

Контролируемый  
оригинал № 1  
место нахождения  
«4» июля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ  
"Волгоградский медицинский  
колледж"  
Г.Е. Генералова  
«4» июля 2024 г.

**Цели в области качества  
ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"  
на 2024-2025 учебный год**

1. Разработать фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям по специальностям подготовки для второго и третьего года обучения (ответственные – зам. директора по профессиональному образованию, директора филиалов, начальники учебных отделов колледжа и филиалов, срок выполнения – в течение учебного года).

2. С целью обеспечения качественного образования студентов филиалов с учетом современных технологий обучения и оптимизации расходов обеспечить проведение лекционных занятий с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в режиме онлайн с трансляцией на филиалы по всем специальностям подготовки, реализуемым в филиалах колледжа (ответственные – зам. директора по профессиональному образованию, директора филиалов, начальники учебного отдела колледжа и филиалов, начальник отдела информации, срок выполнения – в течение учебного года).

3. Подготовить 100% учебно-методической документации и обеспечить выполнение на 100% лицензионных требований в соответствии с Положением о лицензировании образовательной деятельности (утв. Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1490) для прохождения процедуры лицензирования образовательной деятельности по профессии 31.01.01 Медицинский администратор (ответственные – зам. директора по профессиональному образованию, зам. директора по практическому обучению, зам. директора по НМР, зам. директора по воспитательной и социальной работе, начальник учебного отдела, начальник отдела практики, начальник отдела воспитательной и социальной работы, начальник научно-методического отдела, юрисконсульт, начальник отдела материально-технического снабжения, начальник отдела по управлению качеством образования, срок выполнения – в течение учебного года).

4. Разработать и выполнить на 100% план подготовки к лицензированию новых специальностей среднего профессионального образования по 1 новой специальности с заочной или очно-заочной формой обучения (ответственные – директор Михайловского филиала, директор Урюпинского филиала, директор Камышинского филиала, срок выполнения – в течение учебного года).

5. В целях развития и поддержания профессиональных знаний, умений и навыков педагогических работников:

- в рамках Школы педагогического мастерства организовать и провести для преподавателей профессиональных модулей колледжа и филиалов круглый стол по теме: "Актуальные вопросы применения клинических рекомендаций при реализации образовательных программ по специальностям подготовки" (ответственные – зам. директора по НМР, зам. директора по практическому обучению, срок выполнения – в течение учебного года);

- разработать 12 программ повышения квалификации для педагогических работников (ответственные – зам. директора по НМР, директора филиалов, срок выполнения – в течение учебного года).

6. Обеспечить 100% выполнения плановых мероприятий по повышению квалификации педагогических работников, развитию педагогического мастерства и обмену опытом для максимального использования ресурсно-факторного потенциала педагогических работников в образовательном и воспитательном процессе (ответственные – зам. директора по НМР, начальник отдела кадров, директора филиалов, председатели УМО, срок выполнения – в течение учебного года).

7. Продолжить работу по воспитанию и всестороннему развитию студентов, созданию условий для самоопределения и самореализации их личности, способствующих формированию современного конкурентоспособного специалиста в сфере здравоохранения посредством организации и функционирования студенческого научного общества с привлечением не менее 130 обучающихся (ответственные – зам. директора по НМР, директора филиалов; срок выполнения – в течение учебного года).

8. С целью поддержания положительного профессионального имиджа колледжа в региональной и всероссийской конкурентной образовательной среде, формирования престижа специалистов со средним медицинским образованием:

- организовать участие преподавателей и обучающихся в 5 мероприятиях регионального или межрегионального уровня (конференции, конкурсы, олимпиады) (ответственные – зам. директора по НМР, зам. директора по практическому обучению, директора филиалов; срок выполнения – в течение учебного года);

- завершить процедуру регистрации логотипа колледжа (ответственные – зам. директора по воспитательной и социальной работе, юрисконсульт; срок выполнения – до 15.12.2024);

- обеспечить наполняемость госпабликов колледжа (ВКонтакте, Одноклассники) – не менее 3 новостных публикаций еженедельно (ответственные – зам. директора по воспитательной и социальной работе, директора филиалов, срок выполнения – в течение учебного года).

9. Продолжить работу по обеспечению потребности медицинских организаций в квалифицированных кадрах и функционирования системы непрерывного профессионального медицинского образования посредством:

- разработки 1 программы профессиональной переподготовки, 13 программ повышения квалификации (с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения) (ответственные – зам. директора по ПО и ДПО, начальник отдела ПО и ДПО, директора филиалов, срок выполнения – в течение учебного года);

- проведения коррекции 11 программ повышения квалификации (ответственные – зам. директора по ПО и ДПО, начальник отдела ПО и ДПО, директора филиалов, срок выполнения – в течение учебного года);

- привлечения не менее 35 % студентов выпускных курсов колледжа и филиалов к обучению по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации и профессионального обучения в рамках додипломного образования (ответственные – зам. директора по профессиональному образованию, зам. директора по практическому обучению зам. директора по ПО и ДПО, зам. директора по ВСР, зав. отделениями, начальник отдела по профессиональной ориентации и трудоустройству выпускников, начальник учебного отдела, начальник отдела ВСР, начальник отдела практики, начальник отдела ПО и ДПО, директора филиалов, срок выполнения – в течение учебного года);

- подготовки и реализации не менее чем 1 дополнительной общеразвивающей программы обучения для школьников (ответственные – зам. директора по ПО и ДПО, начальник отдела ПО и ДПО, срок выполнения – в течение учебного года).

10. Организовать и провести 100% плановых внеаудиторных учебно-воспитательных мероприятий с привлечением не менее 50 % контингента обучающихся с целью реализации основных направлений воспитательной работы (ответственные – зам. директора по воспитательной и социальной работе, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, начальник отдела воспитательной и социальной работы, директора филиалов, срок выполнения – в течение учебного года).

11. В рамках реализации направления патриотического воспитания молодежи и в связи с юбилейной датой 80-летия Победы в Великой Отечественной войне организовать и провести культурно-массовое мероприятие с участием сотрудников и студентов колледжа и его филиалов (ответственные – зам. директора по воспитательной и социальной работе, начальник отдела воспитательной и социальной работы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, директора филиалов, срок выполнения – в течение учебного года).

12. Продолжить работу по профессиональной ориентации и содействию трудоустройству выпускников колледжа в государственные медицинские организации, подведомственные комитету здравоохранения Волгоградской области:

- организовать и провести не менее 30 мероприятий по профессиональной ориентации и содействию трудоустройству выпускников колледжа, в том числе содействию заключения целевых договоров на обучение;

- освоить 100% квот на обучение, выделенных комитетом здравоохранения Волгоградской области;

- обеспечить трудоустройство не менее 50% выпускников 2024 года в медицинские организации, подведомственные комитету здравоохранения Волгоградской области (за исключением выпускников по специальности Стоматология ортопедическая, Фармация) (ответственные – начальник отдела по профессиональной ориентации и трудоустройству выпускников, директора филиалов, срок выполнения – в течение учебного года).

13. С целью обеспечения профессионального развития студентов колледжа, формирования понимания выпускниками социальной значимости получаемой специальности, а также повышения мотивации к получению профессионального медицинского образования организовать подготовку не менее 2 обучающихся и принять участие не менее, чем в 2 мероприятиях (конкурсах, чемпионатах, олимпиадах) по профессиональному мастерству на региональном и Всероссийском уровне (ответственные – зам. директора по практическому обучению, начальник отдела практики, срок выполнения – в течение учебного года).

14. Провести обучение по системе менеджмента качества для сотрудников колледжа (ответственный – начальник отдела по УКО, срок выполнения – до 01.06.2025).

15. Обеспечить выполнение Плана первоочередных мероприятий по повышению показателей доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья объектов и услуг, предоставляемых колледжем, с учетом мер предупреждения причинения вреда по формированию безбарьерной среды в рамках реализуемой государственной программы «Доступная среда» (ответственные – в соответствии с вышеуказанным Планом; срок выполнения – в течение учебного года).

16. В рамках реализации риск-ориентированного подхода к системе управления качеством оказания образовательных услуг организовать работу по увеличению возможностей колледжа для улучшения инфраструктурных условий реализации образовательных услуг посредством подготовки необходимой документации для участия не менее, чем в 1 федеральном гранте (ответственные – в соответствии с приказом директора; срок выполнения – в течение учебного года в случае получения грантовой поддержки).

17. В целях развития международного сотрудничества в сфере подготовки специалистов со средним медицинским образованием заключить не менее 1 соглашения о сотрудничестве с иностранными образовательными организациями (ответственные – зам. директора по НМР, юристконсульт; срок выполнения – в течение учебного года).

18. Выполнить 100% мероприятий по капитальному ремонту в общежитии колледжа в рамках выделенного финансирования (ответственный – начальник отдела материально-технического снабжения, срок выполнения – в течение учебного года).