

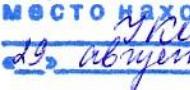
ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	4.07.06 Положение "О порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания" в ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 1 из 8
--	---	----------------

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"


Г.Е. Генералова
"29" августа 2025 г.

Контролируемый
оригинал № 1
место нахождения

29 августа 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**4.07.06 "О порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся
мер дисциплинарного взыскания в ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"**

РАЗРАБОТЧИК:

заместитель директора по профессиональному образованию
ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"

Т.Н. Покателова

заместитель директора по воспитательной и социальной работе
ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"

О.А. Кузнецова

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	4.07.06 Положение "О порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания" в ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 2 из 8
--	---	----------------

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 марта 2025 года № 243 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся".

1.2. Настоящее положение определяет правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" (далее – колледж) мер дисциплинарного взыскания.

1.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития или нарушением интеллекта).

2. ПРАВИЛА ПРИМЕНЕНИЯ К ОБУЧАЮЩИМСЯ И СНЯТИЕ С ОБУЧАЮЩИХСЯ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ

2.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж", Правил внутреннего распорядка обучающихся ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж", Правил внутреннего распорядка общежития ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" и иных локальных нормативных актов колледжа по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- 2.2.1. замечание;
- 2.2.2. выговор;
- 2.2.3. отчисление из колледжа.

2.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение членов комиссии по правовому воспитанию обучающихся (далее – Комиссия, см. п.3).

2.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

2.5. В целях установления факта неисполнения или нарушения Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка обучающихся ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж", Правил внутреннего распорядка общежития ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" и иных локальных нормативных актов колледжа до применения мер дисциплинарного взыскания заведующий отделением должен запросить письменные объяснения от обучающегося (у несовершеннолетнего обучающегося – в присутствии родителя (родителей) (законного (законных представителей) представителя или

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	4.07.06 Положение "О порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания" в ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 3 из 8
--	---	----------------

направить обучающемуся посредством электронной почты уведомление о предоставлении письменных объяснений (при наличии).

Обучающийся представляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей обучающегося, в течение трех учебных дней со дня получения письменного (электронного) уведомления о предоставлении письменных объяснений, по истечении которых составляется акт об отказе обучающегося предоставить объяснения (Приложение 1).

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

2.6. Письменное объяснение обучающегося (акт об отказе от объяснения), докладная записка от заведующего отделением с подробным описанием дисциплинарного проступка и проведенной с обучающимся работы подаются в комиссию по правовому воспитанию обучающихся.

Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 2.4. настоящего положения, а также времени, необходимого на учет мнения членов комиссии по правовому воспитанию обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления директору колледжа (в случае применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся филиала колледжа – директору филиала колледжа), мотивированного мнения указанной комиссии в письменной форме (протокол заседания комиссии по правовому воспитанию обучающихся).

2.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из колледжа как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в колледже, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников колледжа, а также нормальное функционирование колледжа.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

Начальник учебного отдела колледжа своевременно информирует заместителя директора по профессиональному образованию об отчислении несовершеннолетнего обучающегося колледжа как меры дисциплинарного взыскания.

Директор филиала колледжа своевременно информирует директора колледжа об отчислении несовершеннолетнего обучающегося филиала колледжа в качестве меры дисциплинарного взыскания.

2.8. Заместитель директора по профессиональному образованию своевременно информирует комитет образования и науки Волгоградской области об отчислении несовершеннолетнего обучающегося колледжа (включая филиалы).

2.9. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора колледжа/филиала колледжа, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в колледже/филиале колледжа. Доведение приказа осуществляется либо лично под подпись, либо путем его направления обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося посредством электронной почты (в том числе на

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	4.07.06 Положение "О порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания" в ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 4 из 8
--	---	----------------

электронную почту родителей (законных представителей обучающегося). В случае личного ознакомления с приказом отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом (распоряжением) подпись оформляется соответствующим актом (Приложение 2).

2.10. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

2.11. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

2.12. Состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений утверждается приказом директора колледжа.

2.13. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в колледже, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

2.14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в соответствии с положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.15. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к студенту не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

2.16. Директор колледжа (для студентов филиала колледжа – директор филиала колледжа), до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству комиссии по правовому воспитанию.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ПРАВОВОМУ ВОСПИТАНИЮ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Цель работы Комиссии – оказание помощи педагогическому коллективу в работе по формированию правовой грамотности обучающихся. Организация профилактики и предупреждение дисциплинарных проступков, выполнение воспитательной функции в отношении обучающихся.

3.2. Комиссия создается из работников колледжа/филиалов колледжа, представителей профкома, представителей студенческого актива. При рассмотрении дисциплинарных проступков несовершеннолетних обучающихся на заседание Комиссии по правовому воспитанию обучающихся приглашаются родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся. Возглавляет Комиссию председатель, в состав Комиссии входит заместитель председателя, члены и секретарь.

3.3. Состав Комиссии в количестве не менее 5 человек утверждается приказом директора колледжа/в филиалах - директором филиала колледжа. Срок полномочий Комиссии составляет один учебный год, по истечении которого избирается новый состав Комиссии. Одно и тоже лицо может избираться в члены Комиссии неограниченное количество раз.

3.4. Заседание Комиссии проводится не реже 2 раз в учебном году.

3.5. Решение Комиссии оформляется протоколом.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	4.07.06 Положение "О порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания" в ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 5 из 8
--	---	----------------

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

- 4.1. Заведующий отделением колледжа/филиала колледжа несет ответственность за:
- 4.1.1. своевременное оформление акта об отказе обучающегося от письменных объяснений в связи с совершением дисциплинарного проступка и акта об отказе подписать приказ о наложении дисциплинарного взыскания;
 - 4.1.2. подготовку документов согласно п. 2.6. настоящего положения для рассмотрения комиссией по правовому воспитанию обучающихся.
- 4.2. Начальник учебного отдела колледжа несет ответственность:
- 4.2.1. за осуществление контроля соблюдения настоящего положения заведующим отделением колледжа;
 - 4.2.2. за своевременное информирование заместителя директора по профессиональному образованию об отчислении несовершеннолетнего обучающегося колледжа.
- 4.3. Начальник учебного отдела филиала колледжа несет ответственность:
- 4.3.1. за осуществление контроля соблюдения настоящего положения заведующим отделением филиала колледжа;
 - 4.3.2. за своевременное информирование директора филиала колледжа об отчислении несовершеннолетнего обучающегося филиала колледжа.
- 4.4. Директор филиала колледжа несет ответственность:
- 3.4.1. за своевременное информирование директора колледжа об отчислении несовершеннолетнего обучающегося филиала колледжа.
- 4.5. Заместитель директора по профессиональному образованию несет ответственность:
- 4.5.1. за своевременное информирование комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области об отчислении несовершеннолетнего обучающегося колледжа (включая филиалы).

5. РЕГИСТРАЦИЯ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

Регистрация, рассылка и хранение настоящего Положения осуществляется в порядке, описанном в Положении 3.01.08 "Управление внутренними нормативными документами (ВНД) ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж".

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Порядок внесения изменений в настоящее Положение описан в Положении 3.01.08 "Управление внутренними нормативными документами (ВНД) ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж".

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	4.07.06 Положение "О порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания" в ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 6 из 8
--	--	----------------

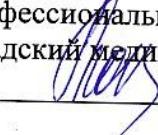
ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	4.07.06 Положение "О порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания" в ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 6 из 8
--	--	----------------

7. ПРИЛОЖЕНИЯ

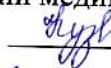
Приложение 1. Акт "Об отказе студента от письменных объяснений в связи с совершением дисциплинарного проступка".

Приложение 2. Акт "Об отказе подписать приказ о наложении дисциплинарного взыскания".

Заместитель директора по профессиональному образованию
ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"


T.N. Покателова

Заместитель директора по воспитательной и социальной работе
ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"


O.A. Кузнецова

"29" август 2025 г.

Согласовано:

Юрист консультант

Ф.И.О. Жирков В.В. Подпись
"29" август 2025 г.

Согласовано:

Начальник отдела по управлению
качеством образования

Ф.И.О. Медведева Ю.В. Подпись 
"29" август 2025 г.

Согласовано:

Председатель профсоюзного комитета
Первичной профсоюзной организации
Чарыкова С.В.

Протокол № 3 от 28.08.2025

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	4.07.06 Положение "О порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания" в ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 7 из 8
--	---	----------------

Приложение 1
**к Положению "О порядке применения к обучающимся
и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания"**

Акт № ____

«____» ____ г.

наименование населенного пункта

**Об отказе обучающегося от письменных объяснений
в связи с совершением дисциплинарного проступка**

Настоящий акт составлен в том, что обучающийся _____
 наименование колледжа (филиала)
 отказался от письменных объяснений

фамилия, имя, отчество

в связи с нарушением устава колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания
в общежитиях _____.

подчеркнуть/ указать иное

Нарушение обучающимся _____ имело место «____» ____ г.
 фамилия, имя, отчество

и выразилось в _____

(указать конкретно)

В ходе служебного расследования нарушения обучающийся _____
 фамилия, имя, отчество
 отказался от представления письменных объяснений заведующему отделением

фамилия, имя, отчество

в присутствии _____,
 фамилия, имя, отчество

что подтверждается соответствующими подписями.

Акт составил:

Заведующий отделением _____

подпись

фамилия, имя, отчество

Факт отказа обучающегося _____ от письменных объяснений подтверждают:
 фамилия, имя, отчество

наименование должности

подпись

фамилия, имя, отчество

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	4.07.06 Положение "О порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания" в ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 8 из 8
--	---	----------------

наименование должности

подпись

фамилия, имя, отчество

Приложение 2
**к Положению "О порядке применения к обучающимся
и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания"**

Акт

«___» ____ Г.

Время составления акта: -- ч -- мин.

наименование населенного пункта

**Об отказе подписать приказ о наложении
дисциплинарного взыскания**

обучающимся _____
группа, фамилия, имя, отчествоМною, заведующим отделением _____
фамилия, имя, отчество

в присутствии _____

должность, фамилия, инициалы присутствующих
составлен настоящий акт о нижеследующем:

Обучающийся (родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося)

фамилия, имя, отчество
отказался (-лись) поставить свою подпись за ознакомление с приказом директора колледжа
(филиала колледжа) _____

без объяснения причин.

дата издания приказа, №, наименование

Содержание акта подтверждаем личными подписями:

наименование должности

подпись

фамилия, имя, отчество

наименование должности

подпись

фамилия, имя, отчество

Настоящий акт составил:
Заведующий отделением

подпись

фамилия, имя, отчество

С актом ознакомлен обучающийся _____
наименование колледжа (филиала)

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	4.07.06 Положение "О порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания" в ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 9 из 8
--	--	----------------

фамилия, имя, отчество

«____»______ ____ Г.

дата ознакомления