


ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно-методическом объединении преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 1 из 16
--	--	-----------------

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"


Г.Е. Генералова

"24" марта 2026 г.

Контролируемый
оригинал № 1
место нахождения
24 марта 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

2.02.05 "Об учебно-методическом объединении преподавателей
ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"

РАЗРАБОТЧИК:

Заместитель директора по научно-методической работе
ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"

М.В. Черненко

Старший методист

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"

Г.А. Белоусова

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно-методическом объединении преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 2 из 16
--	--	-----------------

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение "Об учебно-методическом объединении преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" (далее - Положение) разработано в соответствии Федеральным законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 "Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования", Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее – ФГОС СОО), профессиональным стандартом "Педагог профессионального обучения, среднего профессионального образования" и внутренними нормативными документами колледжа.

1.2. Настоящее Положение:

- устанавливает общие требования к деятельности учебно-методических объединений преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" (далее - колледж) и филиалов колледжа;
- является обязательным для применения всеми учебно-методическими объединениями преподавателей колледжа и филиалов колледжа, должностными лицами и структурными подразделениями, ответственными за контроль деятельности учебно-методических объединений.

1.3. Учебно-методическое объединение (далее - УМО) преподавателей является методическим объединением преподавателей одной общеобразовательной дисциплины/дисциплины/ профессионального модуля, или ряда родственных общеобразовательных дисциплин/дисциплин/ профессиональных модулей.

1.4. УМО преподавателей создаются в целях:

- совершенствования учебно-программного и учебно-методического обеспечения общеобразовательных дисциплин, дисциплин и профессиональных модулей по специальностям подготовки;
- оказания методической помощи преподавателям в реализации ФГОС СПО и ФГОС СОО;
- повышения профессионального уровня педагогических работников;
- объединения усилий в реализации творческих инициатив педагогических работников, во внедрении новых педагогических и информационных технологий, направленных на улучшение качества подготовки обучающихся;
- реализации инновационных педагогических и информационных технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов со средним медицинским образованием с учетом требований современного общества, образования, здравоохранения, фармацевтической и медицинской наук.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно-методическом объединении преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 3 из 16
--	--	-----------------

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УМО

В соответствии с требованиями ФГОС СПО и ФГОС СОО основными направлениями деятельности УМО являются:

2.1. Организационное:

- рассмотрение, обсуждение и анализ выполнения планов работы УМО, планов работы студенческих научных кружков, программ внеаудиторной деятельности по общеобразовательным дисциплинам, дисциплинам, профессиональным модулям (далее - ПМ), междисциплинарным курсам (далее - МДК);
- анализ, оценка и разработка перспектив развития учебно-материальной базы по общеобразовательным дисциплинам, дисциплинам, профессиональным модулям.

2.2. Учебно-методическое:

- создание комплексного учебно-методического обеспечения общеобразовательных дисциплин/дисциплин/ ПМ (рабочие программы общеобразовательных дисциплин/дисциплин/ПМ, учебных и производственных практик, методические разработки открытых занятий, мастер-классов, фонды оценочных средств (далее - ФОС) для текущего и промежуточного контроля и др.);
- руководство курсовыми работами студентов по МДК и индивидуальными проектами по общеобразовательным дисциплинам;
- подготовка материалов для государственной итоговой аттестации, руководство дипломными проектами (работами);
- подготовка материалов для проведения олимпиад, конкурсов профессионального мастерства и др.;
- обеспечение мобильности образовательных программ по специальностям подготовки, скоординированности взаимодействия с работодателями и другими социальными партнерами;
- обсуждение и рецензирование рабочих программ, ФОС, учебных изданий, и др.

2.3. Учебно-воспитательное:

- организация внеаудиторной работы студентов;
- организация и проведение недель УМО, олимпиад, викторин, конкурсов профессионального мастерства и т.д.;
- участие в организации волонтерской деятельности;
- ведение профориентационной работы.

2.4. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская работа преподавателей:

- создание и подготовка учебных изданий, научных статей, докладов и др.;
- обобщение собственного педагогического опыта;
- организация учебно-исследовательской и научно-исследовательской работы студентов, в том числе работы студенческих научных кружков;
- выступления на научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах и др.

2.5. Повышение педагогического и профессионального мастерства и инновационная деятельность преподавателей:

- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта, обеспечивающего активизацию познавательной деятельности студентов;
- оказание методической помощи начинающим преподавателям;
- организация наставничества;

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно-методическом объединении преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 4 из 16
--	--	-----------------

- внедрение инновационных педагогических технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием: современных методик проведения учебных занятий, учебной и производственной практики, организации самостоятельной работы студентов, информатизации образовательного процесса и др.;
- подготовка, проведение, обсуждение, анализ открытых учебных занятий, мастер-классов;
- посещение учебных занятий преподавателей УМО;
- подготовка выступлений по актуальным вопросам педагогики, здравоохранения, обзоров материалов периодической печати для заседаний УМО, школ педагогического мастерства и т.д.;
- координация работы по повышению квалификации преподавателей, входящих в УМО;
- оказание помощи преподавателям при подготовке к аттестации, а также их выдвижение на присвоение почетных званий, правительственных наград и т.д.

2.6. Работа преподавателей в рамках социального партнерства:

- подготовка и проведение совместных мероприятий с медицинскими учреждениями, образовательными организациями высшего и среднего профессионального образования, школами, органами управления образованием и здравоохранением, общественными организациями (акции, выступления, конкурсы профессионального мастерства и др.);
- проведение консультаций, курсов, семинаров для педагогических работников и работников медицинских организаций Волгоградской области.

2.7. Работа по формированию образовательного маркетинга:

- организация профориентационной работы на образовательных и медицинских форумах, выставках и др.;
- участие в подготовке и проведении Дней открытых дверей;
- участие в проектах по профессиональной ориентации школьников.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УМО

3.1. УМО строит свою работу на принципах научности, гласности, с учетом интересов членов педагогического и студенческого коллектива, руководствуясь ФГОС СПО и ФГОС СОО по специальностям подготовки, Уставом колледжа, настоящим Положением и внутренними нормативными документами, регламентирующими деятельность колледжа.

3.2. УМО формируется в количестве не менее 3 человек из числа штатных преподавателей колледжа/филиалов колледжа, а также других работников, осуществляющих педагогическую деятельность на условиях внутреннего совместительства.

3.3. Педагогические работники могут быть включены только в одно УМО.

3.4. Перечень УМО и их персональный состав утверждаются приказом директора колледжа сроком на 1 учебный год.

3.5. Непосредственное руководство работой УМО осуществляет его председатель, назначаемый ежегодно приказом директора колледжа.

3.6. Общее руководство работой УМО осуществляют:

- в "головном учреждении" - начальник учебного отдела и начальник научно – методического отдела (далее - НМО);

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно-методическом объединении преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 5 из 16
--	--	-----------------

- в филиалах колледжа - начальник учебного отдела и заведующий НМО.

3.7. Заседания УМО проводятся не реже 1 раза в месяц.

3.8. Решения УМО принимаются большинством голосов, протоколируются.

3.9. План работы УМО составляется председателем УМО в июне текущего учебного года и корректируется в сентябре текущего учебного года (при необходимости). План работы УМО заслушивается и обсуждается на его заседании, о чем делается соответствующая запись в протоколе.

План работы УМО "головного учреждения" согласовывается в соответствии с Приложением 1.

План работы УМО в филиалах колледжа согласовывается с руководителями структурных подразделений и (или) должностными лицами, задействованными в реализации данных планов.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ УМО

4.1. Права председателя УМО:

- вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса руководству колледжа;
- вносить предложения по распределению педагогической нагрузки членов своего УМО;
- вносить предложения по содержанию и объему действующих рабочих программ, создавать новые рабочие программы общеобразовательных дисциплин, дисциплин, ПМ в соответствии с изменяющимися внешними условиями;
- вносить предложения о представлении членов УМО к различным формам морального и материального поощрения за успехи в профессиональной деятельности и активное участие в общественной жизни колледжа.

4.2. Обязанности председателя УМО:

- составление планов работы и отчетов о работе УМО;
- проведение заседаний УМО;
- организация и руководство работой по учебно-программному, учебно-методическому и материально-техническому обеспечению общеобразовательных дисциплин, дисциплин и ПМ; по разработке ФОС для текущего и промежуточного контроля, государственной итоговой аттестации выпускников колледжа/филиала колледжа;
- содействие в проведении профориентационной работы в УМО;
- руководство подготовкой проведения и обсуждением открытых учебных занятий, мастер-классов;
- организация, контроль и анализ мероприятий, входящих в компетенцию УМО;
- анализ итогов текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- руководство разработкой и реализацией мероприятий, направленных на улучшение организации образовательного процесса и повышение качества подготовки специалистов среднего звена;
- своевременное доведение до сведения преподавателей документов, касающихся деятельности УМО и контроль их исполнения;
- организация работы по ведению документации УМО;
- работа с внешними совместителями: индивидуальные консультации по вопросам образовательного процесса, посещение учебного занятия, контроль ведения документации и др.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно-методическом объединении преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 6 из 16
--	--	-----------------

4.3. Члены УМО имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса;
- самостоятельно определять педагогически обоснованные формы проведения учебных занятий, средства и методы обучения и контроля, а также воспитания студентов;
- использовать экспериментальные методики преподавания;
- вносить предложения по содержанию и объему действующих рабочих программ, разрабатывать новые рабочие программы в соответствии с нормативной документацией в области здравоохранения и образования;
- вносить предложения о представлении студентов к различным формам морального и материального поощрения за успехи в учебе и активное участие в общественной жизни колледжа.

4.4. Члены УМО обязаны:

- посещать заседания УМО;
- принимать активное участие в его работе;
- выполнять принятые УМО решения и поручения председателя.

4.5. Работники, осуществляющие педагогическую деятельность на условиях внутреннего совместительства, принимают участие в реализации целей и задач, возложенных на УМО, по решению руководства колледжа (директора колледжа/филиала колледжа и/или его заместителей) или по собственной инициативе.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО УМО

5.1. Каждое УМО ведет следующую документацию:

5.1.1. План работы УМО (Приложение 1);

5.1.2. Протоколы заседаний УМО;

5.1.3. Отчет о работе УМО (полугодовой, годовой) (Приложение 2).

5.2. При смене председателя УМО передача документации осуществляется с оформлением Акта приема-передачи.

6. РЕГИСТРАЦИЯ, РАССЫЛКА И ХРАНЕНИЕ

Регистрация, рассылка и хранение настоящего Положения осуществляются в порядке, описанном в положении 3.01.08. "Управление внутренними нормативными документами (ВНД) ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж".

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется в порядке, описанном в положении 3.01.08. "Управление внутренними нормативными документами (ВНД) ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж".

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно-методическом объединении преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 7 из 16
--	--	-----------------

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. План работы учебно-методического объединения (УМО) преподавателей (рекомендуемое).

Приложение 2. Аналитический отчет о работе УМО (рекомендуемое).

Приложение 3. Показатели результативности образовательного процесса (показатели качества индивидуальной педагогической деятельности)" (для преподавателей, участвующих в процедуре аттестации на квалификационную категорию).

Заместитель директора по научно-методической работе
 ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"

_____ М.В. Черненко
 Старший методист

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"

_____ Г.А. Белоусова
 " 24 " марта 2026 г.

Согласовано:

Юрисконсульт

_____ В.В. Жирков

" 24 " марта 2026 г.

Согласовано:

Начальник отдела по управлению качеством
 образования

_____ Ю.В. Медведева

" 24 " марта 2026 г.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно-методическом объединении преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 8 из 16
--	--	-----------------

Приложение 1
(рекомендуемое)

План работы УМО № _____

название

на _____ учебный год

Цели в области качества УМО на учебный год

- 1.
- 2.
- ...
- n

Методическая тема колледжа:

Состав УМО (включая совместителей):

№ п.п	ФИО преподавателя	Общеобразовательные дисциплины / дисциплины/ ПМ/МДК	Штат./Совместит.	Уровень образования	Наличие категории	Общий стаж	Пед. стаж	Пед. нагрузка	Последняя дата повышения квалификации

График № п/п	Мероприятие	Ответственный за выполнение	Сроки выполнения	Отметка о выполнении	Подтверждающие документы
1	Организационная работа УМО:				
2	Реализация основных видов деятельности УМО:				

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно-методическом объединении преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 9 из 16
--	--	-----------------

2.1	Учебно-методическая работа:				
2.2.	Учебно-воспитательная работа:				
2.3.	Учебно-исследовательская и научно-исследовательская работа:				
2.4.	Повышение педагогического и профессионального мастерства и инновационная деятельность преподавателей:				
2.5.	Работа в рамках социального партнерства:				
2.6.	Работа по формированию образовательного маркетинга:				
3.	Контроль деятельности членов УМО:				
4.	Анализ результативности деятельности УМО:				
	Подготовка аналитического отчета о деятельности УМО за семестр				
	Подготовка аналитического отчета о деятельности УМО за учебный год				

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно-методическом объединении преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 10 из 16
--	--	------------------

Подведение итогов деятельности УМО за учебный год на заседании УМО					
---	--	--	--	--	--

Председатель УМО _____ /И.О. Фамилия/
"___" _____ 202_ г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебного отдела _____ /И.О. Фамилия/
"___" _____ 202_ г.

Начальник научно-методического отдела _____ /И.О. Фамилия/
"___" _____ 202_ г.

Начальник отдела воспитательной
и социальной работы _____ /И.О. Фамилия/
"___" _____ 202_ г.

Начальник отдела практики _____ /И.О. Фамилия/
"___" _____ 202_ г.

Начальник отдела по профессиональному обучению
и дополнительному профессиональному образованию _____ /И.О. Фамилия/
"___" _____ 202_ г.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно-методическом объединении преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 11 из 16
--	--	------------------

Приложение 2
(рекомендуемое)

Аналитический отчет работы УМО

название
за _____ учебный год

Структура аналитического отчета включает:

Анализ работы по разделам/пунктам плана.

1. Организационная работа.
2. Реализация основных видов деятельности УМО (по каждому разделу работы):

А. Показать основные количественные результаты в таблицах и тексте

2.1. Учебно-методическая работа:

1. "Методическая работа преподавателей"

№ п.п.	Содержание работы (разработка/коррекция рабочей программы, программы ГИА, ФОС)	Наименование общеобразовательной дисциплины/дисциплины, ПМ, МДК	Специальность	Разработчик

2. "Методические разработки и методические указания":

№ п.п.	Наименование общеобразовательной дисциплины/дисциплины/ ПМ, МДК	Специальность	Тема	Разработчик

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно-методическом объединении преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 12 из 16
--	--	------------------

2.2. Учебно-воспитательная работа:

№ п.п.	Название мероприятия	Количество участников	ФИО организатора

2.3. А. Учебно – исследовательская и научно – исследовательская работа

1. "Организация работы студенческого научного кружка"

№ п.п.	Название кружка	Количество участников	ФИО руководителя

2. "Научно – исследовательская деятельность студентов на внутриколледжном уровне"

№ п.п.	Название конференции, конкурса, олимпиады, викторины	Количество участников	ФИО организатора

3. "Научно – исследовательская деятельность студентов на международном, всероссийском, региональном, муниципальном уровнях"

№ п.п.	Название конференции, конкурса, олимпиады, викторины	Количество студентов	ФИО участника	ФИО руководителя	Результаты (диплом, сертификат, грамота)
Международный уровень					
Всероссийский уровень					

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно-методическом объединении преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 13 из 16
--	--	------------------

Региональный и межрегиональный уровень					

2.3. В. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская работа преподавателей:

1. "Учебные издания"

№ п.п.	Наименование общеобразовательной дисциплины/дисциплины/ПМ, МДК	Специальность	Вид учебного издания	Название учебного издания	Разработчик

2. "Участие преподавателей в конференциях, конкурсах и др."

№ п.п.	Название конференции, конкурса и др.	Название работы	Автор	Результаты (диплом, сертификат, грамота)	Наличие публикации (да/нет)

2.4. Повышение педагогического и профессионального мастерства и инновационная деятельность преподавателей:

1. "Открытые занятия, мастер - классы"

№ п.п.	Вид занятия	Наименование общеобразовательной дисциплины/дисциплины, ПМ, МДК	Тема занятия	ФИО преподавателя	Дата проведения	Оценка занятия

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно-методическом объединении преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 14 из 16
--	--	------------------

2. "Обобщение педагогического опыта "

№ п.п.	Уровень обобщения (УМО, ШПМ, Педсовет)	Тема методического доклада	Докладчик

По разделам: **2.5. Работа в рамках социального партнерства и 2.6. Работа по формированию образовательного маркетинга** отчет может быть представлен в текстовом варианте.

Б. Указать процент (%) выполнения плана по разделу в целом, с краткими комментариями.

В. Указать сильные стороны работы по разделам;

Г. Констатировать и проанализировать слабые стороны и недочеты в работе.

3. Контроль деятельности членов УМО.

4. Анализ результативности деятельности УМО:

А. Анализ выполнения целевых показателей УМО (оформляется по форме, установленной в Рекомендациях по формированию планово-отчетной документации колледжа)

В. Анализ результативности корректирующих мероприятий по несоответствиям, выявленным при внешних и внутренних аудитах.

С. Анализ результативности корректирующих действий по несоответствиям (проблемам), выявленным самостоятельно в процессе работы.

Д. Рекомендации к планированию на следующий отчетный период (должны быть реализованы в виде конкретных мероприятий плана работы УМО).

Председатель УМО

/ФИО/

«___» _____ 20__

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно-методическом объединении преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 16 из 16
--	--	------------------

ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!

1. Данная таблица разработана для учета показателей результатов образовательной деятельности конкретного преподавателя.
2. Заполнение таблицы следует производить после завершения обучения в каждой бригаде согласно расписанию.
3. Расчеты показателей результатов образовательной деятельности (средний балл, качество знаний и успеваемость) производить в соответствии с Положением "О правилах расчета показателей результативности образовательного процесса".
4. В графе «примечание» следует отметить ФИО неаттестованных студентов, причину.
5. Предварительно проверенная и полностью заполненная за семестр форма заверяется подписью председателя УМО и хранится у преподавателя.
6. По производственной необходимости данная форма может быть затребована администрацией у любого преподавателя для анализа качества образовательного процесса и его итогов.