

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	SMK-П-6.2-02 Положение "О рейтинговой оценке педагогической деятельности преподавателей и работников ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж", осуществляющих педагогическую работу без занятия штатной должности "преподаватель"	Стр. 1 из 10
--	---	-----------------

УТВЕРЖДАЮ
 Директор
 ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"
 к.м.н. *Г.Е. Генералова*
 "16" января 2017 г.

Контролируемый
 оригинал № 1
 место нахождения
16» января 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ
SMK-П-6.2-02 "О рейтинговой оценке педагогической деятельности преподавателей и работников ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж", осуществляющих педагогическую работу без занятия штатной должности "преподаватель"

РАЗРАБОТЧИК:
 начальник отдела по управлению качеством образования
 ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"
к.с.н. Л.В. Авчухова

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	СМК-П-6.2-02 Положение "О рейтинговой оценке педагогической деятельности преподавателей и работников ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж", осуществляющих педагогическую работу без занятия штатной должности "преподаватель"	Стр. 2 из 10
--	---	-----------------

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок рейтинговой оценки педагогической деятельности работников государственного автономного образовательного профессионального учреждения «Волгоградский медицинский колледж».

1.2. Целью введения рейтинга является стимулирование роста квалификации, профессионализма, продуктивности педагогического труда, развитие творческой инициативы, обеспечение социальной защищенности работников колледжа в условиях рыночных отношений путем дифференциации оплаты их труда.

1.3. Задачами рейтинговой оценки являются:

- целенаправленное, непрерывное повышение профессионального уровня преподавателей;
- установление соответствия между качеством и оплатой труда;
- управление качеством образования для создания оптимальных условий развития субъектов образовательного процесса.

1.4. Рейтинговая оценка педагогической деятельности работников осуществляется на основе комплексной оценки уровня квалификации, педагогического профессионализма и продуктивности деятельности преподавателей.

Основными принципами рейтинговой оценки являются адекватность самооценки, открытость и коллегиальность, обеспечивающие объективность.

1.5. Нормативной основой для проведения рейтинговой оценки педагогической деятельности работников являются:

- требования профессионального стандарта Педагога профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования.
- данное Положение
- индивидуальные Рейтинговые книжки преподавателей и Листы рейтинговой оценки педагогической деятельности работников колледжа, выполняющих педагогическую нагрузку, отражающие результаты деятельности по отдельным модулям на основе показателей и критериев оценки с учетом уровней исполнения и значимости различных работ.

В соответствии с действующими внутренними нормативными документами, определяющими оплату труда работникам ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж", по результатам рейтинговой оценки педагогической деятельности работников колледжа могут устанавливаться выплаты, надбавки и другие виды стимулирования.

2. РЕЙТИНГОВАЯ КОМИССИЯ, ЕЕ СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Задачами рейтинговой комиссии (РК) являются обобщение итогов деятельности педагогической деятельности, обеспечение объективности экспертных оценок, соблюдение основных принципов рейтинговой оценки педагогической деятельности.

2.2. Для проведения рейтинговой оценки создается и утверждается приказом директора единая рейтинговая комиссия двух уровней:

- рейтинговая комиссия 1-го уровня в колледже и каждом филиале - для проведения рейтинговой оценки внутри колледжа / филиала.
- единая рейтинговая комиссия 2-го уровня - для анализа результатов работы рейтинговых комиссий 1-го уровня, экспертизы материалов рейтинговой оценки

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	СМК-П-6.2-02 Положение "О рейтинговой оценке педагогической деятельности преподавателей и работников ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж", осуществляющих педагогическую работу без занятия штатной должности "преподаватель"	Стр. 3 из 10
--	---	-----------------

педагогической деятельности и утверждения итогов рейтинговой оценки по колледжу в целом.

2.3. Персональный состав комиссий, ответственность членов, их полномочия и сроки проведения рейтинговой оценки определяются директором колледжа ежегодно приказом и утвержденным графиком.

2.4. В состав рейтинговой комиссии 1-го уровня входят:

- председатель комиссии – заместитель директора колледжа/директор филиала;
- заместитель председателя;
- члены комиссии – не менее 5 членов с закрепленной приказом ответственностью по каждому модулю/направлению оценки; число членов комиссии, ответственных за методический или научно-исследовательский модуль, может быть увеличено с учетом объема оценки;
- председатель учебно-методического объединения преподавателей (далее - УМО), в которую входят преподаватели, деятельность которых оценивается на конкретном заседании рейтинговой комиссии 1-го уровня;
- председатель совета трудового коллектива;
- секретарь – секретарем на каждом заседании рейтинговой комиссии 1-го уровня назначается председатель УМО, в которую входят преподаватели, деятельность которых оценивается на конкретном заседании рейтинговой комиссии 1-го уровня.

Участие в комиссии не должно наносить ущерб основной деятельности членов комиссии.

2.5 Для объективной оценки наличия и качества свидетельств выполнения работ по некоторым показателям рейтинговой оценки 1-го уровня приказом директора колледжа /филиала дополнительно назначаются эксперты, имеющие по должностным обязанностям и роду профессиональной деятельности отношение к сбору информации и результатам определенных видов деятельности преподавателей и работников колледжа/филиала. Эксперты в составе методистов, заведующих отделениями, заведующих практикой, заведующих учебной частью, заведующих секторами, делопроизводителя учебной части, работников информационного отдела, преподавателей по конкретной учебной дисциплине и междисциплинарному курсу и пр., подают членам рейтинговой комиссии систематизированные сведения о сроках выполнения, результатах и качестве работы преподавателей по некоторым показателям. Эксперты несут ответственность за своевременность и достоверность предоставляемых сведений.

Порядок работы с экспертами определяют члены рейтинговой комиссии 1-го уровня.

2.6. В состав рейтинговой комиссии 2-го уровня входят:

- председатель комиссии – директор колледжа;
- заместитель председателя – заместитель директора, начальник отдела;
- члены комиссии – заместители директора, директора филиалов, начальники отделов;
- председатель профсоюзной организации;
- секретарь

2.7. По решению рейтинговой комиссии 2-го уровня может быть назначена повторная экспертиза рейтинговой оценки педагогической деятельности преподавателей и работников в колледже и каждом филиале. Для проведения повторной экспертизы привлекаются ответственные за модули члены из состава рейтинговых комиссий 1-го уровня колледжа и

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	СМК-П-6.2-02 Положение "О рейтинговой оценке педагогической деятельности преподавателей и работников ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж", осуществляющих педагогическую работу без занятия штатной должности "преподаватель"	Стр. 4 из 10
--	---	-----------------

филиалов. На основании решений рейтинговой комиссии 2-го уровня издаются приказы директора о сроках и ответственных за экспертизу 2-го уровня.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РЕЙТИНГОВОЙ ОЦЕНКИ

3.1 Содержание рейтинговой оценки преподавателя

Весь объем деятельности преподавателя условно разделяется на 5 модулей

учебный;

методический;

научно-исследовательский;

воспитательный;

организационно-административный.

В каждом модуле определяется восемь-десять репрезентативных показателей, отражающих приоритетные мероприятия, направления работы и виды деятельности преподавателя. В каждом показателе определяются критерии исполнения, которые оцениваются в баллах.

Показатели и критерии по каждому модулю актуализируются ежегодно с привлечением всех членов педагогического коллектива, с учетом данных анализа деятельности колледжа и плана работы колледжа /за отчетный период/. После обсуждения членами РК и утверждения директором, показатели и критерии оформляются в Рейтинговую книжку преподавателя /является ежегодным приложением к данному Положению/ и доводятся до сведения персонала не позднее января текущего учебного года.

Рейтинговая книжка преподавателя предназначена для регистрации результатов рейтинговой оценки деятельности на всех этапах. Каждый преподаватель несет ответственность за достоверность внесенных данных и аккуратность оформления Рейтинговой книжки.

3.2 Содержание рейтинговой оценки руководящих и других работников колледжа, осуществляющих педагогическую деятельность без занятия штатной должности «преподаватель».

3.2.1 Оценка педагогической деятельности руководящих и других работников колледжа, осуществляющих педагогическую деятельность без занятия штатной должности «преподаватель», проводится с целью:

- дифференциации оценки и стимулирования педагогической работы каждого члена коллектива;
- совершенствования комплексного учебно-методического обеспечения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- определения степени участия и оценки качества выполнения работы по комплексному учебно-методическому обеспечению программ подготовки специалистов среднего звена и дополнительных образовательных программ подготовки по специальностям колледжа.

3.2.2 Рейтинговая комиссия оценивает педагогическую деятельность руководящих и других работников колледжа, осуществляющих педагогическую деятельность без занятия штатной должности «преподаватель» по следующим параметрам:

- по критериям учебного, методического и научно-исследовательского модулей с целью определения ее объема, сроков выполнения и соответствия результатов педагогической

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	СМК-П-6.2-02 Положение "О рейтинговой оценке педагогической деятельности преподавателей и работников ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж", осуществляющих педагогическую работу без занятия штатной должности "преподаватель"	Стр. 5 из 10
--	---	-----------------

деятельности требованиям к комплексному учебно-методическому обеспечению профессиональных модулей и учебных дисциплин.

- по дополнительно заявленным работником видам и результатам работ при условии, что эти виды деятельности:

- a. имеют непосредственное отношение к преподавательской работе;
- b. не пересекаются с выполнением обязанностей по должности;
- c. не отмечены материальным стимулированием ранее.

- по особым достижениям, достойным повышения общего рейтингового балла (по единогласному решению комиссии);

- по наличию/отсутствию замечаний или несоответствий, допущенных сотрудником в рамках педагогической деятельности, зафиксированных в распорядительных документах или рабочих записях.

3.2.4 Для регистрации процесса экспертизы и рейтинговой оценки педагогической деятельности разработан «Рейтинговый лист работника колледжа, осуществляющего педагогическую деятельность без занятия штатной должности «преподаватель», который заполняется каждым сотрудником в процессе экспертизы, рейтинговой оценки и обсуждается на заседаниях учебно-методических объединений преподавателей в установленном данным Положением порядке.

3.3 Порядок проведения рейтинговой оценки

3.3.1 Рейтинговая оценка деятельности (РОД) проходит в 5 этапов:

1 этап - Самооценка преподавателей и работников колледжа, осуществляющих педагогическую деятельность без занятия штатной должности.

2 этап – Обсуждение результатов РОД на заседании УМО.

3 этап – Оценка деятельности преподавателей и работников колледжа, осуществляющих педагогическую деятельность без занятия штатной должности «преподаватель» на заседаниях Рейтинговой комиссии 1-го уровня в присутствии ответственных за модули членов рейтинговой комиссии 1-го уровня, председателей УМО, экспертов /при наличии/ и преподавателей.

График заседаний рейтинговых комиссии 1-го уровня утверждается ежегодно директором колледжа/директором филиала с учетом расписания занятий /экзаменов на период май-июнь текущего года/.

4 этап – Проведение анализа сводных результатов рейтинговой оценки педагогической деятельности 1-го уровня в колледже и филиалах, проведение повторной экспертизы результатов РОД по предоставленным в Единую рейтинговую комиссию 2-го уровня Рейтинговым книжкам преподавателей и Рейтинговым листам работников колледжа, осуществляющих педагогическую деятельность без занятия штатной должности «преподаватель».

График проведения анализа и экспертизы результатов утверждается директором колледжа ежегодно с учетом производственной занятости членов Рейтинговой комиссии 2-го уровня.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	СМК-П-6.2-02 Положение "О рейтинговой оценке педагогической деятельности преподавателей и работников ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж", осуществляющих педагогическую работу без занятия штатной должности "преподаватель"	Стр. 6 из 10
--	---	-----------------

5 этап: Заключительные заседания Единой рейтинговой комиссии 2-го уровня по утверждению результатов рейтинговой оценки деятельности преподавателей и работников колледжа, осуществляющих педагогическую деятельность без занятия штатной должности «преподаватель». График проведения заседаний утверждается директором колледжа.

3.3.2. С целью упорядочивания и оптимизации процесса рейтинговой оценки деятельности всех членов педагогического коллектива, ежегодно разрабатываются дополнительные рекомендации по реализации этапов рейтинговой оценки педагогической деятельности с конкретными сроками проведения этапов, требованиями к выполнению критериев, ответственностью и алгоритмом действий всех участников рейтинговой оценки на всех этапах.

Дополнительные рекомендации доводятся до сведения персонала до начала этапа самооценки.

3.3.3. В колледже и филиалах могут разрабатываться дополнительно разъяснения с учетом организационных и производственных особенностей.

3.3.4. На заседания Рейтинговой комиссии 1-го уровня с членами РК, ответственными за конкретный модуль (3 этап РОД), педагогические работники предоставляют все свидетельства деятельности в соответствии с показателями и критериями по всем модулям. При необходимости эксперты, привлеченные к оценке результатов и качества их педагогической работы, предоставляют подтверждающие материалы.

3.3.5 По результатам проведенной на 1-ом уровне оценки, Единая РК 2-го уровня выносит по каждому работнику решение в виде количества баллов, присвоенных в соответствии с утвержденными ранее критериями и показателями оценки по каждому направлению работы.

3.3.6. Заключительное заседание РК 2-го уровня проводится председателем в присутствии всех членов РК, при необходимости ответственных за модули членов РК 1-го уровня, председателей и членов учебно-методических объединений.

3.3.7. Результаты работы по рейтинговой оценке деятельности оформляются в следующих документах:

- Рейтинговая книжка преподавателя «Показатели и критерии рейтинговой оценки деятельности преподавателя»;
- Рейтинговый лист работника колледжа, осуществляющего педагогическую деятельность без занятия штатной должности «преподаватель»;
- протоколы заседаний УМО;
- протоколы заседаний РК 1-го уровня;
- протоколы заседаний РК 2-го уровня;
- приказы директора.

4. РЕАЛИЗАЦИЯ РЕШЕНИЙ РЕЙТИНГОВОЙ КОМИССИИ

4.1 Директор колледжа на основании решения рейтинговой комиссии издает приказ об утверждении результатов рейтинговой оценки деятельности и принимает решение об установлении размера доплат по результатам качества работы преподавателей и работников, осуществляющих педагогическую деятельность без занятия штатной должности «преподаватель».

4.2 Трудовые споры, связанные с рейтинговой оценкой деятельности педагогических работников, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством о порядке рассмотрения трудовых споров.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	СМК-П-6.2-02 Положение "О рейтинговой оценке педагогической деятельности преподавателей и работников ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж", осуществляющих педагогическую работу без занятия штатной должности "преподаватель"	Стр. 7 из 10
--	---	-----------------

4.3 На основании результатов работы РК, предложений и рекомендаций преподавателей, а также значимости и актуальности определенных видов работ для достижения целей развития колледжа производится ежегодная коррекция показателей и критериев рейтинговой оценки деятельности преподавателей.

5. КОНТРОЛЬ

5.1 Контроль соблюдения настоящего Положения осуществляет председатель Рейтинговой комиссии.

6. РЕГИСТРАЦИЯ, РАССЫЛКА И ХРАНЕНИЕ

6.1 Регистрация, рассылка и хранение настоящего Положения осуществляется в порядке, описанном в пункте 3.2 СМК-П-4.2.3-01 «Управление документацией».

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

7.1 Порядок внесения изменений в настоящее Положение описан в пункте 3.3 СМК-П-4.2.3-01 «Управление документацией».

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. **Рейтинговая книжка преподавателя** «Показатели и критерии рейтинговой оценки деятельности преподавателя» /актуализируется ежегодно, прикладывается к положению отдельно/.

Приложение 2. **Рейтинговый лист работника**, осуществляющего педагогическую деятельность без занятия штатной должности «преподаватель».

Начальник отдела по управлению качеством образования  Л.В. Авчухова

"16" января 2017г.

Согласовано:

Юрисконсульт

Ф.И.О.  Подпись 

«16» января 2017 г.

Согласовано:

Представитель руководства по качеству

Ф.И.О.  Подпись

«16» января 2017 г.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	СМК-П-6.2-02 Положение "О рейтинговой оценке педагогической деятельности преподавателей и работников ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж", осуществляющих педагогическую работу без занятия штатной должности "преподаватель"	Стр. 8 из 10
--	---	-----------------

Приложение 1
Титульный лист Рейтинговой книжки преподавателя
/актуализируется ежегодно, выдается преподавателям отдельно/

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ
РЕЙТИНГОВОЙ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

Название УМО _____

Ф.И.О. преподавателя _____

_____ учебный год

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	СМК-П-6.2-02 Положение "О рейтинговой оценке педагогической деятельности преподавателей и работников ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж", осуществляющих педагогическую работу без занятия штатной должности "преподаватель"	Стр. 9 из 10
--	---	-----------------

Приложение 2 /выдается отдельно/

Рейтинговый лист работника,
 осуществляющего педагогическую деятельность без занятия штатной должности "преподаватель"
 на _____ учебный год

ФИО _____

Должность _____

Преподаваемые учебные дисциплины/МДК/ПМ _____

№	Виды работ и наименования материалов по критериям учебного, методического и научно – исследовательского модуля	Самооценка	Оценка УМО	Оценка комиссии
	Перечень дополнительно заявленных видов работ /см. п.3.2.2 на обороте бланка /			
	Особые достижения, отмеченные рейтинговой комиссией			
	наличие/отсутствие замечаний или несоответствий, допущенных работником в рамках педагогической деятельности			
6	Общая сумма баллов			

Дата _____

Подпись сотрудника: _____

Председатель УМО: _____

Члены РК: _____

Редакция 04

Введена в действие решением Совета руководящего состава.

Протокол № 5 от 16 января 2017 г.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	SMK-П-6.2-02 Положение "О рейтинговой оценке педагогической деятельности преподавателей и работников ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж", осуществляющих педагогическую работу без занятия штатной должности "преподаватель"	Стр. 10 из 10
--	---	------------------

Приложение 2 /оборотная сторона/

Выписка

из SMK-П-6.2-02 Положения "О рейтинговой оценке педагогической деятельности преподавателей и работников ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж", осуществляющих педагогическую работу без занятия штатной должности "преподаватель", редакция 04 от 16.01.2017 г.

3.2 Содержание рейтинговой оценки руководящих и других работников колледжа, осуществляющих педагогическую деятельность без занятия штатной должности «преподаватель».

3.2.1 Оценка педагогической деятельности руководящих и других работников колледжа, осуществляющих педагогическую деятельность без занятия штатной должности «преподаватель», проводится с целью:

- дифференциации оценки и стимулирования педагогической работы каждого члена коллектива;
- совершенствования комплексного учебно-методического обеспечения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- определения степени участия и оценки качества выполнения работы по комплексному учебно-методическому обеспечению программ подготовки специалистов среднего звена и дополнительных образовательных программ подготовки по специальностям колледжа.

3.2.2 Рейтинговая комиссия оценивает педагогическую деятельность руководящих и других работников колледжа, осуществляющих педагогическую деятельность без занятия штатной должности «преподаватель» по следующим параметрам:

- по критериям учебного, методического и научно-исследовательского модулей с целью определения ее объема, сроков выполнения и соответствия результатов педагогической деятельности требованиям к комплексному учебно-методическому обеспечению профессиональных модулей и учебных дисциплин.

- по дополнительно заявленным работником видам и результатам работ при условии, что эти виды деятельности:

- d. имеют непосредственное отношение к преподавательской работе;
- e. не пересекаются с выполнением обязанностей по должности;
- f. не отмечены материальным стимулированием ранее.

- по особым достижениям, достойным повышения общего рейтингового балла (по единогласному решению комиссии);

- по наличию/отсутствию замечаний или несоответствий, допущенных сотрудником в рамках педагогической деятельности, зафиксированных в распорядительных документах или рабочих записях.

3.2.4 Для регистрации процесса экспертизы и рейтинговой оценки педагогической деятельности разработан «Рейтинговый лист работника колледжа, осуществляющего педагогическую деятельность без занятия штатной должности «преподаватель», который заполняется каждым сотрудником в процессе экспертизы, рейтинговой оценки и обсуждается на заседаниях учебно-методических объединений преподавателей в установленном данным Положением порядке.

Внимание! Порядок проведения рейтинговой оценки руководящих и других работников колледжа, осуществляющих педагогическую деятельность без занятия штатной должности «преподаватель», является общим и установлен в п.3.3 действующего Положения о рейтинговой оценке.

Редакция 04

Введена в действие решением Совета руководящего состава.

Протокол № 5 от 16 января 2017 г.