

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"

Обучающий семинар по теме:

"Конструирование рабочих программ профессионального модуля в рамках федерального проекта "Профессионалитет"

Структура профессиональной образовательной программы

Раздел 1. Общие положения

- 1.1. Назначение профессиональной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

- 3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников
- 3.2. Профессиональные стандарты
- 3.3. Осваиваемые виды деятельности

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

- 4.1. Общие компетенции
- 4.2. Профессиональные компетенции
- 4.3. Матрица компетенций выпускника

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

- 5.1. Учебный план
- 5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы
- 5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)
- 5.4. Календарный учебный график
- 5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей
- 5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы
- 5.7. Практическая подготовка
- 5.8. Государственная итоговая аттестация

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

- 6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы
- 6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
- 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы
- 6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Перечень приложений к ПОП-П:

Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей

Приложение 2. Рабочие программы дисциплин

Приложение 3. Материально-техническое оснащение

Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 5. Рабочая программа воспитания

Формируются в соответствии с макетами в виде отдельных документов – приложений к проекту ПОП СПО

1

Приложение 1.
Рабочие программы ПМ

2

Приложение 2.
Рабочие программы дисциплин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.
к ПОП-П по специальности

указать код и наименование специальности



**указать код и
наименование
специальности**

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|---|----|
| "ПМ.01 НАИМЕНОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ" | 2 |
| "ПМ.02 НАИМЕНОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ" | 56 |
| "ПМ.0X НАИМЕНОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ" | 98 |



**в приложение 1
необходимо включить
рабочие программы
профессиональных
модулей,
соответствующих всем
видам деятельности,
указанным во ФГОС СПО**

Титульный лист

Приложение 1.1

к ПОП-П по специальности

указать код и наименование специальности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

" **ПМ.01**....."

Указать код и наименование ПМ из учебного плана

202__г.

Образец оформления оборотной стороны титульного листа

Рабочая программа одобрена
учебно-методическим
объединением преподавателей
дисциплин общего гуманитарного
и социально-экономического
цикла, № _____
Протокол № _____
от _____
Председатель УМО
ФИО _____

Согласовано:
Старший методист/
методист
_____ ФИО
"__"____2026
Начальник учебного отдела
_____ ФИО
"__"____2026

Утверждаю:
Заместитель директора по
профессиональному
образованию
_____ ФИО
"__"____2026

Разработчик (-и):

ФИО преподавателя (-лей), квалификационная категория (при наличии) ГАПОУ
"Волгоградский медицинский колледж".

Рецензент (указывается внутренний рецензент по приказу):

ФИО преподавателя, квалификационная категория (при наличии) ГАПОУ
"Волгоградский медицинский колледж".

| | |
|-----------|--|
| ПМ.00 | Профессиональный цикл |
| ПМ.01 | Осуществление профессионального ухода за пациентами |
| МДК.01.01 | Безопасная среда для пациентов и персонала |
| УП.01.01 | Учебная практика Безопасная среда для пациентов и персонала |
| МДК.01.02 | Профессиональный уход за пациентами |
| УП.01.02 | Учебная практика Профессиональный уход за пациентами |
| ПП.01 | Производственная практика Осуществление профессионального ухода за пациентами |
| ПМ.01 ЭМ | Экзамен по модулю |

Номер приложения зависит от позиции ПМ в учебном плане, т.е. какой по счету ПМ указан, следовательно, это и будет номер приложения.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| | |
|--|----|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ..... | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ..... | 5 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ..... | 11 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ..... | 13 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Макет

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

" _____ "

Указать код и наименование ПМ из учебного плана

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы.

Цель модуля: освоение вида деятельности "**Наименование вида деятельности**".

Профессиональный модуль включен в **обязательную часть образовательной программы / вариативную часть образовательной программы.**

Пример

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

"ПМ.01 ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ИНФЕКЦИЙ,
СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ"

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности "Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи"

Профессиональный модуль включен в **обязательную часть образовательной программы.**

Из ПОП-П СПО сайта СПО ЛАБ

<https://navigator.spolab.firpo.ru/>

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Макет

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля.

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| Код и наименование компетенций (ОК, ПК) | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|--|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| ОК.0Х <u> </u> | См. табл. Раздела 4 данной программы | См. табл. Раздела 4 данной программы | |
| ОК.0Х <u> </u> | См. табл. Раздела 4 данной программы | См. табл. Раздела 4 данной программы | |
| ПК Х.Х <u> </u> | См. табл. Раздела 4 данной программы | См. табл. Раздела 4 данной программы | См. табл. Раздела 4 данной программы |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Пример

1.1. Планируемые результаты освоения профессионального модуля.

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП-П).

⊕ В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| Код и наименование компетенций (ОК, ПК) | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---|---|---|----------------------------|
| ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части... | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях | |
| ПК 1.1. Организовывать рабочее место | организовывать рабочее место; применять средства индивидуальной защиты. | санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность (к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, противозидемическому | организации рабочего места |

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

| Код компетенции | Формулировка компетенции | Знания, умения |
|-----------------|---|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Макет

1.3. Обоснование часов вариативной части ПОП-П.

| № № п/п | Дополнительные профессиональные компетенции | Дополнительные знания, умения, навыки | №, наименова ние темы | Объем часов | Обоснование включения в рабочую программу |
|---------------|---|---|-----------------------------|----------------|---|
| 1. | | | | | Для удовлетворения потребностей работодателей, с целью углубленного освоения профессиональног о модуля и отработки практических навыков по проведению мероприятий |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Макет

2.1. Структура профессионального модуля.

| Наименования разделов профессионального модуля | Всего (академических часов) | Самостоятельная работа | Объем профессионального модуля (в академических часах) | | | | | | | |
|--|-----------------------------|------------------------|--|-------------|-------------------------------------|-----------------|--------------|--------------------------|------------|---|
| | | | Занятия по МДК | | | | | | Практика | В том числе в форме практической подготовки |
| | | | Всего | В том числе | | | | | | |
| | | | | Лекции | Лабораторные и практические занятия | Курсовые работы | Консультации | Промежуточная аттестация | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| МДК. XX.01 Наименование | XXX | XX | XX | XX | XX | XX | XX | XX | | XX |
| УП. XX Учебная практика Наименование | XXX | | | | | | | | XX | XX |
| ПП. XX Производственная практика Наименование | XXX | | | | | | | | XX | XX |
| ПМ. XX ЭМ Экзамен по модулю | XXX | XX | XX | | | | XX | XX | | |
| Всего: | XXX | XXX | XXX | XXX | XXX | XXX | XXX | XXX | XXX | XX |



В соответствии с учебным планом

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Макет

2.2. Содержание профессионального модуля.

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий | Объем, ак. ч./ | Коды компетенций (ОК, ПК), формированию которых способствует элемент программы |
|---|--|---------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| МДК.XX.XX Наименование | | | |
| Тема X.X. Наименование | Лекционное занятие 1. Дидактическая единица. 2. Дидактическая единица. 3. | XX | ОК.0X, ОК.0X..... |
| | Практическое занятие № X. с указанием темы занятия 1. Дидактическая единица. 2. Дидактическая единица. 3. | XX | ОК.0X, ОК.0X, ПК X.X..... |
| | Самостоятельная работа (если предусмотрена учебным планом с указанием конкретных видов деятельности) | XX | ОК.0X, ОК.0X, ПК X.X..... |
| Курсовая работа/проект (если предусмотрена учебным планом) | | XX | ОК.0X, ОК.0X, ПК |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Макет

В графе через дробь необходимо указать общее количество часов и выделенных на практическую подготовку

| | | |
|---|-------|------------------------------|
| Выполнение курсового проекта (работы) по модулю является обязательным. Обучающийся имеет право выбора курсового проекта по тематике одного или нескольких междисциплинарных курсов, входящих в состав данного профессионального модуля. Темы курсовых работ - | | |
| Консультация по МДК. XX.XX | XX | |
| Промежуточная аттестация по МДК. XX.XX – форма указывается в соответствии с учебным планом | XX | |
| Всего часов по МДК. XX.XX, в том числе в форме практической подготовки | XX/XX | |
| Учебная практика УП. XX Наименование Виды работ: - - - Форма промежуточной аттестации указывается в соответствии с учебным планом | XX | ОК.0X, ОК.0X, ПК X.X..... |
| Производственная практика ПП. XX Наименование Виды работ: - - Форма промежуточной аттестации указывается в соответствии с учебным планом | XX | ОК.0X, ОК.0X, ПК X.X..... |
| Самостоятельная работа по ПМ. XX: (если предусмотрена учебным планом с указанием конкретных видов деятельности, например изучение дополнительной литературы в печатном и электронном виде, составление конспектов, изучение лекционного материала, решение ситуационных задач и пр. | XX | |
| Консультация по ПМ. XX | XX | |
| Промежуточная аттестация по ПМ. XX - форма указывается в соответствии с учебным планом | XX | |
| Всего часов по ПМ. XX, в том числе в форме практической подготовки | XX/XX | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Макет

3.1. Материально-техническое обеспечение.

Кабинет(ы) "*Наименования кабинетов*" (из ПОП-П), оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

Лаборатория(и) "*Наименование*" (перечисляются через запятую *наименования лабораторий из ПОП-П, необходимых для реализации модуля*), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

Мастерская(ие) и зоны по видам работ "*Наименование*" (*перечисляются через запятую наименования мастерских из ПОП-П, необходимых для реализации модуля*), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Макет

Пример

| Код ПК, ОК | Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций) | Формы контроля и методы оценки |
|------------|---|-----------------------------------|
| ПК ХХ | Глагол в форме настоящего времени 3 лица – обучающийся что делает... конкретные действия, выполняемые студентом, освоившим данную компетенцию Например, | |
| ПК ХХ | Глагол в форме настоящего времени 3 лица – обучающийся что делает... конкретные действия, выполняемые студентом, освоившим данную компетенцию | |
| ОК ХХ | Глагол в форме настоящего времени 3 лица – обучающийся что делает... конкретные действия, выполняемые студентом, освоившим данную компетенцию | |
| ОК ХХ | Глагол в форме настоящего времени 3 лица – обучающийся что делает... конкретные действия, выполняемые студентом, освоившим данную компетенцию | |

| Код ПК, ОК | Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций) | Формы контроля и методы оценки ² |
|--|---|--|
| ПК 1.1. Организовывать рабочее место | - осуществляет рациональную организацию рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении сестринского ухода; - использует средства индивидуальной защиты в соответствии с регламентирующими документами. | Контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, экзамены. Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля. |
| ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду | -проводит текущую и генеральную уборку помещений с использованием различных дезинфицирующих средств в соответствии с нормативными правовыми актами; - осуществляет сбор, обеззараживания и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации в соответствии с санитарными правилами; - обеспечивает соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета) | |

Примеры оформления формы контроля: контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены.

Примеры оформления методов оценки: интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля



Бот «Навигатор ФГОС СПО»

Скачать выбранные записи

УГПС

Выбрать

Профессия/специальность

Выбрать

Код профессии/специальности

Наименование профессии/
специальности

Реквизиты приказа(ФГОС СПО)

Год утверждения

Квалификация

Срок обучения на базе ОО

Срок обучения на базе СОО

Углубленный уровень(увеличение
срока обучения на 1 год)

Форма ГИА

Прекращение приема

Год прекращения приема

Статус ФГОС СПО

Плановый срок принятия ФГОС СПО

Статус ПОП СПО

Выбрать

Выбрать

Выбрать

Выбрать



[Главная](#)

[РЕЕСТР ПОП СПО](#)

[РЕЕСТР ПОП-П СПО](#)

[ПРИМЕРНЫЕ РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ](#)

[НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ](#)

Статистика ПОП СПО

ПОП СПО в реестре: 351

Утверждено: 169

Проекты: 148

Статистика П

ПОП-П СПО в реестре

Утверждено: 19

Проекты: 59

Утверждено ПОП-П СПО

190

ПОП-П СПО в реестре

20.00.00 ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРИРОДООБУСТРОЙСТВО

21.00.00 ПРИКЛАДНАЯ ГЕОЛОГИЯ, ГОРНОЕ ДЕЛО, НЕФТЕГАЗОВОЕ ДЕЛО И ГЕОДЕЗИЯ

22.00.00 ТЕХНОЛОГИИ МАТЕРИАЛОВ

23.00.00 ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ НАЗЕМНОГО ТРАНСПОРТА

24.00.00 АВИАЦИОННАЯ И РАКЕТНО-КОСМИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА

25.00.00 АЭРОНАВИГАЦИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИЯ АВИАЦИОННОЙ И РАКЕТНО-КОСМИЧЕСКОЙ ТЕХНИКИ

26.00.00 ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ КОРАБЛЕСТРОЕНИЯ И ВОДНОГО ТРАНСПОРТА

27.00.00 УПРАВЛЕНИЕ В ТЕХНИЧЕСКИХ СИСТЕМАХ

29.00.00 ТЕХНОЛОГИИ ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

31.00.00 КЛИНИЧЕСКАЯ МЕДИЦИНА

32.00.00 НАУКИ О ЗДОРОВЬЕ И ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ МЕДИЦИНА

33.00.00 ФАРМАЦИЯ

34.00.00 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО

35.00.00 СЕЛЬСКОЕ, ЛЕСНОЕ И РЫБНОЕ ХОЗЯЙСТВО

36.00.00 ВЕТЕРИНАРИЯ И ЗООТЕХНИЯ

Показать все УГПС

Показать все статусы

Поиск по реквизитам ФГОС СПО

Показать все года

34.00.00 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО

Показать все статусы

Поиск по реквизитам ФГОС СПО

Показать все года

| Наименование ПОП-П СПО | УГПС | Реквизиты ФГОС СПО | Статус ПОП-П | Дата размещения в Реестре | Номер регистрации в Реестре |
|---|---------------------------|--|-----------------|---------------------------|-----------------------------|
| 34.02.01 Сестринское дело | 34.00.00 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО | Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 04.07.2022 № 527 | Утверждено | 16.12.2024 | 144/2024 |
| 34.02.01 Сестринское дело | 34.00.00 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО | Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 04.07.2022 № 527 | Архив 2022-2023 | 29.12.2023 | 136 |

Наименование ПОП-П СПО

УГПС

Реквизиты ФГОС СПО

Статус ПОП-П

Дата размещения в Реестре

Номер регистрации в Реестре

номер регистрации в Реестре

144/2024

Дата обновления

[Скачать Основную часть \(DOC\)](#)

Приложение 1: Примерные рабочие программы профессиональных модулей

[Скачать](#)

Приложение 2: Примерные рабочие программы учебных дисциплин

[Скачать](#)

Приложение 3: Примерное материально-техническое оснащение специальных помещений

[Скачать](#)

Приложение 4: Порядок организации государственной итоговой аттестации

[Скачать](#)

Приложение 5: Примерная рабочая программа воспитания

[Скачать](#)

Контрольные точки предоставления документов

1. Матрица компетенций, оформленная председателем УМО - до **13 марта 2026 г.**;
2. Подготовка рабочих программ и внутренних рецензий – до **20 апреля 2026 г.**;
3. Срок сдачи рабочей программы, внутренней рецензии - до **25 апреля 2026 г.**