

ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-5.5.1-10 Положение о студенческом научном обществе (СНО) ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	Стр. 1 из 7
--	---	----------------

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ СПО  
«Волгоградский медицинский колледж»  
к.с.н. Т.В.Силкина  
« 2 » сентября 2013 г.

Контролируемый  
оригинал № 1  
место нахождения  
ПРК  
« 2 » сентября 2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**СМК - П – 5.5.1 - 10 О студенческом научном обществе (СНО)**  
**ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»**

**РАЗРАБОТЧИК:**

Заместитель директора по научно – методической работе  
ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»  
**А.Е. Пироженко**

ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-5.5.1-10 Положение о студенческом научном обществе (СНО) ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	Стр. 2 из 7
--	---	----------------

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., ФГОС СПО по специальностям подготовки, Уставом колледжа и другими локальными актами, регламентирующими научно - исследовательскую деятельность колледжа.
- 1.2. Студенческое научное общество (далее - СНО) - добровольное творческое объединение преподавателей и студентов колледжа.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СНО

2.1. Целью СНО является воспитание и всестороннее развитие студентов, создание условий для самоопределения и самореализации их личности, способствующие формированию современного конкурентоспособного специалиста в сфере здравоохранения в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

### 2.2. Задачи СНО

- активизация деятельности преподавателей по отбору и привлечению студентов к индивидуальной и совместной с преподавателями исследовательской работе с целью формирования контингента СНО в соответствии с интересами и способностями студентов;
- воспитание интереса к познанию мира, к углубленному изучению учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- развитие интереса к избранной профессии, помощь в приобретении дополнительных знаний и умений в интересующей области;
- развитие навыков научно-исследовательской работы, умения самостоятельно и творчески мыслить, использовать полученные знания на практике;
- овладение правилами обращения с необходимыми для исследовательской работы приборами и оборудованием;
- развитие навыков самостоятельной работы с научной литературой, обучение методике обработки полученных данных и анализу их результатов, составлению и оформлению отчета и доклада о результатах научно- исследовательских работ;
- пропаганда достижений отечественной и мировой науки, техники, литературы, искусства;

ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-5.5.1-10 Положение о студенческом научном обществе (СНО) ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	Стр. 3 из 7
--	---	----------------

- формирование в колледже единого научного сообщества со своими традициями;
- осуществление материально-технического, научно-информационного обеспечения отдельных исследовательских работ на основе соглашения с социальными партнерами по использованию их информационной и материально-технической базы.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СНО

- 3.1. Изучение материалов по вопросам культуры умственного труда, методики научного исследования.
- 3.2 Проведение обзоров научной и научно – популярной литературы.
- 3.3. Проведение научно-исследовательских работ в соответствии с программой СНО, планом работы студенческого научного кружка.
- 3.4. Освоение новых методик и приемов обследования, лечения и реабилитации пациентов.
- 3.4. Анализ и оформление результатов научно-исследовательской работы студентов: подготовка реферативных сообщений, докладов, публикаций, презентаций и т.д.
- 3.5. Организация и проведение научно-практических конференций разного уровня по итогам научно-исследовательской работы, выполненной студентами в течение года.
- 3.6. Издание сборников конференций, подготовка материалов для стенда СНО и сайта колледжа и др.
- 3.7. Пропаганда среди студентов колледжа значения научно-исследовательской работы как важного фактора в качественной подготовке специалиста.

### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СНО.

- 4.1. Студенческое научное общество представлено студенческими научными кружками (СНК) или творческими группами студентов. Руководство СНК и творческими группами студентов осуществляют преподаватели. В организации работы СНК активное участие принимают студенты, которые делегируют эти полномочия выбираемому ими старосте кружка.

ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-5.5.1-10 Положение о студенческом научном обществе (СНО) ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	Стр. 4 из 7
--	---	----------------

4.2. Программа работы СНО в соответствии с общей проблемой научно-исследовательской деятельности колледжа «Формирование ценностного отношения к здоровому образу жизни» разрабатывается руководителями СНО и СНК при участии заместителя директора по НМР, методистов, председателей УМО на несколько лет.

4.3. Каждый СНК или творческая группа студентов имеет свою тематику обзор новых аналитических или экспериментальных исследований, которая является составляющей общей проблемы СНО колледжа «Формирование ценностного отношения к здоровому образу жизни». Конкретная тематика исследований на год определяется всеми членами кружка совместно с его руководителем, обсуждается на заседании соответствующего учебно-методического объединения преподавателей и на заседании СНО.

4.4. Годовой план работы СНО, включающий планы работы всех СНК и творческих групп, и отчет о деятельности СНО заслушивается и утверждается ежегодно на заседаниях научно-методического совета.

4.5. Студенческие научные кружки планируют свою деятельность на год с учетом утвержденного плана работы СНО, проводят свои исследования, представляют материалы и результаты на своих заседаниях, конференциях, а также на ежегодной студенческой научно-практической конференции в виде докладов, презентаций или стендовых сообщений при проведении недели науки.

4.6. Материалы работы СНК и творческих групп студентов используются также для проведения внутриколледжных творческих выставок и при участии колледжа в мероприятиях различного уровня по обмену и распространению опыта научно-исследовательской работы.

4.7. Состав СНО формируется из списочного состава СНК, творческих групп студентов и преподавателей, управляющих научно-исследовательской деятельностью студентов.

Руководитель СНО избирается из числа опытных преподавателей - руководителей СНК.

Членами СНО избирается председатель СНО из числа студентов.

#### **4.8. Обязанности руководителя СНО:**

- обеспечивает координацию работы СНК и творческих групп студентов;
- разрабатывает про грамму и план работы СНО;
- планирует и организовывает заседания СНО и мероприятия, необходимые для достижения ожидаемых результатов деятельности СНО;
- анализирует работу СНО, готовит отчет о его работе для представления на заседаниях научно - методического совета и ежегодно корректирует программу исследовательской работы;
- прогнозирует деятельность СНО на перспективу и вносит предложения по ее совершенствованию в НМС и администрацию колледжа.

ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-5.5.1-10 Положение о студенческом научном обществе (СНО) ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	Стр. 5 из 7
--	---	----------------

#### **4.9 Обязанности председателя**

##### **СНО:**

- обеспечивает организационную работу среди членов сна по выполнению плана работы, в том числе - информирование и связь со старостами кружков;
- осуществляет сбор информации через старост кружков о текущей деятельности СНК, творческих групп студентов и индивидуальных исследовательских работах студентов;
- осуществляет текущий контроль исполнения плана работы СНО и планов работы кружков;
- готовит информацию о работе СНО для стенда СНО и сайта колледжа;
- совместно с руководителем с СНО организует его заседания, готовит проекты текущих и годовых отчетов о деятельности;
- организует мероприятия совместно со старостами СНК по пропаганде возможностей профессионального и личностного роста студентов, привлеченных к работе в СНО, среди студенческого контингента колледжа.

4.10. Координирует работу СНО научно - методический совет (НМС) колледжа. Эта координация осуществляется путем рассмотрения и утверждения программы и плана работы СНО, а также обсуждения отчетов руководителя СНО и оценки результатов деятельности СНО. Периодически результаты и итоги работы СНО и СНК могут обсуждаться на заседаниях педагогического Совета.

4.11. Сотрудники научно - методического отдела обеспечивают методическое сопровождение деятельности СНО: разработку документов по совершенствованию направлений и организационных форм научно - исследовательской деятельности колледжа, систему мер по превращению результатов научно-исследовательской работы в принцип деятельности педагогического коллектива и средство дальнейшего развития.

4.12. Внедрение результатов работы СНО осуществляется на нескольких уровнях:

- использование в учебном процессе в виде информационного материала;
- включение материалов в учебные пособия, разрабатываемые преподавателями колледжа;
- оформление результатов в виде материалов студенческих научных конференций;
- сотрудничество со студенческими научными обществами других образовательных учреждений (обмен опытом, про ведение совместных конференций и т.д.).

4.13. Конференции, организуемые Студенческим научным обществом, носят систематический плановый характер и являются тематическими. Все доклады конференции должны быть объединены общей темой. Для удовлетворения потребностей и интересов преподавателей и студентов, допускается включение в программу конференций материалов исследовательской работы, полученных в результате индивидуальных форм исследовательской деятельности преподавателей и студентов и по содержанию выходящих за рамки общей проблематики СНО. При организации конференций используются современные информационно - коммуникационные технологии, в том числе, проведение интернет - конференций. По результатам работы конференций СНО издаются сборники материалов.

ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-5.5.1-10 Положение о студенческом научном обществе (СНО) ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	Стр. 6 из 7
--	---	----------------

## 5. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ СНО

5.1. Руководители студенческих научных кружков и творческих групп ведут в течение года следующую учетно-отчетную документацию:

- списочный состав членов кружков или творческих студенческих групп;
- тематика и тип исследовательской деятельности;
- план мероприятий по ходу исследований, обсуждения и оформления их результатов с указанием сроков выполнения и ответственных лиц;
- оформленные результаты научно - исследовательской деятельности (рефераты, доклады, обзоры, тезисы и статьи, материалы секционных конференций, творческие работы студентов и т.д.);
- отчет о работе и анализ деятельности СНО за учебный год.

5.2. Учетно-отчетная документация по работе СНО или творческих групп оформляется в отдельную папку и находится у преподавателя, руководящего исследовательской работой студентов. Документация по требованию предоставляется руководителю СНО для анализа, оценки и перспективного планирования этого направления работы колледжа в целом.

5.3. Ведение учетно-отчетной документации о работе СНО в течение года возлагается на его руководителя. Документы СНО:

- списочный состав членов СНО;
- программа и план работы Студенческого научного общества;
- планы и протоколы проведения заседаний, проводимых в рамках работы СНО;
- планы подготовки и проведения научных студенческих конференций;
- материалы конференций;
- оформленные результаты работы студентов и преподавателей;
- отчеты о работе СНО;
- анализ и перспективное планирование направлений работы СНО.

5.4. Преподаватели и студенты, достигшие в научно-исследовательской работе особых успехов, поощряются руководством колледжа: награждение дипломами, ценными подарками; рекомендация к участию в конференциях, симпозиумах, конкурсах, олимпиадах регионального, федерального, международного уровней и т. д.

ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-5.5.1-10 Положение о студенческом научном обществе (СНО) ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	Стр. 7 из 7
--	---	----------------


## 6. РЕГИСТРАЦИЯ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА.

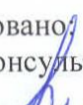
Регистрация, рассылка и хранение настоящего Положения осуществляется в порядке, описанном в процедуре СМК-П-4.2.3.- 01 «Управление документацией».


## 7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ.

Порядок внесения изменений в настоящее Положение описан в пункте 3.3 СМК-П-4.2.3-01 «Управление документацией».

Заместитель директора по научно – методической работе

 А.Е. Пироженко  
« 2 » сентября 2013 г.

Согласовано:  
Юрисконсульт  
Ф.И.О.  Подпись  
« 2 » сентября 2013 г.

Согласовано:  
Представитель руководства по качеству  
Ф.И.О.  Подпись  
« 2 » сентября 2013 г.

Согласовано:  
председатель  
президиального комитета  
Академической профессиональной  
организации  
Алейкина И.И.  
Протокол № 55 от 14.05.2018  
