


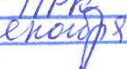


ГБПОУ «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П- 6.3-07 Положение "О смотре – конкурсе кабинетов и лабораторий ГБПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 1 из 10
--	---	--------------

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ  
"Волгоградский медицинский колледж"  
к.с.н.  Т.В. Силкина  
" 7 "  2015 г.

Контролируемый  
оригинал № 1  
место нахождения  
  
" 7 "  2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**СМК-П-6.3-07 "О смотре-конкурсе учебных кабинетов и лабораторий**  
**ГБПОУ "Волгоградский медицинский колледж"**

**РАЗРАБОТЧИКИ:**  
заместитель директора по практической работе  
ГБПОУ "Волгоградский медицинский колледж"  
**Е.Н.Тихонова**

ГБПОУ «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П- 6.3-07 Положение "О смотре – конкурсе кабинетов и лабораторий ГБПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 2 из 10
--	---	--------------

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее Положение) определяет порядок организации и проведения смотра - конкурса учебных кабинетов и лабораторий в ГБПОУ "Волгоградский медицинский колледж"

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям подготовки;

- Положение о кабинете и лаборатории ГБПОУ "Волгоградский медицинский колледж".

1.3. Организаторами смотра-конкурса учебных кабинетов и лабораторий в колледже и филиалах являются заместители директора, начальники отделов или заведующие практикой координирующие работу заведующих кабинетами и лабораториями учебных дисциплин и профессиональных модулей.

1.4. В смотре-конкурсе учебных кабинетов и лабораторий участвуют все заведующие кабинетами и лабораториями колледжа, филиалов.

1.5. Смотр-конкурс учебных кабинетов и лабораторий проводится по трем блокам дисциплин:

- блок общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- блок общепрофессиональных дисциплин;
- блок профессиональных модулей.

1.6. Результаты смотра-конкурса учебных кабинетов и лабораторий учитываются при определении размеров компенсационных выплат педагогическим работникам за выполнение дополнительной работы, не предусмотренной должностной инструкцией педагогического работника.

## 2. Цели и задачи конкурса

1.1 **ЦЕЛЬ** смотра-конкурса кабинетов и лабораторий:

1.1.2 Совершенствование условий, обеспечивающих качество образовательного процесса в части оснащения и функционирования учебных кабинетов и лабораторий.

1.1.3 Выявление и распространение позитивного опыта деятельности кабинетов и лабораторий в современных финансово-экономических условиях.

1.2 **ЗАДАЧИ** смотра-конкурса:

1.2.1. Оценить деятельность учебных кабинетов и лабораторий по выполнению требований внутренних нормативных документов, регламентирующих работу заведующих кабинетами и лабораториями при организации образовательного процесса и внеаудиторной работы.

1.2.2. Определить степень соответствия обеспеченности и функционирования учебных кабинетов и лабораторий современным требованиям, необходимым для усвоения знаний, выработки умений и формирования общих и профессиональных компетенций студентов.

1.2.3. Обобщить и стимулировать опыт творческого подхода к организации деятельности кабинетов и лабораторий, способствующих выполнению требований ФГОС СПО, работодателей и всех заинтересованных сторон (или субъектов образовательного процесса).

ГБПОУ «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П- 6.3-07 Положение "О смотре – конкурсе кабинетов и лабораторий ГБПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 3 из 10
--	---	--------------

### 3. Организация и проведение смотра- конкурса

3.1. Смотр-конкурс учебных кабинетов и лабораторий проводится по плану работы колледжа в установленные сроки.

3.2. **Функции Организаторов** (п. 1.3) смотра-конкурса кабинетов и лабораторий:

3.2.1. Подготовка проекта приказа об организации и проведении смотра-конкурса учебных кабинетов и лабораторий не позднее, чем за 2 месяца до его проведения с указанием:

- этапов поведения и их сроков;
- состава экспертных комиссий (не более 3 человек в каждой, в том числе председатель, секретарь) по трем блокам дисциплин: блок общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин; блок общепрофессиональных дисциплин и блок профессиональных модулей,
- графика проведения смотра конкурса по трем блокам дисциплин.
- размещение информации о ходе и результатах смотра-конкурса на сайте колледжа.

3.2.2. Подготовка документации для проведения смотра – конкурса (экспертные листы).

3.2.3. Координация работы экспертных комиссий.

3.2.4. Анализ проведения и итогов смотра – конкурса, разработка мероприятий по улучшению.

3.2.5. Размещение информации на информационном стенде, сайте колледжа.

#### 3.3. Функции экспертной комиссии:

3.3.1. Проведение экспертизы учебных кабинетов и лабораторий в соответствии с показателями Экспертного листа оценки учебного кабинета и лаборатории;

3.3.2. Соблюдение сроков проведения экспертизы;

3.3.3. Своевременное заполнение Экспертного листа оценки учебного кабинета и лаборатории.

3.4. Смотр-конкурс учебных кабинетов и лабораторий проводится в соответствии с разработанными показателями Экспертного листа оценки учебного кабинета и лаборатории (приложение 1).

3.5. Смотр-конкурс учебных кабинетов и лабораторий проводится в II этапа:

- I этап – самооценка деятельности учебного кабинета и лаборатории проводится заведующим учебным кабинетом и лабораторией в соответствии с разработанными показателями Экспертного листа оценки учебного кабинета и лаборатории (приложение 1).

Итогом I этапа является Экспертный лист оценки учебного кабинета и лаборатории с суммой баллов, полученных в ходе самооценки каждым преподавателем. Заполненный Экспертный лист (графа самооценка) передается Организаторам смотра-конкурса кабинетов и лабораторий для реализации II этапа смотра-конкурса и оформления его результатов.

- II этап – независимая оценка деятельности учебных кабинетов и лабораторий, с учетом экспертизы результатов самооценки.

Итогом 2 этапа является сумма баллов, полученная в ходе независимой экспертизы. По результатам заполняется Экспертный лист (графа оценка Экспертной комиссии) и передается Организаторам смотра-конкурса кабинетов и лабораторий.

I и II этапы смотра-конкурса проводятся в колледже и во всех филиалах самостоятельно.

ГБПОУ «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П- 6.3-07 Положение "О смотре – конкурсе кабинетов и лабораторий ГБПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 4 из 10
--	---	--------------

3.6. Заведующий учебным кабинетом и лабораторией представляет экспертной комиссии следующие документы:

3.6.1. Внутренние нормативные документы и организационные документы:

- Положения, регламентирующие работу учебного кабинета и лаборатории, утвержденные директором колледжа;
- паспорт учебного кабинета и лаборатории;
- план работы заведующего учебным кабинетом и лабораторией,
- отчеты о работе;
- заявки (копии) на материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- алгоритмы выполнения манипуляций, которые студенты отрабатывают в данном учебном кабинете и лаборатории.

3.6.2. Инструкции, утвержденные директором колледжа:

- инструкция о соблюдении пожарной безопасности в помещениях учебных корпусов;
- инструкция, определяющая действия сотрудников и студентов колледжа по обеспечению эвакуации при пожаре в учебных корпусах;
- инструкция по охране труда для студентов на занятиях.

3.6.3. План эвакуации, утвержденный директором колледжа.

3.6.4. Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте.

3.6.5. Учебно-наглядные средства обучения:

- информационный стенд для студентов, содержащий информацию о требованиях программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, перечень источников информации для подготовки к занятиям, информация о видах аттестации и т.д.
- тематические актуальные стенды, таблицы, плакаты и др. наглядные средства обучения.

3.6.6. Документы и материалы по внеаудиторной работе учебного кабинета и лаборатории за текущий учебный год.

3.6.7. Электронные ресурсы по темам занятий и их перечень.

3.7. В ходе работы Экспертная комиссия имеет право запросить у заведующего кабинетом/лабораторией другие материалы, подтверждающие выполнение мероприятий плана.

3.8. Члены Экспертных комиссий передают заполненные Экспертные листы оценки учебного кабинета и лаборатории секретарю соответствующей комиссии в течение 2-х дней после проведения экспертизы.

3.9. Секретарь экспертной комиссии вносит сведения (сумма баллов, полученная экспертной комиссией) по каждому учебному кабинету и лаборатории в итоговую ведомость результатов смотра-конкурса (приложение 2).

### **3. Подведение итогов смотра – конкурса**

3.1. Председатель каждой экспертной комиссии подводит итоги смотра-конкурса учебных кабинетов и лабораторий и оформляет отчет.

3.2. По итогам смотра-конкурса кабинетов и лабораторий определяется 3 призовых места по каждому блоку дисциплин и профессиональным модулям:

- в цикле общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин,
- в цикле общепрофессиональных дисциплин,
- в блоке профессиональных модулей.



ГБПОУ «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П- 6.3-07 Положение "О смотре – конкурсе кабинетов и лабораторий ГБПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 6 из 10
--	---	--------------

Приложение 1  
к Положению о смотре-конкурсе  
учебных кабинетов и лабораторий

ЭКСПЕРТНЫЙ ЛИСТ ОЦЕНКИ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА И ЛАБОРАТОРИИ

Дата \_\_\_\_\_  
Место расположения учебного кабинета и лаборатории \_\_\_\_\_  
ФИО заведующего учебным кабинетом и лабораторией \_\_\_\_\_

Примечание:

- 0-показатель отсутствует. 1-показатель есть, но имеются замечания. 2-показатель присутствует полностью.
- За выявленные в процессе экспертизы особенности в деятельности учебного кабинета и лаборатории экспертная комиссия имеет право добавить 2 балла.

Показатель экспертизы	Критерии экспертизы	Результаты оценки		
		Кол-во баллов	Самооценка	Оценка экспертной комиссии
<b>I.Организационная работа учебного кабинета и лаборатории</b>				
1.Положение о кабинете и лаборатории ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	-наличие документального подтверждения	1 0		
2.Паспорт учебного кабинета и лаборатории	- системность заполнения по годам (за последние 3 года)  - аккуратность заполнения	2 1 0 2 1 0		
3.План работы учебного кабинета и лаборатории	-оформление плана работы учебного кабинета /лаборатории в соответствии с "Положением об учебном кабинете и лаборатории" -наличие документального подтверждения выполнения запланированных мероприятий: 100% менее 100%до 70% менее 70 %	2 1 0  2 1 0		
4.Отчет о работе учебного кабинета и лаборатории	- оформление отчета о работе в соответствии с "Положением об учебном кабинете и лаборатории"	2 1 0		
5. Копии заявки на приобретение материалов, оборудования для обеспечения учебного процесса.	-наличие документального подтверждения	1 0		
6.Обеспеченность учебных кабинетов и лабораторий оборудованием, фантомами, приборами и т.д.	-в соответствии с перечнем видов работ/манипуляций по преподаваемому ПМ, МДК, учебной дисциплине 100%-90 % 90%-70% менее 70 %	2 1 0		

Редакция 04

Введена в действие решением Совета руководящего состава.

Протокол № 6 от 7 декабря 2015 г.

ГБПОУ «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П- 6.3-07 Положение "О смотре – конкурсе кабинетов и лабораторий ГБПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 7 из 10
--	---	--------------

7. Инструкции: - о соблюдении пожарной безопасности в помещениях учебных корпусов, - определяющей действия сотрудников и студентов колледжа по обеспечению эвакуации при пожаре в учебных корпусах, - по охране труда для студентов на занятиях; - план эвакуации, утвержденный директором колледжа;	- наличие инструкций, плана эвакуации утвержденных директором колледжа.	2 1 0		
- журнал регистрации инструктажа на рабочем месте.	- наличие журнала регистрации инструктажа на рабочем месте и системность его заполнения.	2 1 0		

### II. Учебно-методическое обеспечение и наглядные средства

1. Информационный стенд для студентов	-формируемые ОК и ПК по реализуемым специальностям;  -перечень вопросов и зачетных манипуляций к текущей промежуточной аттестации;  -требования к оформлению самостоятельной работы студентов;  -перечень действующих нормативных документов, используемых по ПМ, МДК, учебной дисциплине;  - перечень заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студентов;  -критерии оценок по всем видам деятельности студента;  - перечень источников информации для подготовки к занятиям.	2 0  2 0  2 0  2 0  2 0  2 0		
2. Алгоритмы выполнения манипуляций, которые студенты отрабатывают в данном учебном кабинете и лаборатории.	-в соответствии с перечнем видов работ/манипуляций по преподаваемому ПМ, МДК, учебной дисциплине, учебной практике.	1 0		
3. Таблицы, плакаты и др. наглядные средства обучения и их систематизация.	- наличие подтверждающих средств	2 1 0		
	- перечни, картотеки, списки и т.д.	2 0		

### III. Использование информационно коммуникационных технологий

1. Использование информационно коммуникационных технологий на учебных занятиях.	Наличие и выборочная демонстрация электронных ресурсов по темам занятий: от 50% и более менее 50% не используют	2 1 0		
---	--	-------------	--	--

Редакция 04

Введена в действие решением Совета руководящего состава.

Протокол № 6 от 7 декабря 2015 г.

ГБПОУ «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П- 6.3-07 Положение "О смотре – конкурсе кабинетов и лабораторий ГБПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 8 из 10
--	---	--------------

<b>IV. Документы и материалы по внеаудиторной работе</b>			
1. Документы и материалы по внеаудиторной работе учебного кабинета и лаборатории	-наличие подтверждающих документов (олимпиада, конкурс, студенческий научный кружок и т.д.)	2	
		1	
		0	
<b>V. Оформление учебного кабинета и лаборатории</b>			
1. Оформление учебного кабинета и лаборатории	- санитарно-гигиеническое состояние	2	
		1	
		0	
	- современные подходы (эстетическое восприятие) в оформлении учебного кабинета и лаборатории	2	
1			
0			

Выводы о деятельности учебного кабинета и лаборатории:

---



---

Рекомендации по улучшению работы кабинета и лаборатории \_\_\_\_\_

Члены экспертной комиссии:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



ГБПОУ «Волгоградский медицинский колледж»	СМК-П- 6.3-07 Положение "О смотре – конкурсе кабинетов и лабораторий ГБПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 9 из 10
--	---	--------------

Приложение 2  
к Положению о смотре-конкурсе  
учебных кабинетов и лабораторий

### ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ СМОТРА-КОНКУРСА УЧЕБНЫХ КАБИНЕТОВ И ЛАБОРАТОРИЙ

Номер кабинета	Заведующий кабинетом и лабораторией	Показатель экспертизы											Всего баллов	Примечание	
		Положение о кабинете и лаборатории ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»	Паспорт учебного кабинета и лаборатории	План работы учебного кабинета и лаборатории	Отчет о работе учебного кабинета и лаборатории	Копии заявки на приобретение материалов, оборудования для обеспечения учебного процесса.	Обеспеченность учебных кабинетов и лабораторий оборудованием, фантомами, приборами и т.д.	Инструкции	Информационный стенд для студентов	Алгоритмы выполнения манипуляций, которые студенты отрабатывают в данном учебном кабинете и	Таблицы, плакаты и др. наглядные средства обучения.	Информационно коммуникационных технологий на учебных занятиях.			Документы и материалы по внеаудиторной работе

Редакция 04

Введена в действие решением Совета руководящего состава.

Протокол № 6 от 7 декабря 2015 г.

