

ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-8.2.4. - 05 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации студентов ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	Стр. 1 из 18
--	--	-----------------

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»

к.с.н.  Т.В. Силкина

« 9 » декабря 2013 г.

Контролируемый  
оригинал № 1  
место нахождения  
ДРК  
« 9 » декабря 2013 г.

### ПОЛОЖЕНИЕ

СМК - П – 8.2.4. - 05 «О порядке проведения государственной итоговой аттестации студентов ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»

РАЗРАБОТЧИК:

**Г.Е. Генералова,**

заместитель директора по профессиональному образованию  
ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»

Редакция 02

Введена в действие решением Совета руководящего состава.

Протокол № 5 от 9 декабря 2013 г.

ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-8.2.4. - 05 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации студентов ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	Стр. 2 из 18
--	--	-----------------

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Настоящее положение разработано на основе Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», письмом Минобрнауки России от 10 июля 1998 г. N 12-52-111ин/12-23 «О рекомендациях по организации итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования».
- 1.2. Настоящее положение устанавливает правила организации и проведения в колледже государственной итоговой аттестации студентов, завершающих освоение основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, включая форму государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации.
- 1.3. Проведение государственной итоговой аттестации студентов колледжа обеспечивают учебный отдел и учебно-методические объединения (далее – УМО) преподавателей колледжа (для студентов филиалов - учебные отделы и УМО преподавателей филиалов).
- 1.4. При проведении государственной итоговой аттестации студентов колледжа обеспечивается необходимое материально-техническое и учебно-методическое оснащение.
- 1.5. Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

## 2. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

- 2.1. В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой в колледже (либо в филиале).
- 2.2. Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников в количестве не менее 5 человек.
- 2.3. Состав государственной экзаменационной комиссии, для проведения государственной итоговой аттестации выпускников колледжа утверждается приказом директора колледжа. Состав государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации выпускников филиала, утверждается директором филиала.
- 2.4. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной

ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-8.2.4. - 05 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации студентов ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	Стр. 3 из 18
--	--	-----------------

- комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.
- 2.5. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) приказом министерства здравоохранения Волгоградской области.
- 2.6. Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в колледже, из числа:
- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;
  - руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;
  - ведущих специалистов - представителей медицинских организаций или их объединений по профилю подготовки выпускников.
- 2.7. Для подготовки проекта приказа «Об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий в ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж» на \_\_\_\_ год» филиалы предоставляют заместителю директора по профессиональному образованию колледжа в срок до 01 декабря сведения о кандидатурах председателей ГЭК на текущий учебный год (ФИО, место работы, должность).
- 2.8. Заместителями председателей государственных экзаменационных комиссий назначаются директор колледжа, директора филиалов, заместители директора колледжа, заместители директоров филиалов, педагогические работники, имеющие высшую квалификационную категорию.
- 2.9. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

### 3. ДОКУМЕНТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

- 3.1. Первое заседание государственной экзаменационной комиссии проводится не позднее чем за одну неделю до начала государственной аттестации, посвящается организации работы государственной экзаменационной комиссии и процедуре защиты выпускной квалификационной работы и оформляется как протокол № 1.
- 3.2. К началу работы государственной экзаменационной комиссии заведующий отделением обеспечивает подготовку следующих документов:
- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по соответствующей специальности;
  - программу государственной итоговой аттестации по соответствующей специальности;
  - приказ директора колледжа о допуске студентов к государственной итоговой аттестации (для филиалов - приказ директора филиала о допуске студентов к государственной итоговой аттестации);
  - сводную ведомость успеваемости студентов, подписанную заместителем директора по учебной работе и утвержденную директором колледжа (для филиалов - сводную ведомость успеваемости студентов, подписанную заместителем директора по учебной работе филиала и утвержденную директором филиала);
  - зачетные книжки студентов;
  - журнал протоколов государственной экзаменационной комиссии (приложение 1);
  - экзаменационные ведомости (приложение 2).

ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-8.2.4. - 05 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации студентов ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	Стр. 4 из 18
--	--	-----------------

- 3.3. Журнал протоколов государственной экзаменационной комиссии оформляется по результатам работы каждой действующей государственной экзаменационной комиссии. Страницы в журнале протоколов государственной экзаменационной комиссии прошиваются, нумеруются, заверяются подписью директора колледжа и скрепляются печатью колледжа (протоколы государственных экзаменационных комиссий, работающих в филиале, заверяются подписью директора филиала и скрепляются печатью филиала). Нумерация протоколов начинается с порядкового номера 1 и продолжается в течение периода работы государственной экзаменационной комиссии.
- 3.4. Документы, оформляемые государственной экзаменационной комиссией по результатам работы:
- экзаменационные ведомости с оценками студентов за защиту выпускной квалификационной работы;
  - протоколы государственной экзаменационной комиссии;
  - зачетные книжки студентов;
  - отчет государственной экзаменационной комиссии.
- 3.5. Отчет государственной экзаменационной комиссии работающей в колледже обсуждается на заседании педагогического совета колледжа. Отчет государственной экзаменационной комиссии, работающей в филиале, обсуждается на заседании педагогического совета филиала и представляется в ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж» в месячный срок после завершения государственной итоговой аттестации.
- 3.6. В отчете должна быть отражена следующая информация:
- состав государственной экзаменационной комиссии;
  - форма государственной итоговой аттестации;
  - характеристика качества подготовки выпускников по соответствующей специальности;
  - количество дипломов с отличием;
  - анализ результатов государственной итоговой аттестации (приложение 3);
  - недостатки в подготовке студентов;
  - выводы и рекомендации.
- 3.7. При возникновении у государственной экзаменационной комиссии рекомендаций или замечаний к подготовке выпускников колледжа председателем УМО колледжа, ответственным за выпуск соответствующей специальности в двухмесячный срок после завершения государственной итоговой аттестации разрабатывается план реализации рекомендаций (замечаний) государственной экзаменационной комиссии. Разработка плана реализации рекомендаций (замечаний) государственной экзаменационной комиссии в филиалах обеспечивается заместителями директоров по учебной работе филиалов. План реализации рекомендаций (замечаний) государственной экзаменационной комиссии филиала, с визами директора филиала и заместителя директора по учебной работе филиала представляется в ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж» в двухмесячный срок после завершения государственной итоговой аттестации.

#### 4. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

- 4.1. Формой государственной итоговой аттестации по реализуемым в колледже образовательным программам среднего профессионального образования является защита выпускной квалификационной работы.

ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-8.2.4. - 05 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации студентов ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	Стр. 5 из 18
--	--	-----------------

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

- 4.2. Требования к выпускным квалификационным работам студентов, а также критерии оценки выпускных квалификационных работ определяются Положением СМК- П - 8.2.4.-13 «О выпускной квалификационной работе студентов ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж», утвержденным директором колледжа после его обсуждения на заседании педагогического совета колледжа с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.
- 4.3. В зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования выпускная квалификационная работа выполняется в следующих видах:
  - выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа - для выпускников, осваивающих программу подготовки по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными;
  - дипломная работа (дипломный проект) - для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.
- 4.4. Темы выпускных квалификационных работ определяются преподавателями УМО, обсуждаются на заседаниях УМО и включаются в программу государственной итоговой аттестации (приложение 4).  
Программа государственной итоговой аттестации студентов колледжа утверждается директором колледжа после ее обсуждения на заседании педагогического совета колледжа с участием председателей государственных экзаменационных комиссий. Программа государственной итоговой аттестации студентов филиала утверждается директором филиала после ее обсуждения на заседании педагогического совета колледжа с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.
- 4.5. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.
- 4.6. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.
- 4.7. Закрепление за студентами колледжа тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора колледжа. Закрепление за студентами филиалов тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора филиала.
- 4.8. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

## 5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

- 5.1. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.
- 5.2. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным

Редакция 02

Введена в действие решением Совета руководящего состава.

Протокол № 5 от 9 декабря 2013 г.

ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-8.2.4. - 05 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации студентов ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	Стр. 6 из 18
--	--	-----------------

квалификационным работам, а также критерии оценки выпускных квалификационных работ доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

- 5.3. Защита выпускных квалификационных работ (за исключением работ по закрытой тематике) проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.
- 5.4. Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.
- 5.5. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.
- 5.6. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа.
- 5.7. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в течение последующего учебного года, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.
- 5.8. Студенты, не прошедшие государственной итоговой аттестации по неуважительной причине или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.
- 5.9. Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледже на период времени, не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.  
Для восстановления в число студентов колледжа оформляется заявление на имя директора колледжа, которое визируется (с указанием даты) заместителем директора по учебной работе колледжа и заведующим отделения колледжа. Для восстановления в число студентов филиала оформляется заявление на имя директора филиала, которое визируется (с указанием даты) заместителем директора по учебной работе филиала и заведующим отделения филиала.
- 5.10. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.
- 5.11. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве колледжа.

ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-8.2.4. - 05 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации студентов ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	Стр. 7 из 18
--	--	-----------------

## 6. ПРИСВОЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ВЫПУСКНИКАМ

- 6.1. Присвоение квалификации выпускникам колледжа осуществляется на основании решения государственной экзаменационной комиссии приказом директора колледжа. Приказ «О присвоении квалификации, выдаче дипломов и отчислении студентов колледжа» оформляется в день принятия решения о присвоении квалификации выпускникам колледжа государственной экзаменационной комиссией.
- 6.2. Подготовка проекта приказа «О присвоении квалификации, выдаче дипломов и отчислении студентов филиала» осуществляется в филиале. Проект приказа «О присвоении квалификации, выдаче дипломов и отчислении студентов филиала» предоставляется секретарю директора колледжа в день принятия решения о присвоении квалификации выпускникам филиала государственной экзаменационной комиссией.

## 7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

- 7.1. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).
- 7.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа. Выпускник филиала или родители (законные представители) несовершеннолетнего выпускника подают апелляцию в апелляционную комиссию филиала.
- 7.3. Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.
- 7.4. Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.
- 7.5. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.
- 7.6. Состав апелляционной комиссии колледжа утверждается приказом директора колледжа одновременно с утверждением состава государственных экзаменационных комиссий. Состав апелляционной комиссии филиала утверждается приказом директора филиала одновременно с утверждением состава государственных экзаменационных комиссий.
- 7.7. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии колледжа является директор колледжа, либо лицо, исполняющее обязанности директора колледжа на основании приказа. Председателем апелляционной комиссии филиала является директор филиала, либо лицо, исполняющее обязанности директора филиала на основании приказа. В состав апелляционной комиссии входят – заместитель председателя, секретарь и члены.
- 7.8. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-8.2.4. - 05 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации студентов ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	Стр. 8 из 18
--	--	-----------------

- 7.9. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.
- 7.10. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.
- 7.11. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).
- 7.12. Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.
- 7.13. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.
- 7.14. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:
- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
  - об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.
- 7.15. В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику колледжа предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, которые устанавливаются приказом директора колледжа. Для выпускников филиала дополнительные сроки прохождения государственной итоговой аттестации устанавливаются приказом директора филиала.
- 7.16. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.
- 7.17. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.
- 7.18. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.
- 7.19. Решение апелляционной комиссии доводится секретарем апелляционной комиссии до сведения, подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих



ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-8.2.4. - 05 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации студентов ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	Стр. 9 из 18
--	--	-----------------

дней со дня заседания апелляционной комиссии.

- 7.20. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.
- 7.21. Решение апелляционной комиссии колледжа оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа. Решение апелляционной комиссии филиала оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве филиала.

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

- 8.1. Заместитель директора по профессиональному образованию несет ответственность за:
- 8.1.1. организацию государственной итоговой аттестации в колледже и филиалах в соответствии с настоящим положением;
  - 8.1.2. своевременность подготовки проекта приказа «Об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий в ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж» на \_\_\_\_ год».
- 8.2. Заместитель директора по учебной работе колледжа несет ответственность за:
- 8.2.1. организацию государственной итоговой аттестации в колледже в соответствии с настоящим положением;
  - 8.2.2. подготовку проектов приказов по колледжу:
    - о составе государственных экзаменационных комиссий,
    - об утверждении состава апелляционной комиссии,
    - о закреплении тем выпускных квалификационных работ за студентами колледжа, назначении руководителей дипломных работ и консультантов,
    - о назначении рецензентов выпускных квалификационных работ,
    - о назначении дополнительных сроков прохождения государственной итоговой аттестации, в связи с аннулированием результата проведения государственной итоговой аттестации.
- 8.3. Заместители директоров по учебной работе филиалов несут ответственность за:
- 8.3.1. организацию государственной итоговой аттестации в филиале в соответствии с настоящим положением;
  - 8.3.2. подготовку проектов приказов по филиалу:
    - о составе государственных экзаменационных комиссий,
    - об утверждении состава апелляционной комиссии,
    - о закреплении тем выпускных квалификационных работ за студентами филиала, назначении руководителей дипломных работ и консультантов,
    - о назначении рецензентов выпускных квалификационных работ,
    - о назначении дополнительных сроков прохождения государственной итоговой аттестации, в связи с аннулированием результата проведения государственной итоговой аттестации.
  - 8.3.3. своевременность подготовки сведений о председателях ГЭК на текущий учебный год.
- 8.4. Заведующие отделениями колледжа и филиалов несут ответственность за:
- 8.4.1. подготовку документов для работы государственных экзаменационных комиссий;
  - 8.4.2. информирование студентов выпускных курсов колледжа и филиалов о Программах государственной итоговой аттестации, требованиях к выпускным квалификационным работам, а также критериях оценки знаний;

Редакция 02

Введена в действие решением Совета руководящего состава.

Протокол № 5 от 9 декабря 2013 г.

ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-8.2.4. - 05 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации студентов ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	Стр. 10 из 18
--	--	------------------

8.4.3. своевременный сбор данных от студентов выпускных курсов колледжа и филиалов о выборе темы выпускной квалификационной работы.

8.4.4. подготовку отчетов государственных экзаменационных комиссий.

8.5. Заведующие учебной частью несут ответственность за подготовку кабинетов для работы государственных экзаменационных комиссий.

8.6. Председатели УМО, ответственные за выпуск студентов по специальностям подготовки несут ответственность за:

8.6.1. подготовку Программ государственной итоговой аттестации;

8.6.2. подготовку планов реализации рекомендаций (замечаний) государственной экзаменационной комиссии.

#### 9. РЕГИСТРАЦИЯ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА.

Регистрация, рассылка и хранение настоящего Положения осуществляется в порядке, описанном в процедуре СМК-П-4.2.3.- 01 (редакция 02) «Управление документацией».

#### 10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ.

Порядок внесения изменений в настоящее Положение описан в пункте 3.3 СМК-П-4.2.3-01 «Управление документацией» (редакция 02).

#### 11. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1 Образец титульного листа и формы протоколов заседания ГЭК

Приложение 2 Форма экзаменационной ведомости

Приложение 3 Таблицы «Результаты защиты выпускных квалификационных работ» и «Общие результаты подготовки студентов»

Приложение 4 Схема программы государственной итоговой аттестации

Заместитель директора по профессиональному образованию  Г. Е. Генералова  
« 9 » декабря 2013 г.

Согласовано:

Орисконсульт

Ф.И.О.

« 9 » декабря 2013 г.

Подпись

Согласовано:

Представитель руководства по качеству

Ф.И.О.

« 9 » декабря 2013 г.

Подпись

Редакция 02

Введена в действие решением Совета руководящего состава.

Протокол № 5 от 9 декабря 2013 г.

ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-8.2.4. - 05 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации студентов ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	Стр. 11 из 18
--	--	------------------

Приложение 1

к Положению «О порядке проведения государственной итоговой аттестации  
студентов ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»

Название колледжа (филиала)

ПРОТОКОЛЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ \_\_\_\_\_  
форма обучения \_\_\_\_\_

Начат \_\_\_\_\_  
Окончен \_\_\_\_\_

20\_\_ г.

ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-8.2.4. - 05 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации студентов ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	Стр. 12 из 18
--	--	------------------

Приложение 1

к Положению «О порядке проведения государственной итоговой аттестации  
студентов ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»

ПРОТОКОЛ

заседания Государственной экзаменационной комиссии  
по организации работы ГЭК и процедуре защиты выпускной квалификационной работы  
выпускников по специальности \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ 1

Председатель –  
Секретарь –  
Члены ГЭК -

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Ознакомление членов ГЭК с Положением СМК-П-8.2.4-05 «О порядке проведения государственной итоговой аттестации студентов ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж» и Положением СМК-П-8.2.4-13 «О выпускной квалификационной работе студентов ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж».
2. Инструктаж о порядке оформления документации.

**СЛУШАЛИ:**

1. Формулировка вопроса по повестке дня (указываются фамилии выступающих лиц и краткое содержание выступлений по данному вопросу).

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1.1.

Председатель ГЭК

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

Секретарь ГЭК

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-8.2.4. - 05 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации студентов ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	Стр. 13 из 18
--	--	------------------

Приложение 1  
к Положению «О порядке проведения государственной итоговой аттестации  
студентов ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»

## ПРОТОКОЛ

заседания Государственной экзаменационной комиссии  
по защите выпускной квалификационной работы выпускников  
по специальности \_\_\_\_\_ гр. \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Председатель –  
Секретарь –  
Члены ГЭК -

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Защита выпускной квалификационной работы.
2. Заслушивание отзыва и рецензии.
3. Обсуждение выпускной квалификационной работы.
4. Подведение итогов.

### СЛУШАЛИ:

1. ФИО выпускника. Тема выпускной квалификационной работы.  
Вопросы членов комиссии, ответы студента на вопросы.
- 2.

### ПОСТАНОВИЛИ:

Председатель ГЭК

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

Секретарь ГЭК

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

Редакция 02

Введена в действие решением Совета руководящего состава.

Протокол № 5 от 9 декабря 2013 г.

ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-8.2.4. - 05 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации студентов ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	Стр. 14 из 18
--	--	------------------

Приложение 1

к Положению «О порядке проведения государственной итоговой аттестации  
студентов ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»

ПРОТОКОЛ

заседания Государственной экзаменационной комиссии  
по присвоению квалификации \_\_\_\_\_ и выдачи дипломов  
по специальности \_\_\_\_\_ гр. \_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Председатель –  
Секретарь –  
Члены ГЭК -

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Подведение итогов государственной итоговой аттестации выпускников: присвоение квалификации и выдача дипломов.

СЛУШАЛИ:

- 1.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1.1. По результатам защиты выпускной квалификационной работы присвоить квалификацию \_\_\_\_\_ и выдать диплом с «отличием» следующим выпускникам:

- 1.
- 2.

- 1.2. По результатам защиты выпускной квалификационной работы присвоить квалификацию \_\_\_\_\_ и выдать диплом следующим выпускникам:

- 1.
- 2.

Председатель ГЭК

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

Секретарь ГЭК

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-8.2.4. - 05 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации студентов ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	Стр. 15 из 18
--	--	------------------

Приложение 2

к Положению «О порядке проведения государственной итоговой аттестации  
студентов ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»

Название колледжа (филиала)

**ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ**  
Государственная итоговая аттестация

Форма ГИА: защита выпускной квалификационной работы

Специальность \_\_\_\_\_

Группа: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начало \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Окончание \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

№ п/п	ФИО	Тема выпускной квалификационной работы	Оценка

Количество: «5» - \_\_\_\_\_, «4» - \_\_\_\_\_, «3» - \_\_\_\_\_, «2» - \_\_\_\_\_

Средний балл -

Качество знаний -

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_

Зам. председателя ГЭК \_\_\_\_\_

Члены ГЭК \_\_\_\_\_

Секретарь ГЭК \_\_\_\_\_

Редакция 02

Введена в действие решением Совета руководящего состава.

Протокол № 5 от 9 декабря 2013 г.

ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-8.2.4. - 05 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации студентов ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	Стр. 16 из 18
--	--	------------------

Приложение 3  
к Положению «О порядке проведения государственной итоговой аттестации  
студентов ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»»

Результаты защиты выпускных квалификационных работ  
по специальности \_\_\_\_\_

N п/п	Показатели	Всего		Форма обучения			
				очная		Очно- заочная	
		кол -во	%	кол - во	%	кол -во	%
1	Окончили колледж						
2	Допущены к защите						
3	Принято к защите выпускных квалификационных работ						
4	Защищено выпускных квалификационных работ						
5	Оценки:						
	отлично						
	хорошо						
	удовлетворительно						
	неудовлетворительно						
6	Средний балл						
7	Количество выпускных квалификационных работ, выполненных:						
7.1	по темам, предложенным студентами						
7.2	по заявкам медицинских организаций, учреждений						
7.3	в области поисковых исследований						
8	Количество выпускных квалификационных работ, рекомендованных:						
8.1	к опубликованию						
8.2	к внедрению						



ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-8.2.4. - 05 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации студентов ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	Стр. 17 из 18
--	--	------------------

Общие результаты подготовки студентов  
по специальности \_\_\_\_\_

N п/п	Показатели	Всего		Форма обучения			
				очная		очно - заочная	
		кол - во	%	кол - во	%	кол - во	%
1	Окончили колледж						
2	Количество дипломов с отличием						
3	Количество дипломов с оценками «отлично» и «хорошо»						
4	Количество выданных академических справок						

