

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно – методическом объединении (УМО) преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 1 из 16
---	--	-----------------

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ
"Волгоградский медицинский колледж"

Г.Е. Генералова
"15" июня 2021 г.

Контролируемый
оригинал № 1
место нахождения
УМО
"15" июня 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

2.02.05 "Об учебно – методическом объединении (УМО) преподавателей
ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"

РАЗРАБОТЧИК:

Начальник научно-методического отдела
ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"

М.В. Черненко

Старший методист
ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"

Г.А. Белоусова

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно – методическом объединении (УМО) преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 2 из 16
---	--	-----------------

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям подготовки (далее - ФГОС СПО);
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего общего образования (далее - ФГОС СОО);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 26.08.2020 № 438 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения";
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменения и дополнениями);
- внутренними нормативными документами колледжа.

1.2. Учебно-методическое объединение преподавателей (далее - УМО) является методическим объединением преподавателей одной дисциплины (профессионального модуля), или ряда родственных дисциплин (профессиональных модулей).

1.3. УМО создаются в целях: учебно-программного и учебно-методического обеспечения освоения дисциплин и профессиональных модулей по специальностям подготовки; оказания помощи преподавателям в реализации ФГОС СПО и ФГОС СОО; повышения профессионального уровня педагогических работников; реализации инновационных педагогических и информационных технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов со средним медицинским образованием с учетом требований современного общества, образования, здравоохранения, фармацевтической и медицинской наук.

1.4 Настоящее Положение обязательно для применения всеми УМО колледжа и филиалов, должностными лицами и структурными подразделениями, ответственными за контроль деятельности УМО.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УМО

В соответствии с требованиями ФГОС СПО и ФГОС СОО основными направлениями деятельности УМО являются:

2.1. Организационное:

- рассмотрение, обсуждение и анализ выполнения планов работы УМО, планов работы студенческих научных кружков, программ внеаудиторной деятельности по дисциплине, профессиональному модулю (далее - ПМ), междисциплинарному курсу (далее - МДК), утверждение и анализ выполнения индивидуальных планов работы преподавателей, графиков взаимопосещения занятий;
- анализ, оценка и разработка перспектив развития учебно-материальной базы по дисциплинам, профессиональным модулям.

Редакция 05

Одобрено на заседании Совета руководящего состава

Протокол № 10 от 15 июня 2021 г.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно – методическом объединении (УМО) преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 3 из 16
---	--	-----------------

2.2. Учебно-методическое:

- создание комплексного учебно-методического обеспечения преподаваемых учебных дисциплин/ профессиональных модулей (программы УД/ПМ, программы учебных и производственных практик, планы и методические разработки учебных занятий, фонд оценочных средств (далее - ФОС) для всех видов контроля /исходный, текущий, рубежный и промежуточный по учебной дисциплине, МДК, учебной и производственной практике, профессиональному модулю в целом, с учетом установленных в программ подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) уровней усвоения);
- руководство курсовыми работами студентов по МДК и индивидуальными проектами по ОУД;
- подготовка материалов для государственной итоговой аттестации (ГИА), руководство выпускными квалификационными работами (ВКР);
- подготовка материалов для проведения олимпиад, конкурсов профессионального мастерства;
- обеспечение мобильности образовательных программ подготовки, скоординированности взаимодействия с работодателями и другими социальными партнерами;
- обсуждение и рецензирование учебников, учебных пособий, методических разработок и др.

2.3. Учебно-воспитательное:

- организация внеаудиторной работы студентов;
- организация и проведение недель УМО, олимпиад, викторин, конкурсов профессионального мастерства и т.д.;
- участие в волонтерской деятельности;
- ведение профориентационной работы, участие в формировании студенческого контингента.

2.4. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская работа преподавателей:

- создание и подготовка к изданию учебников, учебных пособий, научных статей и докладов;
- обобщение собственного педагогического опыта, формирование портфолио преподавателя;
- организация учебно-исследовательской и научно-исследовательской работы студентов, в том числе работы студенческих научных кружков;
- выступления на научно-практических конференциях, семинарах педагогических работников с результатами исследовательской работы.

2.5. Повышение педагогического и профессионального мастерства и инновационная деятельность преподавателей:

- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта, обеспечивающего активизацию познавательной деятельности студентов;
- оказание методической помощи начинающим преподавателям;
- организация наставничества;
- внедрение инновационных педагогических технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов со средним медицинским и фармацевтическим

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно – методическом объединении (УМО) преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 4 из 16
---	--	-----------------

образованием: современных методик проведения учебных занятий, учебной и производственной практики, организации самостоятельной работы студентов, информатизации образовательного процесса и др.;

- подготовка, проведение, обсуждение, анализ открытых учебных занятий;
- посещение учебных занятий преподавателей УМО;
- организация и контроль взаимопосещений учебных занятий преподавателями УМО;
- подготовка выступлений по актуальным вопросам педагогики, здравоохранения, обзоров материалов периодической печати для заседаний УМО, школ педагогического мастерства и т.д.;
- координация работы по повышению квалификации преподавателей, входящих в УМО;
- оказание помощи преподавателям в подготовке к аттестации, а также их выдвижение на присвоение почетных званий, правительственных наград и т.д.

2.6. Работа преподавателей в рамках социального партнерства:

- подготовка и проведение совместных мероприятий с медицинскими учреждениями, высшими профессиональными образовательными учреждениями, образовательными учреждениями среднего профессионального образования, школами, органами управления образованием и здравоохранением, общественными организациями (акции, выступления, конкурсы профессионального мастерства);
- проведение консультаций, курсов, семинаров для педагогических работников и работников медицинских учреждений города, региона, Южного Федерального округа.

2.7. Работа по формированию образовательного маркетинга:

- профориентационная работа на образовательных и медицинских форумах, выставках и конкурсах;
- участие в подготовке и проведении Дней открытых дверей;
- участие в проектах по профессиональной ориентации школьников.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УМО

3.1. УМО строит свою работу на принципах научности, гласности, с учетом интересов членов педагогического и студенческого коллектива, руководствуясь ФГОС СПО и ФГОС СОО по специальностям подготовки, Уставом колледжа, настоящим Положением и внутренними нормативными документами, регламентирующими деятельность колледжа.

3.2. УМО формируется в количестве не менее 5 человек из числа штатных преподавателей колледжа/филиалов, а также других работников, осуществляющих педагогическую деятельность на условиях внутреннего совместительства.

3.3. Педагогические работники могут быть включены только в одно УМО.

3.4. Перечень УМО и их персональный состав утверждаются приказом директора колледжа сроком на 1 учебный год.

3.5. Непосредственное руководство работой УМО осуществляет ее председатель, назначаемый ежегодно приказом директора колледжа.

Редакция 05

Одобрено на заседании Совета руководящего состава

Протокол № 10 от 15 июня 2021 г.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно – методическом объединении (УМО) преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 5 из 16
---	--	-----------------

3.6. Общее руководство работой УМО осуществляют:

- в головном учреждении - начальник учебного отдела и начальник научно – методического отдела (НМО);
- в филиалах колледжа - начальник учебного отдела, заведующий НМО/методист.

3.7. Заседания УМО проводятся не реже 1 раза в месяц.

3.8. Решения УМО принимаются большинством голосов, протоколируются.

3.9. План работы УМО составляется председателем УМО в июне текущего учебного года и корректируется в сентябре текущего учебного года (при необходимости). План работы УМО заслушивается и обсуждается на его заседании, о чем делается соответствующая запись в протоколе.

План работы УМО "головного учреждения" согласовывается в соответствии с Приложением 1.

План работы УМО в филиалах колледжа согласовывается с руководителями структурных подразделений и (или) должностными лицами, задействованными в реализации данных планов.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ УМО

4.1. Права председателя УМО:

- вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса руководству колледжа;
- вносить предложения по распределению педагогической нагрузки членов своего УМО;
- вносить предложения по содержанию и объему действующих программ, создавать новые рабочие программы дисциплин, ПМ в соответствии с изменяющимися внешними условиями;
- вносить предложения о представлении членов УМО к различным формам морального и материального поощрения за успехи в профессиональной деятельности и активное участие в общественной жизни колледжа.

4.2. Обязанности председателя УМО:

- составление планов работы и отчетов о работе УМО;
- рассмотрение и утверждение индивидуальных планов работы преподавателей;
- проведение заседаний УМО;
- организация и руководство работой по учебно-программному, учебно-методическому и материально-техническому обеспечению дисциплин и профессиональных модулей; по разработке ФОС для проведения всех видов аттестации студентов по дисциплинам и профессиональным модулям, государственной итоговой аттестации выпускников образовательного учреждения;
- содействие в проведении профориентационной работы в УМО;
- руководство подготовкой проведения и обсуждением открытых учебных занятий, мастер-классов;
- организация, контроль и анализ результатов взаимопосещений занятий членами УМО и других мероприятий, входящих в компетенцию УМО;

Редакция 05

Одобрено на заседании Совета руководящего состава

Протокол № 10 от 15 июня 2021 г.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно – методическом объединении (УМО) преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 6 из 16
---	--	-----------------

- анализ итогов текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации; руководство разработкой и реализацией мероприятий, направленных на улучшение организации образовательного процесса и повышение качества подготовки специалистов;
- своевременное доведение до сведения преподавателей документов, касающихся деятельности объединения и контроль их исполнения;
- организация работы по ведению документации УМО;
- работа с внешними совместителями: индивидуальные консультации по вопросам образовательного процесса, посещение учебного занятия, контроль ведения документации.

4.3. Члены УМО имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса;
- самостоятельно определять педагогически обоснованные формы проведения учебных занятий, средства и методы обучения и контроля, а также воспитания студентов;
- использовать экспериментальные методики преподавания;
- вносить предложения по содержанию и объему действующих программ, создавать новые образовательные программы в соответствии с изменяющимися внешними условиями;
- вносить предложения о представлении студентов к различным формам морального и материального поощрения за успехи в учебе и активное участие в общественной жизни колледжа.

4.4. Члены УМО обязаны:

- посещать заседания УМО;
- принимать активное участие в его работе;
- выполнять принятые УМО решения и поручения председателя;
- выполнять индивидуальный план работы преподавателя и оформлять необходимую отчетную документацию о результатах его выполнения.

4.5. Работники, осуществляющие педагогическую деятельность на условиях внутреннего совместительства, принимают участие в реализации целей и задач, возложенных на УМО, по решению руководства колледжа (директора и/или его заместителей) или по собственной инициативе.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО УМО

5.1. Каждое УМО ведет следующую документацию:

- 5.1.1. План работы УМО (Приложение 1);
 - 5.1.2. Протоколы заседаний УМО;
 - 5.1.3. Отчет о работе УМО (полугодовой, годовой) (Приложение 2);
 - 5.1.4. Индивидуальный план работы преподавателя (Приложение 3);
 - 5.1.5. Документы по контролю качества образовательного процесса (взаимопосещения, открытые уроки, показатели качества индивидуальной педагогической деятельности и т.д.).
- 5.2. При смене председателя УМО передача документации осуществляется с оформлением Акта приема-передачи.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно – методическом объединении (УМО) преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 7 из 16
---	--	-----------------

6. РЕГИСТРАЦИЯ, РАССЫЛКА И ХРАНЕНИЕ

Регистрация, рассылка и хранение настоящего Положения осуществляются в порядке, описанном в положении 3.01.08. "Управление внутренними нормативными документами (ВНД) ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж".

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется в порядке, описанном в положении 3.01.08. "Управление внутренними нормативными документами (ВНД) ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж".

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. План работы учебно-методического объединения (УМО) преподавателей (рекомендуемое)

Приложение 2. Аналитический отчет о работе УМО (рекомендуемое)

Приложение 3. Индивидуальный план работы преподавателя (рекомендуемое).

Начальник научно-методического отдела
ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"

М.В. Черненко
Старший методист
ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"

Г.А. Белоусова

" 15 " июня 2021 г.

Согласовано:
Юрист

В.В. Жирков

" 15 " июня 2021 г.

Согласовано:
Начальник отдела по управлению качеством
образования

С.Г. Гагарина

" 15 " июня 2021 г.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно – методическом объединении (УМО) преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 8 из 16
---	--	-----------------

Приложение 1
(рекомендуемое)

План работы УМО № _____

на _____
название
учебный год

Цели в области качества УМО на учебный год

- 1.
- 2.
- ...
- п

Методическая тема колледжа:

Состав УМО (включая совместителей):

№ п.п	ФИО преподавателя	Дисциплины/ ПМ/МДК	Штат./Совместит.	Уровень образования	Наличие категории	Общий стаж	Пед. стаж	Пед. нагрузка	Последняя дата повышения квалификации

График взаимопосещения занятий:

ФИО посещающего	ФИО посещаемого									Количество посещенных занятий
	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	

Редакция 05

Одобрено на заседании Совета руководящего состава

Протокол № 10 от 15 июня 2021 г.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно – методическом объединении (УМО) преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 9 из 16
---	--	-----------------

№ п/п	Мероприятие	Ответственный за выполнение	Сроки выполнения	Отметка о выполнении	Подтверждающие документы
1	Организационная работа УМО:				
2	Реализация основных видов деятельности УМО:				
2.1	Учебно-методическая работа:				
2.2.	Учебно-воспитательная работа:				
2.3.	Учебно-исследовательская и научно-исследовательская:				
2.4.	Повышение педагогического и профессионального мастерства и инновационная деятельность преподавателей:				
2.5.	Работа по социальному партнерству:				
2.6.	Работа по формированию образовательного маркетинга (в рамках профориентационной работы):				
3.	Контроль деятельности членов УМО:				
4.	Анализ результативности деятельности УМО:				

Редакция 05

Одобрено на заседании Совета руководящего состава

Протокол № 10 от 15 июня 2021 г.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно – методическом объединении (УМО) преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 10 из 16
---	--	------------------

	Подготовка аналитического отчета о деятельности УМО за семестр				
	Подготовка аналитического отчета о деятельности УМО за учебный год				
	Подведение итогов деятельности УМО за учебный год на заседании УМО				

Председатель УМО _____/И.О. Фамилия/
" ____ " _____ 202_ г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебного отдела _____/И.О. Фамилия/
" ____ " _____ 202_ г.

Начальник научно-методического отдела _____/И.О. Фамилия/
" ____ " _____ 202_ г.

Начальник отдела воспитательной и социальной работы _____/И.О. Фамилия/
" ____ " _____ 202_ г.

Начальник отдела практики _____/И.О. Фамилия/
" ____ " _____ 202_ г.

Начальник отдела по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию _____/И.О. Фамилия/
" ____ " _____ 202_ г.

Редакция 05

Одобрено на заседании Совета руководящего состава

Протокол № 10 от 15 июня 2021 г.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно – методическом объединении (УМО) преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 11 из 16
---	--	------------------

Приложение 2
(рекомендуемое)

Аналитический отчет работы УМО

название
за _____ учебный год

Структура аналитического отчета включает:

Анализ работы по разделам/пунктам плана.

1. Организационная работа.
2. Реализация основных видов деятельности УМО (по каждому разделу работы):

А. Показать основные количественные результаты в таблицах и тексте

2.1. Учебно-методическая работа:

1. "Методическая работа преподавателей"

№ п.п.	Содержание работы (разработка/коррекция рабочей учебной программы, программы ГИА, ФОС)	Наименование дисциплины, ПМ, МДК	Специальность	Разработчик

2. "Методические разработки и методические указания":

№ п.п.	Наименование дисциплины, ПМ, МДК	Специальность	Тема	Разработчик

Редакция 05

Одобрено на заседании Совета руководящего состава

Протокол № 10 от 15 июня 2021 г.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно – методическом объединении (УМО) преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 12 из 16
---	--	------------------

3. "Создание и размещение ЭУМК на портале колледжа"

№ п.п.	Специальность	Наименование дисциплины, ПМ, МДК, закрепленные за УМО	ФИО разработчика	Количество тем, предусмотренных рабочей учебной программой		Теоретический блок (количество тем)		Практический блок (количество тем)		Контрольно- оценочный блок		Информационный блок	
				Теория	Практика	Создано	Загружено	Создано	Загружено	Создано	Загружено	Создано	Загружено

2.2. Учебно-воспитательная работа:

1. "Научно – исследовательская деятельность студентов на внутриколледжном уровне"

№ п.п.	Название конференции, конкурса, олимпиады, викторины	Специальность, группа	Количество участников	ФИО организатора

2.3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская работа преподавателей:

1. "Учебные пособия"

№ п.п.	Наименование дисциплины, ПМ, МДК	Специальность	Вид учебного пособия	Название пособия	Разработчик

2. "Публикации преподавателей"

№ п.п.	Название издания	Название статьи	Автор

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно – методическом объединении (УМО) преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 13 из 16
---	--	------------------

3. "Участие преподавателей в конференциях, конкурсах"

№ п.п.	Название конференции, конкурса	Название работы	Автор	Результаты (диплом, сертификат, грамота)

4. "Организация работы студенческого научного кружка"

№ п.п.	Название кружка	Специальность, группа	Количество участников	ФИО руководителя

5. "Научно – исследовательская деятельность студентов на международном, всероссийском, региональном, муниципальном уровнях"

№ п.п.	Название конференции, конкурса, олимпиады, викторины	Название работы	ФИО участника	Специальность, группа	ФИО руководителя	Результаты (диплом, сертификат, грамота)

2.4. Повышение педагогического и профессионального мастерства и инновационная деятельность преподавателей:

1. "Открытые занятия, мастер - классы"

№ п.п.	Вид занятия	Наименование дисциплины, ПМ, МДК	Тема занятия	ФИО преподавателя	Дата проведения	Оценка занятия

2. "Обобщение педагогического опыта "

№ п.п.	Уровень обобщения (УМО, ШПМ, НМС, Педсовет)	Тема методического доклада	Докладчик

Редакция 05

Одобрено на заседании Совета руководящего состава

Протокол № 10 от 15 июня 2021 г.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно – методическом объединении (УМО) преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 14 из 16
---	--	------------------

По разделам: **2.5. работа по социальному партнерству и 2.6. работа по формированию образовательного маркетинга** отчет может быть представлен в текстовом варианте.

Б. Указать процент (%) выполнения плана по разделу в целом, с краткими комментариями.

В. Указать сильные стороны работы по разделам;

Г. Констатировать и проанализировать слабые стороны и недочеты в работе.

3. Контроль деятельности членов УМО.

4. Анализ результативности деятельности УМО:

А. Анализ выполнения целевых показателей УМО.

В. Анализ результативности корректирующих мероприятий по несоответствиям, выявленным при внешних и внутренних аудитах.

С. Анализ результативности корректирующих действий по несоответствиям (проблемам), выявленным самостоятельно в процессе работы.

Д. Рекомендации к планированию на следующий отчетный период.

Председатель УМО

/ФИО/

« ____ » _____ 20 ____ г

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно – методическом объединении (УМО) преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 15 из 16
---	--	------------------

Приложение 3 (рекомендуемое)

УТВЕРЖДАЮ

Председатель УМО

_____/ФИО/
« ____ » _____ 20__ г.

Индивидуальный план работы преподавателя
на 20... / 20... учебный год*

Ф.И.О. _____

Категория _____

Педагогический стаж _____

Профессиональное образование _____

Ученая степень _____

Сведения о дополнительном профессиональном образовании за последние 3 года
(профессиональная переподготовка, повышение квалификации и т.д.) _____

Название УМО _____

Объем учебной нагрузки _____

Цели УМО в области качества _____

Тема профессионального саморазвития _____

Основные цели работы преподавателя (формируются по направлениям работы преподавателя в соответствии с целями работы УМО)

**Индивидуальный план работы преподавателя – это комплекс мероприятий педагогической деятельности, необходимых для качественного исполнения должностных обязанностей и профессионального развития преподавателя.*

Разделы плана

№ п.п.	Содержание работы	Сроки выполнения	Отметка о выполнении	Подтверждающие документы
1. Учебно-методическая работа				
1.1.				
2. Учебно-воспитательная работа				
2.1.				
3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская				
3.1.				
4. Повышение педагогического и профессионального мастерства и инновационная деятельность преподавателей				
4.1.				

Редакция 05

Одобрено на заседании Совета руководящего состава

Протокол № 10 от 15 июня 2021 г.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.02.05 Положение "Об учебно – методическом объединении (УМО) преподавателей ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 16 из 16
---	--	------------------

5. Работа по социальному партнерству				
5.1.				
6. Работа по формированию образовательного маркетинга (в рамках профориентационной работы)				
6.1.				
7. Другие виды работ				
7.1.				

График взаимопосещения занятий

ФИО посещающего	ФИО посещаемого									Дата посещения	Отметка о выполнении
	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май		

Анализ педагогической деятельности за учебный год

1. Показатели качества индивидуальной педагогической деятельности:

№ п.п.	Дисциплина/ МДК/ПМ	Средний балл	Успеваемость	Качество знаний

2. Самооценка выполнения плана работы преподавателем (указываются: % выполнения плана, виды невыполненных работ и причины невыполнения, виды работ, выполненные сверх плана)

3. Анализ деятельности преподавателя председателем УМО (отмечаются сильные и слабые стороны, динамика).

Дата сдачи плана " ____ " _____ 20__ г.

Преподаватель _____ /ФИО/ _____

подпись

Председатель УМО _____ /ФИО/ _____

подпись