



ГБПОУ «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-8.2.4-16 Положение "О конкурсе профессионального мастерства"	Стр. 1 из 12
---	--	--------------

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБПОУ "Волгоградского медицинского колледжа"
к.с.н.  Т.В. Силкина
" 11 " января 2016 г.

Контролируемый
оригинал № 1
место нахождения

" 11 " января 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
СМК-П-8.2.4-16 "О конкурсе профессионального мастерства"

РАЗРАБОТЧИКИ:
заместитель директора по практическому обучению
ГБПОУ "Волгоградский медицинский колледж"
Е.Н. Тихонова
заведующий практикой
ГБПОУ "Волгоградский медицинский колледж"
И.В. Жаднова
начальник отдела по управлению качеством образования
ГБПОУ "Волгоградский медицинский колледж"
к.с.н. Л.В. Авчухова

ГБПОУ «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-8.2.4-16 Положение "О конкурсе профессионального мастерства"	Стр. 2 из 12
---	--	--------------

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Конкурса профессионального мастерства (далее Конкурс), а также порядок участия студентов, определения победителя и призеров.

1.2. Конкурс представляет собой соревнования, предусматривающие выполнение студентами профессиональных заданий в объеме освоенных в процессе обучения видов профессиональной деятельности.

1.3. Конкурс проводится как по одному, так и по нескольким профессиональным модулям (ПМ) в соответствии с учебными планами образовательных программ по специальностям подготовки.

1.4. В конкурсе принимают участие студенты, прошедшие обучение по одному или нескольким профессиональным модулям и успешно сдавшие соответствующие экзамены квалификационные.

1.5. Конкурс может быть организован среди студентов, обучающихся по одной специальности внутри колледжа или каждого филиала самостоятельно, а также среди студентов одной специальности между колледжем и филиалами ГБПОУ "Волгоградского медицинского колледжа" как общее мероприятие.

1.6. Конкурс может проводиться в один или несколько туров. Участниками последующих туров являются победители предыдущих. В этом случае проведение всех туров должно быть отражено в сценарии Конкурса.

1.7. Организаторы Конкурса информируют студентов, преподавателей и сотрудников колледжа о проведении Конкурса через: письменные и устные объявления, размещение объявления на информационном стенде, сайте колледжа не позднее, чем за один месяц до его проведения.

1.8. Результаты участия студентов в Конкурсе должны отражаться в «Портфолио достижений» студента в форме оценочного листа студента.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Цели Конкурса:

- формирование позитивного имиджа будущего специалиста через выявление, поддержку и поощрение талантливых студентов;
- создание условий для профессиональной адаптации и дальнейшего профессионального и личностного развития студентов.

2.2. Задачи Конкурса:

- выявление, отбор и стимулирование студентов с наивысшими показателями уровня знаний, умений в рамках формируемых компетенций и освоенных видов профессиональной деятельности.
- мотивация студентов к достижению высоких результатов в рамках подготовки к профессиональной деятельности.

ГБПОУ «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-8.2.4-16 Положение "О конкурсе профессионального мастерства"	Стр. 3 из 12
---	--	--------------

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРСА

3.1. Организация и проведение Конкурса проходят в соответствии с планом мероприятий колледжа.

3.2. Заместитель директора по практическому обучению подготавливает проект приказа об организации и проведении Конкурса не позднее, чем за 1,5 месяца. В проекте приказа указываются:

- срок и место проведения Конкурса;
- состав организационного комитета;
- план проведения мероприятий Конкурса, ответственные лица, срок выполнения;
- состав жюри.

3.3. В состав организационного комитета (далее оргкомитет) могут входить: заместители директора, начальники отделов, заведующие отделениями, заведующие практикой, председатели УМО преподавателей.

3.4. Функции оргкомитета:

- утверждение сценария Конкурса;
- организация и контроль выполнения мероприятий Конкурса по срокам;
- составление сметы расходов;
- анализ проведения конкурса и разработка рекомендаций по его улучшению.

3.5. В план проведения Конкурса включаются следующие мероприятия:

- разработка сценария;
- информирование студентов, преподавателей о проведении Конкурса через: письменные и устные объявления, размещение объявления на информационных стендах, сайте колледжа;
- подготовка материально-технического оборудования для оснащения рабочих мест конкурсантов с учетом требований техники безопасности за 2 недели до проведения;
- организация и подготовка команд – «болельщиков» за 2 недели до проведения;
- оформление аудитории для проведения Конкурса за 2 дня до проведения;
- размещение итогов Конкурса на сайт колледжа в течение 5 дней после ее проведения;
- прочее.

3.6. Ответственный по плану мероприятий Конкурса за разработку сценария в соответствии с настоящим положением (п. 3.8, приложения 1-3) обеспечивает его разработку не позднее, чем за 1 месяц до проведения Конкурса.

3.7. Сценарий Конкурса рассматривается на заседании УМО преподавателей при участии заведующего практикой, заведующего отделением соответствующей специальности, методиста и утверждается оргкомитетом не позднее, чем за 1 месяц до проведения.

ГБПОУ «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-8.2.4-16 Положение "О конкурсе профессионального мастерства"	Стр. 4 из 12
---	--	--------------

3.8. Содержание сценария Конкурса включает:

- цель и задачи;
- состав участников;
- туры проведения;
- конкурсные задания (определение количества и содержания заданий, подготовка эталонов ответов);
- показатели и критерии оценки результатов выполнения заданий;
- оценочные листы конкурсантов;
- систему подведения итогов;
- сводную таблицу результатов;
- рекомендации по поощрению конкурсантов;
- перечень необходимого материально-технического оснащения;
- список литературы и нормативных документов, используемых при подготовке конкурсных заданий.

В содержание сценария Конкурса при необходимости могут быть включены дополнительные разделы и приложения.

3.9. Задания составляются с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям подготовки и в соответствии с образовательной программой.

3.10. Конкурсные задания должны быть направлены на определение:

- уровня усвоения знаний и выработки умений участников конкурса
- степени приобретенного практического опыта и сформированности общих и профессиональных компетенций;
- готовности к самостоятельному осуществлению видов профессиональной деятельности, являющихся результатом обучения программам профессиональных модулей по специальностям.

3.11. В процесс подготовки к Конкурсу могут быть вовлечены преподаватели других профессиональных модулей и специалисты практического здравоохранения.

3.12. При проведении Конкурса внутри филиала директор филиала обеспечивает выполнение всех пунктов данного Положения и утверждает внутренний приказ о составе организационного комитета, плане мероприятий, ответственных и т.д..

4. ЖЮРИ КОНКУРСА

4.1. Жюри формируется из представителя администрации, преподавателей колледжа и филиалов, реализующих профессиональные модули, представителей медицинских организаций. Возглавляет жюри председатель. Председатель и состав жюри утверждается приказом директора колледжа (филиала).

4.2. Количественный (нечетное число членов) и персональный состав жюри обсуждается на заседании УМО преподавателей совместно с заместителем директора по практическому обучению за 1,5 месяца до проведения конкурса.

4.3. Жюри проводит оценку выполненных заданий в соответствии с показателями и критериями оценки, заполняет оценочные листы конкурсантов, знакомит участников

ГБПОУ «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-8.2.4-16 Положение "О конкурсе профессионального мастерства"	Стр. 5 из 12
---	--	--------------

Конкурса с результатами, определяет победителя (1 место) и призеров (2 и 3 место) Конкурса, проводит награждение победителя и призеров.

5. ИТОГИ КОНКУРСА

5.1. Победителем и призерами Конкурса считаются студенты, набравшие наибольшее количество баллов за все выполненные задания.

5.2. При равном количестве баллов предпочтение отдается работам и решениям, в которых проявились оригинальность мышления и творческий подход. Оценивается не только правильный результат, но и умение выбрать наиболее эффективные пути и методы решения поставленных задач. При наличии нескольких претендентов на призовые места жюри оставляет за собой право определить не более 2-х победителей или призеров.

5.3. Для победителя и призеров Конкурса могут применяться следующие поощрения: грамота или диплом (победитель награждается грамотой, призеры дипломами), ценный подарок, денежное поощрение.

5.4. Материалы о проведении и результатах Конкурса, включают:

- титульный лист (Приложение 1);
- сценарий Конкурса (Приложение 2);
- отчет о проведении Конкурса (Приложение 3);
- фото- видеоматериалы и т.д.

Материалы подписываются ответственными составителями и передаются заместителю директора по практическому обучению.

5.5. Анализ проведения и результатов Конкурса проводится на заседании организационного комитета Конкурса в присутствии преподавателей учебно-методического объединения и курирующего УМО преподавателей методиста. Информация о выявленных несоответствиях в организации и проведении конкурса заслушивается на совещании при заместителе директора по профессиональному образованию и отражается в отчетной документации отдела практики.

5.6. Отчет о проведении Конкурса оформляется председателем УМО, входящим в состав организационного комитета, в течение 3 дней после проведения Конкурса. Отчет включается в ежегодный отчет о работе УМО преподавателей и годовой отчет отдела практики. Материалы и отчет хранятся в отделе практики не менее 5 лет.

6. ФИНАНСИРОВАНИЕ КОНКУРСА

6.1. Финансовые расходы в период подготовки и проведения конкурса осуществляется в соответствии со сметой расходов. Смета формируется за счет средств ГБПОУ "Волгоградский медицинский колледж".

6.2. Расходы по командированию (проезд, проживание и питание) участников конкурса несут командирующие их организации.

7. РЕГИСТРАЦИЯ, РАССЫЛКА И ХРАНЕНИЕ

Регистрация, рассылка и хранение настоящего Положения осуществляется в порядке, описанном в процедуре СМК – П – 4.2.3 – 01 «Управление документацией».

ГБПОУ «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-8.2.4-16 Положение "О конкурсе профессионального мастерства"	Стр. 6 из 12
---	--	--------------

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется в порядке, описанном в СМК – П – 4.2.3 – 01 «Управление документацией».


9. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Образец оформления титульного листа /и обратной стороны титульного листа/ материалов Конкурса.


Приложение 2. Образы оформления сценария Конкурса, оценочного листа участника и сводной таблицы результатов.

Приложение 3. Образец оформления отчета по итогам Конкурса.

Заместитель директора по практическому обучению
ГБПОУ "Волгоградский медицинский колледж"

 **Е.Н. Тихонова**

Заведующий практикой
ГБПОУ "Волгоградский медицинский колледж"

 **И.В. Жаднова**

Начальник отдела по управлению качеством образования
ГБПОУ "Волгоградский медицинский колледж"

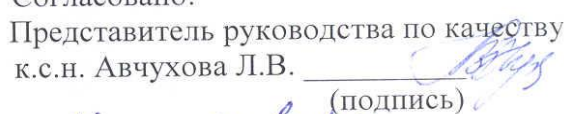
 **к.с.н. Л.В. Авчухова**

« 11 » января 2016 г.

Согласовано:
Юрисконсульт


(подпись)
« 11 » января 2016 г.

Согласовано:
Представитель руководства по качеству
к.с.н. Авчухова Л.В.


(подпись)
« 11 » января 2016 г.

ГБПОУ «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-8.2.4-16 Положение "О конкурсе профессионального мастерства"	Стр. 7 из 12
---	--	--------------

Приложение 1
К Положению "О конкурсе
профессионального мастерства"

(Образец оформления титульного листа материалов Конкурса)

ГБПОУ "Волгоградский медицинский колледж"

МАТЕРИАЛЫ КОНКУРСА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА

(наименование.....)

для специальности (ей)

Курс

Дата проведения « ____ » _____ 20 ____ г.

Разработчики:

ФИО _____ Подпись _____

ФИО _____ Подпись _____

ФИО _____ Подпись _____

ФИО _____ Подпись _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Волгоград 20 ____ г.

ГБПОУ «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-8.2.4-16 Положение "О конкурсе профессионального мастерства"	Стр. 8 из 12
---	--	--------------

(Образец оформления оборотной стороны титульного листа
материалов Конкурса)

Рассмотрено на заседании УМО № _____

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Председатель _____
 подпись Ф.И.О

Согласовано:
заместитель директора по практическому обучению

 подпись Ф.И.О.

_____» _____ 20 ____ г.

ГБПОУ «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-8.2.4-16 Положение "О конкурсе профессионального мастерства"	Стр. 9 из 12
---	--	--------------

Приложение 2
к Положению "О конкурсе
профессионального мастерства"

(Образец оформления сценария конкурса)

ГБПОУ "Волгоградский медицинский колледж"

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по практическому обучению

« ____ » _____ 20 ____

Сценарий конкурса профессионального мастерства
(наименование.....)
для специальности (ей)
Курс

- цель и задачи;
- состав участников;
- туры проведения;
- конкурсные задания для каждого тура или этапа
- образцы ответов или эталоны ответов;
- показатели и критерии оценки результатов выполнения заданий;
- разработанные оценочные листы для каждого задания;
- система подведения итогов;
- сводная таблица результатов;
- рекомендации по поощрению конкурсантов;
- перечень необходимого материально-технического оснащения;
- список литературы и нормативных документов, использованных при подготовке конкурсных заданий

ГБПОУ «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-8.2.4-16 Положение "О конкурсе профессионального мастерства"	Стр. 10 из 12
---	--	------------------

(Образец оформления оценочного листа участника Конкурса)

ГБПОУ "Волгоградский медицинский колледж"

*/разрабатывается для каждого Конкурса в соответствии с показателями и критериями оценки
каждого конкурсного задания/*

Оценочный лист конкурсанта

Наименование Конкурса _____

Ф.И.О. участника конкурса _____

Специальность _____

Курс, группа _____

Задания № 1 _____			
Показатели оценки	Критерии оценки	Фактический результат	Примечания
1. Показатели оценки будут зависеть от задания: выполнение в соответствии с алгоритмом, время выполнения, содержание обоснований при выполнении задания, грамотность изложения, внешний вид и т.д.	Критерии оценки будут зависеть от задания и показателей оценки / %, баллы, степень проявления показателя и т.д./		
2.			
п....			
Общий результат по заданию			
Задание 2 _____			
Показатели оценки	Критерии оценки	Фактический результат	Примечания
1.			
2.			
п....			
Общий результат по заданию			
ОБЩИЙ ИТОГ			

И т.д.

Председатель жюри: ФИО _____ (подпись)

Члены Жюри:

ФИО _____ (подпись)

ФИО _____ (подпись)

ФИО _____ (подпись)

ФИО _____ (подпись)

Дата проведения Конкурса: _____

Редакция 02

Введена в действие решением Совета руководящего состава.

Протокол № 7 от 11 января 2016 г.

(Образец оформления сводной таблицы результатов Конкурса)

ГБПОУ "Волгоградский медицинский колледж"

Сводная таблица результатов Конкурса

(наименование.....)

для специальности (ей)

Курс

Наименование Конкурса.....

№	ФИО участника	Оценка задания №1	Оценка задания №2	Оценка задания №3	Общая сумма баллов	Рейтинг (место)

Председатель жюри:

ФИО _____ (подпись)

Члены Жюри:

ФИО _____ (подпись)

ФИО _____ (подпись)

ФИО _____ (подпись)

ФИО _____ (подпись)

Дата проведения Конкурса: _____

ГБПОУ «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П-8.2.4-16 Положение "О конкурсе профессионального мастерства"	Стр. 12 из 12
---	--	------------------

Приложение 3
к Положению "О конкурсе
профессионального мастерства"

(Образец оформления отчета по итогам Конкурса)

Отчет по итогам проведения Конкурса профессионального мастерства
наименование.....
для специальности (ей)
курс, группа

1. Дата проведения.
2. Место проведения.
3. Количество участников.
4. Преподаватели, ответственные за проведение Конкурса от УМО.
5. Члены жюри.
6. Результаты Конкурса:

текстовый анализ проведенного мероприятия (отразить сильные и слабые стороны сценария Конкурса, организации проведения Конкурса, степень достижения целей и задач Конкурса, деятельность студентов и преподавателей и т.д.).

7. Рекомендации по улучшению.
8. К отчету прилагаются:
 - а) Оценочные листы конкурсантов
 - б) Сводная таблица результатов Конкурса

Ф.И.О. председателя УМО, ответственного за проведение Конкурса _____

подпись

Рассмотрено на заседании УМО № _____
Протокол № _____ от «____» _____ 20 ____ г
Председатель _____ (Ф.И.О.)
подпись