

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	4.04.17 Положение "Порядок зачета ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность"	Стр. 1 из 9
--	--	-------------

УТВЕРЖДАЮ
 И.о. директора ГАПОУ
 "Волгоградский медицинский колледж"
 Е.Н. Тихонова
 " 19 " *сентября* 2021 г.

Контролируемый
 оригинал № 1
 место нахождения
19, сентябрь 2021

ПОЛОЖЕНИЕ

4.04.17 "Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность"

РАЗРАБОТЧИК:
 заместитель директора по профессиональному образованию
 ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"
Т.Н. Покателова

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	4.04.17 Положение "Порядок зачета ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность"	Стр. 2 из 9
--	---	-------------

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ и другими нормативными актами Российской Федерации;
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 30.06.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

1.2. Настоящее положение определяет требования к порядку зачета результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также устанавливает правила и процедуру зачета результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях (далее соответственно – зачет, результаты пройденного обучения), в том числе процедуру оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.

1.3. Положение распространяется на обучающихся студентов колледжа (филиала), обучающихся на бюджетной и договорной основе по очной и (или) очно-заочной форме.

1.4. Под зачетом (далее – зачет) в настоящем Положении понимается признание общеобразовательных учебных дисциплин (далее – ОУД), учебных дисциплин (далее – УД), междисциплинарных курсов (далее - МДК), профессиональных модулей (далее - ПМ) и практик, пройденных (изученных) при получении предыдущего профессионального образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого профессионального образования в колледже.

1.5. Под переаттестацией понимается оценка знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций студентов в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по получаемой специальности среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

В ходе переаттестации проводится оценивание остаточных знаний у студента по ОУД, УД, МДК, практикам, ПМ в соответствии с учебным планом образовательной программы по специальности. По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующих УД, МДК, практик, ПМ.

1.6. Данное Положение действует в следующих случаях:

- при переходе студента с одной образовательной программы на другую внутри колледжа;
- при переходе студента с одной формы обучения на другую внутри колледжа;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в колледже;
- при приеме студента в порядке перевода в колледж из другого учебного заведения;
- при поступлении в колледж для получения второго среднего профессионального образования или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования;
- при обучении в колледже параллельно по второй образовательной программе;

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	4.04.17 Положение "Порядок зачета ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность"	Стр. 3 из 9
--	--	-------------

- при обучении по сокращённым образовательным программам.

1.7.Решение о зачете освобождает студента от необходимости посещения занятий и повторного изучения (прохождения) соответствующей ОУД, УД, МДК, ПМ или практики.

1.8.Обучающийся может отказаться от зачета (переаттестации) ОУД, УД, МДК, практик, ПМ. В этом случае студент должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, рубежного и промежуточного контроля, предусмотренные учебным планом. В этом случае в зачетную книжку и приложение к диплому выставляются оценки (зачеты), полученные в колледже.

1.9.Наличие непереаттестованных ОУД, УД, МДК, практик, ПМ по истечении графиков переаттестации приравнивается к академическим задолженностям.

1.10.При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы обучающемуся отказывается в зачете.

Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

1.11.Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

2. Прием заявления о зачете результатов пройденного обучения

2.1.Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученного в иностранном государстве;
- документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

2.2.Заявление о зачете результатов пройденного обучения (далее – заявление) может быть подано лично в письменной форме или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по форме в приложении 1.

2.3.При подаче заявления в электронной форме прилагаемые к нему документы представляются (направляются) в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

2.4.При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве (документы должны быть в установленном порядке легализованы и переведены на русский язык, включая перевод печатей, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации), обучающийся также представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Закона № 273-ФЗ;

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	4.04.17 Положение "Порядок зачета ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность"	Стр. 4 из 9
--	---	-------------

- если принимающая организация вправе самостоятельно осуществлять признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Закон № 273-ФЗ;
- при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

3. Общий порядок зачета результатов пройденного обучения

3.1. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее – часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного ранее обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью (далее – сопоставление результатов).

3.2. Зачету не подлежат результаты преддипломной практики, государственной итоговой аттестации.

3.3. Зачет производится при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее – установление соответствия).

3.4. С целью установления соответствия проводится сопоставление результатов при одновременном выполнении следующих условий:

- идентичность названий зачитываемых ОУД, УД, МДК, практик, ПМ и указанных в учебном плане колледжа;
- равенство общего объема часов учебной нагрузки по зачитываемым ОУД, УД, МДК, практикам, ПМ общему объему их в учебном плане колледжа (допускается отклонение количества часов не более 5 % в сторону уменьшения);
- наличие оценки по промежуточной аттестации по ОУД, УД, МДК, практикам, ПМ.

3.5. При зачете ранее изученных учебных дисциплин "Иностранный язык", "Физическая культура", "Правовое обеспечение образовательной деятельности", "Информационные технологии в профессиональной деятельности", "Культура речи в профессиональной деятельности", "Психология" учитывается их профильность.

3.6. При несоответствии наименования УД, изученной ранее в колледже (либо в других медицинских колледжах), заведующий отделением колледжа (филиала) производит анализ содержания УД по ГОС СПО или ФГОС СПО и определяет возможность зачета.

3.7. Курсовая работа зачитывается при условии совпадения профиля предыдущего образования.

3.8. При несовпадении формы аттестации по ОУД, УД, МДК, практикам, ПМ (зачет вместо экзамена) и при выполнении других условий п. 3.4. (названия и количества часов) зачет может быть проведен с оценкой "удовлетворительно". При несогласии студента с такой оценкой за ним сохраняется право пройти переаттестацию.

3.9. При несовпадении всех условий п.3.4. студент направляется на переаттестацию.

3.10. Зачет оформляется приказом по колледжу/филиалу (Приложение 2). В нем указывается перечень и объемы зачитанных ОУД, УД, МДК, практик, ПМ с оценкой или

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	4.04.17 Положение "Порядок зачета ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность"	Стр. 5 из 9
--	--	-------------

зачетом (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом колледжа/филиала по соответствующей образовательной программе).

Проект приказа готовится заведующим отделением колледжа (филиала), согласовывается с начальником учебного отдела колледжа (филиала). Копия приказа о зачетных ОУД, УД, МДК, практиках, ПМ хранится в личном деле студента.

3.11. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

3.12. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение. Составление индивидуального плана не требуется в случае его соответствия учебному плану группы, к которой обучающийся прикреплен приказом директора колледжа (филиала).

3.13. Записи о зачетных ОУД, УД, МДК, практиках, ПМ заведующий отделением колледжа (филиала) переносит в зачетную книжку студента.

3.14. В журнале учебных занятий/путевке практических занятий заведующий отделением колледжа (филиала) проставляет оценку и номер приказа о перезачете ОУД, УД, МДК, практик, ПМ.

3.15. При переводе или отчислении студента указанные записи вносятся в справку об обучении, а по окончании колледжа - в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании.

4. Порядок проведения переаттестации.

4.1. Переаттестация предполагает осуществление контроля со стороны преподавателя, ведущего данные ОУД, УД, МДК, практику, ПМ и проводится в форме, определяемой учебным планом по специальности, с использованием контрольно-оценочных средств для промежуточной аттестации.

4.2. Перед переаттестацией студенту предоставляется возможность ознакомиться с программой переаттестуемых ОУД, УД, МДК, практик, ПМ и перечнем вопросов для промежуточной аттестации.

4.3. Переаттестацию студенты должны пройти в течение семестра, в котором изучаются переаттестуемые ОУД, УД, МДК, практики, ПМ согласно учебному плану колледжа (филиала).

4.4. Переаттестация оформляется приказом по колледжу/филиалу (Приложение 2). В нем указывается перечень и объемы ОУД, УД, МДК, практик, ПМ, которые должны быть переаттестованы в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом колледжа, сроки переаттестации. Проект приказа готовится заведующим отделением колледжа (филиала), согласовывается с начальником учебного отдела колледжа (филиала).

Копия приказа о переаттестованных ОУД, УД, МДК, практиках, ПМ хранится в личном деле студента.

4.5. Сроки переаттестации устанавливаются заведующим отделением колледжа (филиала), согласовываются с преподавателями, проводящими переаттестацию. При необходимости составляется индивидуальный график переаттестации.

4.6. Итоги переаттестации оформляются в направлении (Приложение 3), выданном заведующим отделением колледжа (филиала), подписываются преподавателем, проводящим переаттестацию.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	4.04.17 Положение "Порядок зачета ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность"	Стр. 6 из 9
--	--	-------------

4.7. Записи о переаттестованных ОУД, УД, МДК, практиках, ПМ заведующий отделением колледжа (филиала) вносит в зачетную книжку студента.

4.8. В журнал учебных занятий/путевку практических занятий заведующий отделением колледжа (филиала) проставляет оценку и номер приказа о переаттестации ОУД, УД, МДК, практик, ПМ.

4.9. При переводе или отчислении студента указанные записи вносятся в справку об обучении, а по окончании колледжа - в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании.

5. РЕГИСТРАЦИЯ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

5.1. Регистрация, рассылка и хранение настоящего Положения осуществляется в порядке, описанном в положении 3.01.08 "Управление внутренними нормативными документами ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж".

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

6.1. Порядок внесения изменений в настоящее Положение описан в положении 3.01.08 "Управление внутренними нормативными документами ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж".

7. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Заявление

Приложение 2. Проект приказа

Приложение 3. Направление на переаттестацию

Заместитель директора по профессиональному образованию
ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" Т.Н. Покателова
" 19 " января 2021 г.

Согласовано:

Юрисконсульт

Капустина Е.Ю. Капустина

" 19 " января 2021 г.

Согласовано:

Начальник отдела по управлению
качеством образования

Гагарина С.Г. Гагарина

" 19 " января 2021 г.

Согласовано

Председатель профсоюзного комитета

Первичной профсоюзной организации

Ганчарова Ганчарова
Протокол № 22 от 18.01.2021 г.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	4.04.17 Положение "Порядок зачета ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность"	Стр. 7 из 9
--	---	-------------

Приложение 1

к Положению
"Порядок зачета ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность"

Директору ГАПОУ
"Волгоградский медицинский
колледж" _____
студента (тки) _____

ФИО, специальность, курс, группа

Заявление

Прошу Вас рассмотреть возможность зачета в качестве результатов обучения осваиваемой образовательной программы по специальности _____

на базе _____
(основного общего образования, среднего общего образования)
следующих учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, изученных мной в _____

(наименование образовательной организации, город, государство)
в период с " ____ " _____ 20__ г. по " ____ " _____ 20__ г.:

№ п/п	Полное наименование дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ по документу об образовании	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации	Оценка

К заявлению прилагаю _____

« ____ » _____ 20__ г.

подпись студента / расшифровка

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	4.04.17 Положение "Порядок зачета ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность"	Стр. 8 из 9
--	---	-------------

Приложение 2

к Положению
"Порядок зачета ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность"

Проект приказа

О зачете результатов ранее пройденного обучения (*пример*)

П р и к а з ы в а ю:

1. Студенту (ке) _____, произвести
ФИО студента, группа, специальность, база и форма обучения
зачет результатов пройденного обучения по ранее освоенной образовательной программе
в _____
(наименование образовательной организации, город, государство)

_____ (указываются названия дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ)

2. Зав. отделением _____ организовать:

2.1. Проведение переаттестации по _____
(указываются названия ОУД, УД, МДК, практик, ПМ)
согласно учебному плану в сроки:

3. Контроль исполнения приказа возложить на начальника учебного отдела.

Основание: личное заявление, приложение к диплому № (*справка об обучении или другой документ*), виза начальника учебного отдела.

Директор

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	4.04.17 Положение "Порядок зачета ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность"	Стр. 9 из 9
--	--	-------------

Приложение 3

к Положению
 "Порядок зачета ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" результатов освоения обучающимися
 учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в
 других организациях, осуществляющих образовательную деятельность"

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"

Н А П Р А В Л Е Н И Е

на переаттестацию учебной дисциплины (МДК, практики, ПМ)

срок « ___ » _____ 20__ г.

Преподавателю _____

Студент _____

Специальность _____

Курс _____ группа _____

Направляется к Вам на переаттестацию учебной дисциплины (МДК, практики, ПМ)

Форма промежуточной аттестации по учебному плану _____

Зав. отделением _____
 подпись *Ф.И.О.*

« ___ » _____ 20__ г.

В результате переаттестации учебной дисциплины (МДК, практики, ПМ)

студент получил оценку « ___ » _____

Преподаватель _____
 подпись *Ф.И.О.*

« ___ » _____ 20__ г.