

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	СМК-П- 8.3-01 Положение "Об отчислении и восстановлении студентов в ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 1 из 6
--	--	-------------

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"  
к.м.н. Г.Е. Генералова  
"13" марта 2017 г.

Контролируемый  
оригинал № 1  
место нахождения  
ПК  
«13» марта 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**СМК-П-8.3-01 «Об отчислении и восстановлении студентов**  
**в ГАПОУ «Волгоградский медицинский колледж»**

**РАЗРАБОТЧИК:**  
заместитель директора по профессиональному образованию  
ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"  
**А.Е. Пироженко**

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	СМК-П- 8.3-01 Положение "Об отчислении и восстановлении студентов в ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 2 из 6
--	--	-------------

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в целях определения порядка и оснований отчисления и восстановления студентов в ГАПОУ «Волгоградский медицинский колледж» и его филиалах (далее – колледж, филиал).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017);

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 22.01.2014 №31, от 15.12.2014 №1580, от 26.05.2015);

– Приказа Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 г. N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 14.02.2014 №74);

– Приказа Минобрнауки России от 14.08.2013 г. N 957 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе»;

– Приказа Минобрнауки России от 07.10.2013 №1122 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки»;

- приказа Минобрнауки России от 13.06.2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка организации и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

- письма Минобрнауки России от 04.06.2015 г. № 06-656 «Законодательное и нормативно-правовое обеспечение среднего профессионального образования в части приема, перевода и отчисления обучающихся (ответы на вопросы)»;

– Устава ГАПОУ «Волгоградский медицинский колледж», утвержденного приказом комитета здравоохранения Волгоградской области от 27.09.2016 № 2923;

– Правил внутреннего распорядка колледжа для студентов и иных локальных нормативных актов колледжа.

## 2. ОТЧИСЛЕНИЕ СТУДЕНТОВ

### 2.1 Основания для отчисления

1. Образовательные отношения между студентом и колледжем прекращаются:

1) в связи с отчислением студента, получившим образование (завершившим обучение);

Редакция 04

Введена в действие решением Совета руководящего состава.

Протокол № 7 от 13 марта 2017 г.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	СМК-П- 8.3-01 Положение "Об отчислении и восстановлении студентов в ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 3 из 6
--	--	-------------

2) досрочно в следующих случаях:

а) по инициативе студента при согласии родителей (законных представителей), если студент является несовершеннолетним, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по инициативе колледжа:

-за невыполнение или ненадлежащее выполнение студентом обязанностей, предусмотренных Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка для студентов и иными локальными нормативными актами колледжа - п.4 ст.43 Федерального закона РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ;

- как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана - ст. 61 Федерального закона РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ;

-в случае установления нарушения порядка приема в колледж, повлекшего по вине студента его незаконное зачисление - ст.61 Федерального закона РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ;

- за нарушение условий договора - в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг - ст. 54 Федерального закона РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ;

-в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося - ст.54 Федерального закона РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента и воли колледжа, в том числе в случае его ликвидации - ст.61 Федерального закона РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ.

### 3. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ

3.1. Отчисление в связи с окончанием обучения (получением образования).

Студенты, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию, отчисляются из колледжа (филиала) в связи с окончанием обучения (получением образования) приказом директора колледжа с выдачей им диплома о среднем профессиональном образовании.

3.2 Отчисление по собственному желанию.

Отчисление осуществляется на основании заявления студента, при согласии его родителей (законных представителей), если студент является несовершеннолетним, на имя директора колледжа (филиала) - приказом директора колледжа (филиала).

3.3. Отчисление в связи с переводом в другую образовательную организацию.

Отчисление осуществляется на основании заявления студента при согласии его родителей (законных представителей), если студент является несовершеннолетним, на имя директора колледжа (филиала) - приказом директора колледжа (филиала) при предоставлении информации о согласии на перевод и наличии соответствующего свободного места в образовательной организации, куда переводится студент.

**Пункт 3.4** читать в следующей редакции (внесено дополнение, протокол №10 Совета руководящего состава от 13.06.2018):

**3.4 Отчисление по инициативе колледжа (филиала) осуществляется приказом директора колледжа (филиала) на основании:**

Редакция 04

Введена в действие решением Совета руководящего состава.

Протокол № 7 от 13 марта 2017 г.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	СМК-П- 8.3-01 Положение "Об отчислении и восстановлении студентов в ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 4 из 6
--	--	-------------

- докладной заведующего отделением с информацией о проведенной со студентом работе, заверенной начальником учебного отдела колледжа (филиала);
- объяснительной записки студента (при наличии студента);
- **мотивированного мнения Профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации колледжа (филиала) / п. 6.4 Устава колледжа/ (выписки из протокола заседания) при отчислении в качестве меры дисциплинарного взыскания.**

**Правила применения к студентам и снятия со студентов колледжа мер дисциплинарного взыскания регулируется положением 4.07.06 «О порядке применения к студентам и снятия со студентов мер дисциплинарного взыскания».**

3.5 Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.6 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе студента при согласии его родителей (законных представителей), если студент является несовершеннолетним, не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного студента перед колледжем.

3.7 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора колледжа (филиала) об отчислении студента.

3.8 Если со студентом или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего студента заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении студента из колледжа (филиала) с даты подписания приказа.

3.9 Права и обязанности студента, предусмотренные законодательством об образовании и внутренними нормативными документами колледжа, прекращаются с даты его отчисления.

3.10 При отчислении студента из колледжа (филиала) по запросу ему выдается справка установленной формы об обучении (о периоде обучения) и находящийся в личном деле подлинник документа об образовании. В случае выявления незаконности зачисления обучающегося в колледж (филиал) справка об обучении (периоде обучения) не выдается.

3.11 Колледж в день издания приказа об отчислении обязан проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении по инициативе колледжа (филиала) несовершеннолетних студентов, студентов-детей-сирот и студентов-детей, оставшихся без попечения родителей.

3.12 Не допускается отчисление студентов по инициативе колледжа (филиала) во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

#### **4. ВОССТАНОВЛЕНИЕ СТУДЕНТОВ**

4.1. "Студент, отчисленный из колледжа (филиала) по собственной инициативе до завершения освоения образовательной программы среднего профессионального образования, имеет право на восстановление для обучения в колледже (филиале) в течение пяти лет после отчисления при наличии вакантных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанный студент был отчислен. *При отсутствии вакантных бюджетных мест*

Редакция 04

Введена в действие решением Совета руководящего состава.

Протокол № 7 от 13 марта 2017 г.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	СМК-П- 8.3-01 Положение "Об отчислении и восстановлении студентов в ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 5 из 6
--	--	-------------

*колледж может предложить студенту восстановление на договорной основе с оплатой стоимости обучения" (внесено изменение, протокол №5 СРС от 15.01.2018).*

4.2. Восстановление осуществляется на основе личного заявления восстанавливаемого лица и ходатайства заведующего отделением приказом директора колледжа (филиала).

4.3. "Студент, отчисленный по инициативе колледжа (филиала), имеет право на восстановление для обучения в колледже (филиале) в течение пяти лет после отчисления, *но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанный студент был отчислен, на договорной основе с оплатой стоимости обучения* при наличии вакантных мест" *(внесено изменение, протокол №5 СРС от 15.01.2018).*

4.4. Восстановление осуществляется на начало учебного семестра, восстановление возможно в течение учебного года при условии соблюдения графика учебного процесса группы.

4.5. Восстановление может осуществляться как на ту же специальность, уровень профессионального образования и форму обучения, по которым восстановленное лицо обучалось ранее, так и в индивидуальном порядке на другие специальности, уровни и формы обучения в соответствии с законодательством.

4.6 Студент, отчисленный за нарушение условий договора (финансовую задолженность), может быть восстановлен в течение семестра после погашения финансовой задолженности.

4.7 При решении вопроса о восстановлении студента в течение 7 дней должны быть рассмотрены следующие документы:

- 1).личное заявление восстанавливаемого лица;
- 2).зачётная книжка студента или копия зачётной книжки, заверенная исходным образовательным учреждением - для лица, восстанавливаемого на обучение в порядке перевода из другого учебного заведения;
- 3).документ о среднем общем (основном общем) образовании;
- 4).график учебного процесса группы;
- 5).справка об обучении;
- 6).экзаменационные ведомости.

4.8 Заведующий отделением колледжа (филиала) на основании анализа выше перечисленных документов в заявлении на восстановление определяет курс и группу восстановления, рассматривает вопрос о возможности перезачёта ранее сданных предметов, учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, учебных и производственных практик, а также сроков промежуточной аттестации по недостающим согласно учебному плану предметам, учебным дисциплинам, профессиональным модулям. Заявление согласовывается с начальником учебного отдела колледжа (филиала) и передаётся на рассмотрение директору колледжа (филиала).

4.9 Заведующий отделением на основании резолюции директора колледжа (филиала) готовит проект приказа о восстановлении. В приказе указывается специальность, форма обучения, основа обучения (бюджетная или договорная), уровень образования, курс, группа, дата восстановления и делается запись о перезачёте предметов, учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной или производственной практик с обоснованием перезачёта или сроков промежуточной аттестации по ним.

4.10 Студенту, восстановленному в колледж, выдаётся студенческий билет, зачётная книжка. В зачётной книжке проставляются все перезачётные результаты промежуточной аттестации. Формируется и ставится на учёт личное дело студента.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	СМК-П- 8.3-01 Положение "Об отчислении и восстановлении студентов в ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 6 из 6
--	--	-------------

4.11 При восстановлении студента на платной основе заключается договор об оплате обучения и издается приказ директора колледжа (филиала) о восстановлении.

## 5. РЕГИСТРАЦИЯ, РАССЫЛКА И ХРАНЕНИЕ

5.1 Регистрация, рассылка и хранение настоящего Положения осуществляется в порядке, описанном в пункте 3.2 СМК-П-4.2.3-01 «Управление документацией».

## 6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

6.1 Порядок внесения изменений в настоящее Положение описан в пункте 3.3 СМК-П-4.2.3-01 «Управление документацией».

Заместитель директора по профессиональному образованию  
 ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"

*Пироженко* А.Е. Пироженко  
 "13" марта 2017 г.

Согласовано:

Юрисконсульт

Ф.И.О. *Аряхов* Подпись *А*

"13" марта 2017 г.

Согласовано:

Начальник отдела по управлению качеством  
 образования

Ф.И.О.

Подпись *Волгунов*

"13" марта 2017 г.

Согласовано:

Председатель ККО

*Алейшкова* И.И. *ИИ*

13 марта 2017

Согласовано:

председатель  
 факультетского комитета  
 факультетской профсоюзной  
 организации  
*Алейшкова* И.И.  
 Протокол № 55 от 14.05.2018  
*ИИ*

Редакция 04

Введена в действие решением Совета руководящего состава.

Протокол № 7 от 13 марта 2017 г.