

ПРОТОКОЛ

Заседания педагогического совета
(режим on-line)

23.05.2024

№ 4

Председатель – Генералова Г.Е., директор ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж".

Секретарь - Черненко М.В., заместитель директора по научно-методической работе ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж".

Присутствовали: списки прилагаются.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Пути сохранения контингента обучающихся ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж":

1.1. О динамике общего контингента, о показателях и причинах отчислений обучающихся колледжа по специальностям подготовки за 3 года. Докладчик Покателова Т.Н.

1.2. О формах и методах работы по сохранению контингента обучающихся заведующего отделением на примере головного учреждения. Докладчик Медведева Ю.В.

1.3. О положительном опыте работы по сохранению контингента обучающихся на примере Михайловского филиала. Докладчик Левченко О.А.

2. Разное.

СЛУШАЛИ:

1.1. О динамике общего контингента, о показателях и причинах отчислений обучающихся колледжа по специальностям подготовки за 3 года.

ВЫСТУПИЛИ:

1. Покателова Т.Н. Текст выступления прилагается.

ПОСТАНОВИЛИ:

4.1.1.1. Информацию принять к сведению.

4.1.1.2. Разработать анкету и организовать проведение анкетирования обучающихся, отчисляющихся из колледжа по собственному желанию, для выявления достоверных причин отчисления. Ответственные Троян И.С., Гагарина С.Г. Срок 01.07.2024. Контроль Покателова Т.Н.

4.1.1.3. Включать результаты анкетирования в отчеты о работе заведующих отделениями, начальников учебных отделов колледжа и филиалов с 01.09.2024. Ответственные заведующие отделениями, начальники учебных

отделов колледжа и филиалов. Контроль Покателова Т.Н., Гагарина С.Г., директора филиалов.

4.1.1.4. Внести необходимые изменения по процедуре анкетирования во внутренние нормативные документы колледжа. Ответственный Покателова Т.Н. Срок 31.08.2024.

СЛУШАЛИ:

1.2. О формах и методах работы по сохранению контингента обучающихся заведующего отделением на примере головного учреждения.

ВЫСТУПИЛИ:

1. Медведева Ю.В. Текст выступления прилагается.

ПОСТАНОВИЛИ:

4.1.2.1. Информацию принять к сведению.

4.1.2.2. Включить в методические рекомендации по планированию и подготовке отчетов на 2024-2025 уч. год раздел мероприятий по профилактике отсева обучающихся. Ответственный Гагарина С.Г. Срок 15.06.2024.

СЛУШАЛИ:

1.3. О положительном опыте работы по сохранению контингента обучающихся на примере Михайловского филиала.

ВЫСТУПИЛИ:

1. Левченко О.А. Текст выступления прилагается.

ПОСТАНОВИЛИ:

4.1.3.1. Информацию принять к сведению.

4.1.3.2. Распространить положительный опыт работы по сохранению контингента обучающихся в "головном учреждении" и в Михайловском филиале ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж".

2. Разное.

ВЫСТУПИЛИ:

1. Генералова Г.Е.:

- поздравила и вручила Почетную грамоту комитета здравоохранения Волгоградской области Зыряновой Л.В., педагогу-организатору ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж", в честь юбилейной даты;

- выразила благодарность Хархалис В.С., преподавателю колледжа от лица руководителя Департамента по образованию Администрации Волгограда Радченко И.А. за работу в жюри городского конкурса "Безопасное колесо - 2024".

Председатель
Секретарь



Генералова Г.Е.
Черненко М.В.