ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ВОЛГОГРАДСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

ПРИКАЗ

_12 мая__2025 г. № _195_/О

Об утверждении перечней коррупционно - опасных функций и должностей
в ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"

В целях совершенствования методов работы по противодействию коррупции в ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж", руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (Приложение 1) и перечень функций ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж (далее -Колледж), при осуществлении которых наиболее вероятно возникновение коррупции (Приложение 2);
2. Проводить на регулярной основе мероприятия, способствующие минимизации коррупционных рисков:
2.1. перераспределение функций между структурными подразделениями внутри Колледжа;
2.2. использование информационных технологий в качестве приоритетного направления или осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция);
2.3. совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав различных комиссий, рабочих групп, принимающих управленческие решения;
2.4. организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий;
2.5. использование средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приема граждан и представителей организаций,
2.6. проведение разъяснительной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.
3. Начальнику отдела кадров Бирюковой О.В. довести данную информацию до работников Колледжа.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор Г. Е. Генералова

Жирков В.В.

Приложение № 1
к приказу от "_12_"_мая__2025_г_ №__195/О__

Перечень
Должностей Колледжа, замещение которых
связано с коррупционными рисками

- Директор Колледжа (лицо, исполняющее его обязанности);
- Заместитель директора Колледжа;
- Директор филиала Колледжа;
- Главный бухгалтер Колледжа и иные лица, осуществляющие учет финансово-хозяйственной деятельности Колледжа;
- Контрактный управляющий, специалист по закупкам, должности замещение которых предусматривает участие в закупках товаров, работ и услуг;
- Должности, замещение которых предусматривает осуществление учета, хранения, материальных ценностей;
- Начальники отделов Колледжа (филиалов Колледжа);

Приложение № 2
к приказу от "_12_"_мая__2025_г_ №__195/О__

Перечень
функций организации при реализации,
которых наиболее вероятно возникновение коррупции

1. Организация производственной деятельности:

использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников;

использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению.

2. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг:

отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги;

предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги;

размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков (исполнителей) именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник;

протекция определённого поставщика (исполнителя), не обладающего явным преимуществом.

3. Прием на работу сотрудника:

предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу.

4. Обращения юридических, физических лиц:

требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством;

нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций,

отказ представителя администрации от предоставления информации, публичность которой предусмотрена действующим законодательством (либо предоставление неполной некорректной информации).

5. Распоряжение финансовыми материальными ресурсами:

планирование и исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности;

формирование фонда оплаты труда, распределение выплат стимулирующего характера;

нецелевое использование бюджетных средств;

неэффективное использование имущества;

распоряжение имуществом без соблюдения соответствующей процедуры, предусмотренной законодательством.

несвоевременная постановка на регистрационный учет имущества; умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета;

отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества

6. Взаимоотношение с трудовым коллективом:

возможность оказания давления на работников;

предоставление отдельным работникам покровительства, возможности карьерного роста по признакам родства, личной преданности, приятельских отношений;

демонстративное приближение к руководству Колледжа работников,делегирование им полномочий, не соответствующих статусу;

возможность приема на работу родственников, членов семей для выполнения в рамках Колледжа исполнительно-распорядительных и административно-хозяйственных функций

7. Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами:

дарение подарков и оказание не вышестоящим должностным лицам, символических знаков внимания служебных услуг за исключением протокольных мероприятий

8. Составление заполнение документов, справок, отчётности искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности

9. Работа со служебной информацией, документами попытка несанкционированного доступа информационным ресурсам

10. Проведение аттестации педагогических работников необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результатов труда

11. Оплата труда:

оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда работник фактически отсутствовал на рабочем месте

12. Аттестация обучающихся

необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости,

завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных представителей)