

ГБОУ СПО "Волгоградский медицинский колледж"

Научно – методический отдел



**Методические рекомендации
по написанию и оформлению научных и научно-методических публикаций**

Волгоград, 2015

Методические рекомендации по написанию и оформлению научных и научно-методических публикаций. / Сост. И.А. Макевнина – Волгоград, ГБОУ СПО "Волгоградский медицинский колледж", 2015.

Рассмотрено и утверждено на заседании
научно-методического совета
ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»
Протокол №1 от 24.09.2015 г.

Председатель НМС:



А.Е. Пироженко

Составитель:

И.А. Макевнина, преподаватель высшей категории ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж», к.фил.н.

Техническое редактирование: Чудина Т.Н., научно – методический отдел

Введение

Методические рекомендации содержат теоретический материал, отражающий специфические особенности научного стиля, а также практические указания по написанию и оформлению научных, научно-методических публикаций.

Методические рекомендации составлены на основании документов:

- ГОСТ 7.9-1995 (ИСО 214-76). Реферат и аннотация. Общие требования.
- ГОСТ 7.12-1993. Сокращения русских слов и словосочетаний в библиографическом описании произведений печати.
- ГОСТ 7.82-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.
- ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.
- ГОСТ 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка.
- ИСО 690:1987 «Документация. Библиографические ссылки. Содержание, форма и структура».
- ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам».
- ГОСТ 7.89-2005 «Оригиналы текстовые авторские и издательские».
- ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Оглавление:

1. Специфика научного стиля.	4
2. Научная статья.	5
3. ВАК - статья.	7
4. Аннотация.	8
5. Научно-методическая статья.	8
6. Тезисы доклада.	10
7. Методический доклад	12
8. Терминологический справочник.	12
9. Общие рекомендации по оформлению ссылок, цитат, списка литературы к научным работам.	13
10. Список литературы.	18
11. Приложение 1	19

1. СПЕЦИФИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ ТЕКСТОВ НАУЧНОГО СТИЛЯ

Научный стиль входит в группу книжных стилей русского литературного языка. Основная функция научного стиля – изложение научной информации. Его главная доминанта – понятийная точность. Научный стиль отличается предварительным обдумыванием высказывания и строгим отбором языковых средств. Научная речь — это речь монологическая.

Основные качества научного стиля - подчеркнутая логичность, смысловая точность (однозначность выражения мысли), информативная насыщенность, объективность изложения, скрытая эмоциональность, обобщенно-отвлеченный характер изложения, использование отвлеченной лексики. Многочисленная терминология представляет именно этот лексический пласт.

В текстах научного стиля используются вводные слова, позволяющие упорядочить ход мысли (предположим, допустим, во-первых, во-вторых, следовательно и т.д.), производные предлоги (в связи, по мере) и т.д.

В рамках научного стиля выделяют три подстиля:

1.1. Научный подстиль. Адресат научного подстиля — учёный, специалист. Целью стиля можно назвать выявление и описание новых фактов, закономерностей, открытий. Характерен для диссертаций, монографий, авторефератов, научных статей, научных докладов, тезисов, научных рецензий и т. д.

Пример: «Ритмика экспрессивной речи ни в одном языке, и ни при каких условиях не может оказаться тождественной ритмической организации нейтральной речи. Увеличение числа пауз и их протяжённости, неустойчивый темп, эмфатические ударения, специфическая сегментация, более контрастная мелодика, удлинение сонантов, шипящих, затянутая выдержка смычки у взрывных, волюнтаривная растяжка гласных, влияющие на соотношение длительности ударного и безударного слогов в ритмогруппе, нарушают господствующие в языке ритмические тенденции (Т. Поплавская)».

1.2. Научно-учебный подстиль. Научно-учебный подстиль адресован будущим специалистам и учащимся, с целью обучить, описать факты, необходимые для овладения материалом, поэтому факты, изложенные в тексте, и примеры приводятся типовые. Обязательным является описание «от общего к частному», строгая классификация, активное введение и использование специальных терминов. Научно-учебный подстиль характерен для учебников, учебных пособий, лекций и т. д.

Пример: «*Ботаника — наука о растениях. Название этой науки происходит от греческого слова „ботане“, что значит „зелень, трава, растение“. Ботаника изучает жизнь растений, их внутреннее и внешнее строение, распространение растений на поверхности земного шара, взаимосвязь растений с окружающей природой и друг с другом* (В. Корчагина)».

1.3. Научно-популярный подстиль. Целью подстиля является ознакомление с описываемыми явлениями и фактами. Употребление цифр и специальных терминов минимально (каждый из них подробно поясняется). Особенностью стиля являются: относительная лёгкость чтения, использование сравнения с привычными явлениями и предметами, значительные упрощения,

рассматривание частных явлений без общего обзора и классификации. Стиль характерен для научно-популярных журналов и книг, детских энциклопедий, сообщений «научного характера» в СМИ. Это наиболее свободный подстиль, и он может варьироваться от газетных рубрик «историческая/техническая справка» или «это интересно» до научно-популярных книг, близких по формату и содержанию к учебникам (научно-учебному стилю).

Жанры, характерные для научного стиля.

Научные тексты оформляются в виде отдельных законченных произведений, структура которых подчинена законам жанра.

Можно выделить следующие жанры научной прозы: монография, журнальная статья, рецензия, учебник (учебное пособие), лекция, доклад, информационное сообщение о состоявшейся конференции, устное выступление на конференции, диссертация, научный отчет. Эти жанры относятся к **первичным**, то есть созданным автором впервые.

К вторичным текстам, то есть текстам, составленным на основе уже имеющихся, относятся: реферат, автореферат, конспект, тезисы, аннотация. При подготовке вторичных текстов происходит свёртывание информации в целях сокращения объёма текста.

К жанрам учебно-научного подстиля относятся: лекция, семинарский доклад, курсовая работа, реферативное сообщение.

Каждому жанру присуще свои индивидуально-стилевые черты, однако они не нарушают единство научного стиля, наследуя его общие признаки и особенности.

2. НАУЧНАЯ СТАТЬЯ

Научная статья - законченное и логически цельное произведение, посвященное конкретному вопросу, входящему в круг проблем (задач), исследуемых автором. Научная статья раскрывает наиболее значимые результаты, полученные автором, требующие развернутого изложения и аргументации. Научная статья предоставляется в редакцию в законченном виде в соответствии с требованиями, которые публикуются в отдельных номерах журналов или сборниках в виде справки авторам.

Структурные элементы научной статьи.

- Вступление - постановка научной проблемы, ее актуальность, значение для развития определенной отрасли науки или практической деятельности;
- основные исследования и публикации, на которые опирается автор; современные взгляды на проблему; трудности при разработке данного вопроса, выделения нерешенных вопросов в пределах общей проблемы, которым посвящена статья;
- формулировка цели статьи (постановка задачи) - выражается главная идея данной публикации, которая существенно отличается от современных представлений о проблеме, дополняет или углубляет уже известные подходы; обращается внимание на введение в научное обращение новых фактов, выводов, рекомендаций, закономерностей или уточнения известных ранее, но недостаточно изученных. Цель статьи формулируется из постановки научной проблемы и обзора основных публикаций по теме;

- изложение содержания собственного исследования - основная часть статьи. В ней освещаются основные положения и результаты научного исследования, идеи, мысли, полученные научные факты, обнаруженные закономерности, связи, тенденции, программа эксперимента, методика получения и анализ фактического материала, личный вклад автора в достижение и реализацию основных выводов;
- вывод, в котором формулируется основное умозаключение автора, содержание выводов и рекомендаций, их значения для теории и практики, общественная значимость; кратко обозначаются перспективы последующей научной деятельности.

Жанр научной статьи требует соблюдения определенных правил:

- название статьи отображает ее главную идею, мысль;
- в процессе работы над статьей следует избегать стиля научного отчета или стиля научно-популярной статьи;
- нецелесообразно ставить риторические вопросы; должны преобладать повествовательные предложения;
- не следует перегружать текст цифрами 1, 2 и др. при перечнях тех или иных мыслей, положений; перечень элементов, позиций следует начинать с новой строки, отделяя друг от друга точкой с запятой;
- все ссылки на авторитетные монографии и научные статьи подаются в начале статьи, основной объем статьи посвящен изложению собственных мнений; для подтверждения достоверности своих выводов и рекомендаций не следует приводить высказывания других ученых, поскольку это свидетельствует, что идея исследователя не нова, была известна ранее и не подлежит сомнению;
- статья завершается конкретными выводами и рекомендациями.

Речевые обороты (вводные слова, словосочетания, предложения), организующие целостность высказывания), характерные для научной статьи:

- таким образом;
- во-первых, во-вторых и т.п.
- очевидно, вероятно и т.д. (используются в научной литературе при изложении гипотезы);
- действительно, конечно, разумеется, положим, видно, надо полагать;
- вероятно, должно быть, возможно;
- по нашему мнению, по убеждению, по понятию, по сведению, по сообщению, с точки зрения, согласно гипотезе, определению.

Употребляются в научной речи и **вводные предложения**. Они содержат указание на степень достоверности сообщения, на характер протекания действия, устанавливают связь между данным сообщением и предыдущим, между данным сообщением и последующим. Для научных произведений характерна композиционная связанность изложения. Взаимосвязанность отдельных частей научного высказывания достигается при помощи определенных связующих слов или групп слов, отражающих этапы логического изложения и являющихся средством связи мыслей в ходе логического рассуждения. Это целый ряд наречий и наречных выражений и других частей речи, а также сочетаний слов:

- так, таким образом, поэтому, теперь, итак, кроме того, кроме, к тому же, также, тем не менее, еще, все же, между тем, помимо, сверх того, однако,

несмотря на, прежде всего, в первую очередь, сначала, в заключение, в конце концов, следовательно, в результате, далее, затем, другими словами, в связи с этим, в общем, по существу, вкратце, как мы видим и др., которые обычно стоят в начале предложения. Они служат, как правило, не для связи слов в предложении, а для связи частей целого текста.

Близки к ним словосочетания типа:

- **следует указать, интересно отметить, наблюдения показывают, в данной работе, в последующем и др.** При помощи этих внутренних введений осуществляется переход от одной мысли к другой, выделение главного и т. п.

3. ВАК - статья

ВАК-статья – научная статья, предназначенная для публикации в научных изданиях, курируемых Высшей Аттестационной комиссией.

Работа над ВАК-статьей дифференцируется на несколько этапов:

- необходимо сформулировать концептуально верный заголовок для статьи. На первом этапе, достаточно записать «рабочее» название статьи или «концепцию» заголовка, который раскрываются в статье и отражают направление исследования;

- в процессе работы над статьей или редактирования готового текста публикации под требования конкретного журнала, необходимо поразмыслить, отражает ли заголовок статьи ее содержание и удалось ли избежать «шаблонных фраз», противоречий и двусмысленности в заголовке;

- структура Вак-статьи формируется из вводной части в проблематику исследования, анализа источников и литературы по тематике исследования, формулировки гипотезы исследования, описания методики исследования, конкретизации полученных результатов исследования и их объяснения, резюмирования выводов и заключения, а также списка источников и литературы, в соответствии с требованиями международного стандарта ИСО 690:1987 («Документация. Библиографические ссылки. Содержание, форма и структура»), ГОСТа 2.105-95 («Общие требования к текстовым документам»), ГОСТа 7.89-2005 («Оригиналы текстовые авторские и издательские») и ГОСТа Р 7.0.5-2008 («Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»);

- после завершения работы над составлением статьи, необходимо проверить ее орфографию и стилистику, избегая при этом просторечий и «канцеляризмов»;

- по завершению работы к ВАК-публикации составляется аннотация (краткое содержание статьи), отражающая концепцию (основная идея) статьи и несколько **ключевых слов**, раскрывающих суть идеи статьи, а также помогающие точнее и лаконичнее представить материал статьи. При этом следует учесть, что именно по ключевым словам статья впоследствии будет индексироваться в поисковых системах;

- во многих редакциях научно-технических журналов введено обязательное индексирование всех публикаций по Универсальной десятичной классификации (УДК). Поэтому в начале статьи рекомендуется указать классификатор УДК. Консультацию по индексированию можно получить на форуме «Консультации по индексированию – УДК Консорциум – Россия». Некоторые редакторы также

просят указать для статьи код Рубрикатора научно-технической информации (ГРНТИ).

4. АННОТАЦИЯ

Аннотация - это предельно сжатая характеристика первоисточника, имеющая чисто информационное содержание. Аннотация не может заменить самого материала. Цель аннотации - дать общее представление об основном содержании статьи. Аннотация отвечает на вопрос: о чём говорить в первоисточнике.

Существует два типа аннотаций: описательная и реферативная.

Описательная аннотация приводит описание материала, не раскрывая его содержания.

В реферативной аннотации указывается, что именно содержится в аннотируемом материале (статье, научном труде), то есть материал излагается в связной, хотя и предельно сжатой и обобщенной форме. Примером реферативной аннотации может служить аннотация, размещенная на оборотной стороне обложки книги.

Структура аннотации:

- библиографическое описание (автор, название статьи/книги, номер тома или издания, место издания, количество страниц, иллюстраций);
- общие сведения (сжатая характеристика) материала;
- дополнительные сведения (о работе и его авторе).

Смысловые части аннотации оформляются с помощью речевых клише:

1. Характеристика содержания текста:

- в статье (книге) рассматривается...
- в статье изложены...
- статья посвящена...
- в статье даются...
- в основу работы положено...
- автор останавливается на следующих вопросах...
- автор затрагивает проблемы...
- цель статьи - показать...
- цель автора - объяснить (раскрыть)...
- целью статьи является изучение...
- автор ставит своей целью проанализировать...

2. Композиция работы:

- статья делится на ... части
- в статье выделяются ...

3. Назначение текста:

- статья предназначена (для кого; рекомендуется кому)...

5. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ СТАТЬЯ

Структура научно-методической статьи:

- введение, раскрывающее проблему в обучении, существующие традиционные способы решения данной проблемы, идея нового способа решения проблемы, цели эксперимента, методы и т.д.;

- описание хода экспериментальной деятельности;
- описание методических приемов, находок, фрагментов занятия (кратких конспектов) и т.д.;
- описание результатов деятельности студентов, преподавателей, эксперимента в целом;
- выводы (относительно полученных результатов раскрываются следующие моменты: возможность применения в других областях знаний, влияние на личностное развитие, к чему может привести продолжение исследования в этом направлении).

По содержанию научно-методическую статью характеризуют:

- научность;
- новизна и оригинальность (предлагается новая идея, технология, способ, прием или оригинальный вариант расширения, апробации, доказательства эффективности чей-то авторской идеи, метода, технологии; часто определяется сравнением с имеющимися разработками);
- практичность (связана с переносом в практическую деятельность других профессионалов, поэтому часто определяется по наличию в статье путей передачи опыта);
- методичность (связана с оптимизацией структуры новшества, последовательности и условий его реализации; чаще всего определяется количеством и полезностью рекомендаций в статье);
- убедительность (определяется достоверностью цитат, аргументированностью выводов, наличием статистических результатов и логичностью их интерпретаций).

По форме изложения научно-методическую статью характеризуют:

- логичность (причинно-следственные связи, логичность переходов, взаимосвязанность частей);
- ясность (определяется понятностью использованных терминов и наличием иллюстрирующих примеров);
- оригинальность (определяется наличием удачных аналогий, цитат, рисунков).
- полнота изложения (определяется присутствием основных структурных частей, наличием минимального содержания и завершенностью текста).

Стратегия написания статьи:

- напишите на отдельном листе главные достижения своей экспериментальной деятельности (ЭД) с точки зрения развития личности, организации обучения, организации занятия, качества обучения, развития личности, вашего профессионального развития и т.д.
- определите, на решение какой главной педагогической проблемы направлена ваша ЭД.;
- определите, как эта проблема решалась вами, коллегами, различными технологиями обучения. Какие традиционно рекомендации ее решения предлагают методические пособия, учебники, руководство для преподавателей? Выпишите их на листе;

- обратитесь к имеющимся у вас методическим пособиям, учебникам, книгам для преподавателей и т.д. Убедитесь, что вы верно определили традиционные способы решения проблемы;
- сформулируйте, что нового вы включите в свою статью (идеи, принципы, технологии, приемы, оригинальное описание личного опыта, доказательство эффективности известного метода, уникальную форму представления сравнительно новой идеи и т.д.);
- определите структурные части статьи: введение, основное содержание, выводы;
- кратко запишите тезисы каждой части;
- начинайте писать, раскрывая каждую часть. Если у вас возникают сложности в написании, то возьмите готовую статью, которая вам понравилась. Затем мысленно определите ее структурные части. Используйте все лучшее из этой статьи с точки зрения языка и структуры ее написания. Можете легко переносить обороты и связки в свой текст;
- подумайте, какое графическое сопровождение (рисунки, схемы, таблицы) будут иллюстрировать главные мысли. Включите их в текст;
- посмотрите на созданный вами вариант статьи глазами своих коллег, методистов. Что бы им понравилось, а что — нет? Определите, как ее можно улучшить. Помните, что важно в статье сказать что-то новое и поделиться собственным опытом ЭД;
- еще раз прочитайте статью и отдельно проанализируйте логичность смысловых переходов, выводов. Если нужно, то правьте их;
- оцените язык написания статьи. Если необходимо, то замените повторы синонимами, добавьте аналогий и цитат;
- еще раз прочитайте статью, определите ее главную мысль, сформулируйте название;
- перечитайте еще раз выводы. Убедитесь, что каждый из них следует из смысловых частей статьи. Проверьте логичность аргументов и их доказательность. Ответьте на вопрос, как название статьи связано с выводами. Если необходимо, скорректируйте название или выводы;
- проверьте оформление статьи;
- проверьте стилистику и орфографию.

6. ТЕЗИСЫ ДОКЛАДА

Тезисы имеют строго нормативную содержательно-композиционную структуру, в которой выделяется:

- преамбула;
- основное тезисное положение;
- заключительный тезис.

Четкое логическое деление тезисного содержания подчеркивается формально или графически.

· Формальное выражение логических взаимосвязей между тезисами может быть представлено следующими способами:

- использованием вводных слов в начале каждого тезиса (во-первых, во-вторых);
- использованием оппозиционных фраз (внешние факторы - внутренние причины);

Графическое обозначение логики изложения осуществляется через нумерацию каждого тезиса. В тезисах, как правило, отсутствуют цитаты, примеры, что связано со стремлением к краткости.

В зависимости от стиля изложения существует два типа тезисов:

- тезисы глагольного строя (имеют широкое распространение), в которых используются глагольные сказуемые; они представляют собой более краткое, чем конспект, научное описание.
- тезисы номинативного строя (с отсутствием глагольного сказуемого) встречаются крайне редко, хотя это предельно лаконичный способ фиксации научной информации.

Тезисы могут начинаться следующими речевыми формами:

- известно, что...
- следует отметить, что...
- однако...
- при этом важно, что...
- предполагается, что...
- специалисты ставят своей задачей...

Основная информация в тезисах может объединяться с помощью следующих соединительных лексических средств:

- ставит вопрос...
- считает...
- сравнивает...

Приводит пример...

- перечисляет...
- характеризует...
- подчеркивает...

Тезисы являются одним из наиболее устойчивых с точки зрения нормативности жанров научного стиля. Поэтому нарушение чистоты, жанровой определенности, жанровое смешение при составлении тезисов оценивается как грубое искажение не только стилистической, но и коммуникативной нормы. Среди типичных нарушений следует отметить подмену тезисов текстом сообщения, резюме, рефератом, аннотацией, проспектом, планом, смешение форм разных жанров. Подобное смешение свидетельствует об отсутствии научно-речевой культуры у автора. К тезисам предъявляются требования стилистической чистоты и однородности речевой манеры, в них недопустимы эмоционально-экспрессивные определения, метафоры и прочие включения из других стилей.

Пример тезисов.

1. Любой текст - это языковое выражение замысла автора.
2. Алгоритм чтения определяет последовательность умственной деятельности при восприятии основных фрагментов текста.
3. Психологическая установка - это готовность человека к определенной активности, к участию в некотором процессе, к реакции на знакомый стимул или известную ситуацию.

7. МЕТОДИЧЕСКИЙ ДОКЛАД

Методический доклад — вид методической работы, раскрывающей суть проблемы.

Этапы работы над докладом:

- подбор и изучение основных источников по теме доклада (рекомендуется использовать 6-8 источников);
- составление библиографии;
- обработка и систематизация материала;
- разработка плана доклада;
- написание методического доклада;
- подготовка выводов и обобщений;
- презентация методического доклада.

Отличительные черты методического доклада:

- использование терминологии и иноязычных слов;
- употребление вводных конструкций: «по всей видимости», «на наш взгляд» и т.д.;
- отсутствие местоимений: «я», «моя (точка зрения)»;

Требования к оформлению письменного методического доклада:

- титульный лист (см. Приложение № 1);
- оглавление (в оглавлении последовательно указываются названия пунктов доклада и страницы, с которых начинается каждый пункт);
- введение (во введении формулируется суть проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цели и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);
- основная часть (в основной части каждый раздел доказательно раскрывает исследуемый вопрос);
- заключение (в заключении подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме методического доклада);
- список литературы;
- продолжительность выступления не превышает 10-15 минут;
- в методическом докладе кратко отражается основное содержание всех глав и разделов;
- допустимая скорость речи - примерно 120 слов в минуту.

8. ТЕРМИНОЛОГИЧЕСКИЙ СПРАВОЧНИК:

Тема - краткая форма представления содержания всей работы, отражающая ее сущность.

Актуальность исследования определяется несколькими факторами:

- необходимостью дополнения теоретических построений, относящихся к изучаемому явлению;
- потребностью в новых данных;
- потребностью в новых методах;
- потребностью практики.

Проблема – это объективно возникающий в ходе развития научного познания вопрос или комплекс вопросов, решение которых представляет практический или

теоретический интерес. Проблема логически вытекает из установленного противоречия.

Объект исследования в гносеологии (теория познания) – это то, что противостоит познающему субъекту в его познавательной деятельности.

Предмет исследования – это та сторона, тот аспект, та точка зрения, «проекция», с которой исследователь познает целостный объект, выделяя при этом главные, наиболее существенные признаки объекта.

Цель исследования – это продолжение поставленной проблемы, поиск ответа на вопрос, который задан в обозначенной проблеме. Иными словами, цель – это то, что в самом общем виде должно быть достигнуто в итоге работы.

Гипотеза – это научное предположение, допущение, истинное значение которого неопределенно.

Задачи выступают как частные, сравнительно самостоятельные цели по отношению к общей цели исследования в конкретных условиях проверки гипотезы.

Методы исследования определяются поставленными задачами. Для разрешения каждой из них требуются особые методы.

Этапы исследования определяют последовательность выполнения всего исследования.

9. ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ССЫЛОК, ЦИТАТ, СПИСКА ЛИТЕРАТУРЫ К НАУЧНЫМ И НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИМ РАБОТАМ.

Оформление результатов научной, научно-методической работы (научная статья, доклад, тезисы) является одним из важнейших этапов научно-исследовательской и творческой работы. Данный этап работы (оформление библиографической части рукописи) включает:

- использование цитат и ссылок;
- оформление списка литературы;
- библиографическое описание литературы.

Оформление вторичных документов опирается на:

ГОСТ 7.9-1995 (ИСО 214-76). Реферат и аннотация. Общие требования.

ГОСТ 7.12-1993. Сокращения русских слов и словосочетаний в библиографическом описании произведений печати.

ГОСТ 7.82-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.

ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

ГОСТ 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка.

Библиографическая ссылка - совокупность библиографических сведений о

цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документе, необходимых и достаточных для общей характеристики, идентификации и поиска документа.

Библиографические ссылки употребляют при:

цитировании;

заимствовании положений, формул, таблиц, иллюстраций;

необходимости отсылки к другому изданию, где более полно изложен вопрос;

анализе опубликованных работ.

Библиографические ссылки делятся на внутритекстовые, подстрочные, и затекстовые. Выделяют также повторные и комплексные ссылки.

Между областями описания обязательно ставится разделительный знак "точка с пробелом". Допускается использование формы краткого описания.

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому изданию или по иному документу, то ссылку следует начинать словами "Цит. по"; "Цит. по кн."; "Цит. по ст."

Когда от текста, к которому относится ссылка, нельзя совершить плавный логический переход к ссылке, поскольку из текста неясна логическая связь между ними, то пользуются начальными словами "См.", "См. об этом".

Когда нужно подчеркнуть, что источник, на который делается ссылка, - лишь один из многих, где подтверждается (высказывается, иллюстрируется) положение основного текста, то в таких случаях используют слова "См., например", "См., в частности".

Когда необходимо показать, что ссылка представляет дополнительную литературу, указывают "См. также". Когда ссылка приводится для сравнения, поясняют "Ср.". Если работа, указанная в ссылке, более подробно освещает затронутый в основном тексте предмет, пишут "Об этом подробнее см."

Внутритекстовые ссылки - это ссылки на источник, приводимые непосредственно в строке после текста, к которому относятся. Текст ссылки заключается в круглые скобки.

Большой интерес среди американцев вызвала статья А. Пауэла "Падая в пропасть" (Powell A. Falling for the Gap // Reason. 1999. N. 11, Nov. P. 36 47), в которой он достаточно подробно изложил суть проблемы информационного неравенства.

Или

Большой интерес среди американцев вызвала статья А. Пауэла "Падая в пропасть" (Reason. 1999. N. 11, Nov. P. 36 47), в которой он достаточно подробно изложил суть проблемы информационного неравенства.

Подстрочные ссылки - это ссылки, располагающиеся внизу страницы, под строками основного текста в отчерченном колонтитуле.

Образец:

Только эстетическое измерение, по словам Маркузе, по-прежнему сохраняет свободу выражения, позволяющую писателю и художнику называть людей и вещи своими именами, то есть, давать название тому, что не может быть названо

другим способом."Протест против неясного, скрытого, метафизического характера универсалий техногенного мира, настойчивое требование знакомой и безопасной надежности здравого и научного смысла до сих пор обнаруживают нечто от той первобытной тревоги, которая именно и направляла зафиксированную в письменных источниках философскую мысль в ее эволюции от религии к мифологии и от мифологии к логике, а защищенность и безопасность по-прежнему составляют важнейшую часть интеллектуального багажа человечества".¹

¹. Маркузе Г. *Одномерный человек // Эрос и цивилизация. Одномерный человек. М., 2002. С. 471.*

Совокупность затекстовых **библиографических ссылок** оформляется как перечень библиографических записей, помещенных после текста документа или его составной части. Совокупность ссылок не является библиографическим списком литературы или указателем, как правило, также помещаемым после текста документа и имеющим самостоятельное значение в структуре работы.

При нумерации затекстовых библиографических ссылок используется сплошная нумерация для всего текста документа в целом или для отдельных глав, разделов.

Порядковый номер библиографической записи в затекстовой ссылке приводят в квадратных скобках.

Образец:

Президент Российской Федерации Д.А. Медведев на церемонии открытия Президентской библиотеки имени Бориса Ельцина отметил, что "книга имеет непреходящее значение в истории человечества. Без книги невозможна передача знаний, культурных традиций, истории наших стран, народов. И наши ценности, уважение к нашей собственной истории, глубокое познание нашей духовной культуры остаются неизменной целью государства"[35, с. 2].

Повторную библиографическую ссылку на один и тот же документ или его часть приводят в сокращенной форме при условии, что все необходимые библиографические сведения о нем уже указаны в первичной ссылке.

В повторной ссылке указывают элементы, позволяющие идентифицировать документ, а также элементы, отличающие от сведений в первичной ссылке.

Первичная *Нюридсани М. Сальвадор Дали: пер. с фр. М. : Мол. гвардии 2008. 541 с.*

Повторная *Нюридсани М. Сальвадор Дали. С. 56.*

ИЛИ

Первичная *Автономова Н.С. Открытая структура: Якобсон - Бахтин Лотман - Гаспаров / РАН, Ин-т философии, Ин-т науч. информ. по обществ. наукам. М.: РОССПЭН, 2009. 503 с.*

Повторная *Автономова Н.С. Открытая структура. С. 358.*

При повторных ссылках, содержащих запись на многочастный документ,

приводят заголовок (при наличии одного, двух или трех авторов), основное заглавие, обозначение, номер тома и страницы.

Первичная *Российская политическая наука: в 5 т. / Российская ассоциация политич. науки; ред. А. И. Соловьев. Т. 1: XIX начало XX в. М.: РОССПЭН, 2008. 839 с.*

Повторная *Российская политическая наука. Т. 1. С. 125.*

При последовательном расположении первичной и повторной ссылок текст повторной ссылки заменяют словами «Там же» или «Ibid» (ibidem) для документов на языках, применяющих латинскую графику. В повторной ссылке на другую страницу (другой том) к словам «Там же» добавляют номер страницы (номер тома).

Первичная *Этимологический словарь современного русского языка: в 2 т / сост. А. К. Шапошников. Т. 1: А-Н. М.: Флинта, 2010. - 58 с.*

Повторная *Там же. Т. 2: Н-Я. С.265.*

Комплексные ссылки содержат информацию о нескольких источниках, которые отделяют друг от друга точкой с запятой с пробелами до и после знака. Каждую из ссылок в составе комплексной ссылки оформляют по общим правилам.

Булатов В.Н. Муж слова и разума: Афанасий - первый архиепископ Холмогорский и Важский. Архангельск, 2002. – С. 54; Его же. Адмирал Кузнецов: архангельский Север в жизни и судьбе флотоводца. Архангельск, 2004. С. 68.

Комплексные ссылки применяются в случаях, когда необходимо указать страницы цитируемых работ в сочетании с общими номерами остальных источников, например:

Как видно из исследований последних лет (12; 34; 52. С.14-19; 64. С. 21-23).

Если возникает необходимость сослаться на мнение, разделяемое рядом авторов, либо аргументируемое в нескольких работах одного и того же автора, то следует отметить все порядковые номера источников, которые разделяются точкой с запятой. Например:

Исследованиями ряда авторов (15; 38; 103) установлено, что...

Делая в работе ссылки на литературные и другие источники, необходимо соблюдать следующие требования цитирования:

Текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания.

Цитирование должно быть полным, без произвольного сокращения цитируемого текста и без искажений мысли автора. Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается без искажения цитируемого текста и обозначается многоточием. Оно ставится в любом месте цитаты (в начале, в середине, в конце). Если перед опущенным текстом или за ним стоял знак препинания, то он не сохраняется.

При цитировании каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник.

При непрямом цитировании (при пересказе, при изложении мыслей других авторов своими словами), что дает значительную экономию текста, следует быть предельно точным в изложении мыслей автора и корректным при оценке излагаемого, давать соответствующие ссылки на источник. Однако, таким цитированием злоупотреблять не следует.

Цитирование не должно быть ни избыточным, ни недостаточным, так как и то и другое снижает уровень научной работы.

Если необходимо выразить отношение автора научной работы к отдельным словам или мыслям цитируемого текста, то после них ставят восклицательный знак или знак вопроса, которые заключают в круглые скобки.

Если автор научной работы, приводя цитату, выделяет в ней некоторые слова, он должен это специально оговорить, т. е. после поясняющего текста ставится точка, затем указываются инициалы автора научной работы, а весь текст заключается в круглые скобки.

Вариантами таких оговорок являются следующие: (разрядка наша. - А. А.); (подчеркнуто мною. - А. А.); (курсив наш. - А.А.).

При оформлении цитат следует знать правила, связанные с написанием прописных и строчных букв, а также с употреблением знаков препинания в цитируемых текстах.

Если цитата полностью воспроизводит предложение цитируемого текста, то она начинается с прописной буквы во всех случаях, кроме одного - когда эта цитата представляет собой часть предложения автора работы.

Если цитата воспроизводит только часть предложения цитируемого текста, то после открывающих кавычек ставят отточие. Здесь возможны два варианта оформления цитат. Первый вариант: цитата начинается с прописной буквы, если цитируемый текст идет после точки, например:

Серж Тубиана отмечал: "Делёз был подлинным синефилом. В строгом смысле этого слова... Он раньше и лучше нас понял, что в каком-то смысле само общество - это кино".

Второй вариант: цитата начинается со строчной буквы, если цитата вводится в середину авторского предложения не полностью (опущены первые слова), например:

При посещении Президентской библиотеки Дмитрий Анатольевич Медведев потребовал "...скорость входа на сайт библиотеки должна быть налажена так, чтобы даже читатель с Камчатки мог мгновенно получить доступ, а не ждать часами".

Строчная буква ставится и в том случае, когда цитата органически входит в состав предложения, независимо от того, как она начиналась в источнике, например:

Делёз приписывал кино необычайно высокий теоретический статус, говоря, что "поскольку философия после своей смерти разлита по всему пространству культуры, то почему бы не найти ее в кино?"

Ссылки в тексте на номер рисунка, таблицы, страницы, главы пишут сокращенно и без значка "№", например: рис. 3, табл. 1, с. 34, гл. 2. Если

указанные слова не сопровождаются порядковым номером, то их следует писать в тексте полностью, без сокращений, например: "из рисунка видно, что...", "таблица показывает, что..." и т. д.

Ссылку в тексте на отдельный раздел работы, не входящий в строй данной фразы, заключают в круглые скобки, помещая впереди сокращение "см."

Подстрочные ссылки (сноски) печатают с абзацного отступа арабскими цифрами без скобки и размещают вверху строки (поднимают на один щелчок каретки). От основного текста сноски отделяется сплошной чертой.

Знак ссылки, если примечание относится к отдельному слову, должен стоять непосредственно у этого слова, если же оно относится к предложению (или группе предложений), то – в конце. По отношению к знакам препинания знак сноски ставится перед ними (за исключением вопросительного и восклицательного знаков и многоточия).

Ссылки нумеруют в последовательном порядке в пределах каждой страницы. На каждой следующей странице нумерацию ссылок начинают сначала.

Литература:

1. Васильева А. Н. Основы культуры речи. – М., 1990. – С.93
2. Введение в языкознание. / Под ред. Василькова П.М. – СПб.: Речь, 2004
3. Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2004.
4. Волков А.А. Курс русской риторики. – М.: ВЛАДОС, 2003.
5. Гарбовский Н. К. Профессиональная речь (функционально-стилистический аспект) // Функционирование системы языка и речи. – М., 1989
6. Голуб И.Б. Стилистика современного русского языка. – М., 1986.
7. Денисов П. Н. Лексика русского языка и принципы ее описания. – М., 1980
8. Культура русской речи. Учебник для вузов. / Под ред. проф. Л. К. Граудиной и проф. Е. Н. Ширяева. - М.: НОРМА-ИНФРА М, 2003
9. Лотте Д. С. Основы построения научно-технической терминологии. – М., 1961
10. Разинкина Н. М. О понятии стереотипа в языке научной литературы (К постановке вопроса) // Научная литература: Язык, стиль, жанры. – М., 1985

Интернет-ресурсы:

http://lib.pomorsu.ru/elib/text/biblio/oformlenie_lit.htm

ГБОУ СПО "Волгоградский медицинский колледж"

Методический доклад

Тема: Новые педагогические технологии

Выполнил:
преподаватель
Гилярова М.Г.

Волгоград 20.....

